

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Η παρούσα μελέτη εξετάζει τις διαδικασίες εκτέλεσης και κατάρτισης του προϋπολογισμού των Πανεπιστημίων στην Ελλάδα, μέσα από την διερεύνηση της λειτουργίας της Διοικητικής Πυραμίδας τους. Παρουσιάζονται οι αρμοδιότητες των Οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου αλλά και των λοιπών υπηρεσιακών στελεχών της Διοικητικής πυραμίδας που μετέχουν θεσμικά και οργανωτικά σε αυτή, ως προς την κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού, καθώς και η σχέση τους με άλλους εξωτερικούς φορείς.

Σκοπός της εργασίας είναι κατ' αρχήν η πλήρης αποτύπωση του θεσμικού κύκλου κατάρτισης και εκτέλεσης του προϋπολογισμού, η εξαγωγή συμπερασμάτων, η παρουσίαση τυχόν αδυναμιών, και η διατύπωση προτάσεων, ώστε το σύστημα να καταστεί εύχρηστο και αποτελεσματικό.

Η μεθοδολογία που ακολουθήθηκε περιλαμβάνει μελέτη νομοθετικών ρυθμίσεων και ανασκόπηση της βιβλιογραφίας. Γίνεται ποσοτική και ποιοτική ανάλυση των δεδομένων που προέκυψαν από την μελέτη των νομοθετικών ρυθμίσεων. Επίσης αξιοποιούνται εμπειρικά δεδομένα από το χώρο της οικονομικής διαχείρισης.

Όπως προέκυψε, υπάρχει πλήθος και πολυπλοκότητα των νομοθετικών ρυθμίσεων, και συχνές αλλαγές που έχουν αντίκτυπο στις διοικητικών δομές των Πανεπιστημίων σε οργανωτικό και οικονομικό επίπεδο. Αφού αναλύθηκε ο οικονομικός κύκλος κατάρτισης και εκτέλεσης του Προϋπολογισμού των Πανεπιστημίων, σε επίπεδο αρμοδιότητας οργάνων εντός του περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου και σε σχέση με το εξωτερικό του περιβάλλον, παρατηρήθηκε εμπλοκή πολλών οργάνων για τον ίδιο σκοπό, συναρμοδιότητα οργάνων, ποιοτικά προβλήματα στη σύνθεση και τη λειτουργία τους. Επίσης παρατηρήθηκε εξάρτηση του Πανεπιστημίου από το εξωτερικό αποφασιστικό και ελεγκτικό του περιβάλλον. Προτείνεται άρση των παραπάνω αδυναμιών, με περεταίρω μελέτη.

Λέξεις κλειδιά: Πανεπιστήμιο, Διοικητική Πυραμίδα, Όργανα Διοίκησης, Προϋπολογισμός.

ABSTRACT

The current dissertation examines the procedures for the implementation and training of the budgets of the Universities in Greece, through the exploration of the functioning of their Administrative Pyramid. The responsibilities of the Administration Bodies of the University and of the other administrative officers of the Administrative Pyramid that are institutional and organizationally involved in the preparation and implementation of the Budget are presented, as well as their relationship with other external stakeholders.

Objective of the survey is, in principle, to fully illustrate the institutional cycle of budgeting and drawing up the budget, drawing conclusions, presenting any weaknesses, and making proposals to make the system manageable and effective.

The methodology followed included a study of legislative arrangements and a review of the literature. A quantitative and qualitative analysis of the data resulting from the study of legislation is made. Empirical data from the field of financial management is also being exploited.

As has emerged, there is a multitude and complexity of legislation, and frequent changes that have an impact on the administrative structures of Universities at an organizational and financial level. After analyzing the economic cycle of training and implementation of the Universities Budget, at the level of competence of organs within the environment of the University and in relation to its external environment, observed multiorgan involvement for the same purpose, organ coalescence, quality problems in the composition and their function. There was also a dependence of the University on its external decision-making and control environment. It is proposed to remove the above weaknesses, with further study.

Key words: University, Administrative Pyramid, Management Bodies, Budget

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Περίληψη	i
Abstract.....	ii
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	iv
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ.....	v
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	1
ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΑ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ	5
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Ο Προσδιορισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα.....	5
Εισαγωγή.....	5
1.1. Η Συνταγματική κατοχύρωση της Ανώτατης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα.....	6
1.2. Θεσμικός προσδιορισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης	8
1.3. Ο Δημόσιος χαρακτήρας της Ανώτατης Εκπαίδευσης και η διάκριση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ως Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ)	9
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Το διοικητικό πλαίσιο λειτουργίας των Πανεπιστημίων.....	10
2.1. Το Διοικητικό θεσμικό πλαίσιο της λειτουργίας των Πανεπιστημίων.....	10
2.2. . Ο Νόμος 4009/2011	12
2.3. Ο Νόμος 4009/2011 και τροποποιήσεις του	20
2.4. Οι ρυθμίσεις που αφορούν στα οικονομικά των Α.Ε.Ι.....	22
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: Το δημοσιονομικό θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Ανώτατης Εκπαίδευσης.....	29
3.1. .Η Δημόσια Οικονομική Διαχείριση (θεσμικό πλαίσιο οικονομικής διαχείρισης των Νπδδ- Πανεπιστημίων). 29	
3.2. Πεδίο εφαρμογής της δημόσιας οικονομικής διαχείρισης.....	30
3.3. Δημόσιο Λογιστικό	30
3.4. Ισχύον θεσμικό πλαίσιο (Ν.4270/14 και 4337/2015).....	31
3.5. Το Δημόσιο Λογιστικό των Ν.Π.Δ.Δ.	33
3.6. Θεσμικά Όργανα που συμμετέχουν στην οικονομική διαχείριση των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης..	35
3.7. Διατάκτης.....	36

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

3.8.	Δημόσιος Υπόλογος.....	38
3.9.	Διαδικασίες Κατάρτιση και εκτέλεσης προϋπολογισμού	41
3.10.	. Ο Έλεγχος των Δημοσίων Δαπανών	43
3.11.	Απλούστευση και ανασχεδιασμός διοικητικών διαδικασιών στον Δημόσιο Τομέα.....	49
ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: Η ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ		53
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ της ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ της ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ		53
1.1	Τα Όργανα Διοίκησης του Πανεπιστημίου	53
1.2.	Σύνθεση και Αρμοδιότητες των οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου.....	56
1.3.	Γραμματέας του Ιδρύματος – Λοιπό Διοικητικό Προσωπικό.....	79
1.4.	Αρμοδιότητες Γραμματέα	80
1.5.	Οικονομικές αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης των ΑΕΙ.	83
1.6.	Οικονομικές αρμοδιότητες του Γραμματέα του Πανεπιστημίου	85
1.7.	Ρόλοι και Αρμοδιότητες στο πλαίσιο της οικονομικής Διαχείρισης των Πανεπιστημίων..	87
1.8.	Ο ρόλος και οι αρμοδιότητες του επικεφαλής του φορέα.	88
1.9.	Ο ρόλος και οι αρμοδιότητες του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών (ΠΟΥ).....	90
1.10.	Διατάκτης	100
1.11.	Δημόσιος Υπόλογος	104
1.12.	Δυνατότητα εκχώρησης και ασυμβίβαστο αρμοδιοτήτων	110
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ		117
2.1.	Αρμοδιότητες των Οργάνων της Διοικητικής Πυραμίδας κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού	117
2.2.	Αρμοδιότητες των Οργάνων της Διοικητικής Πυραμίδας κατά την εκτέλεση του προϋπολογισμού	123
ΣΥΝΟΨΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ.....		128
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ		135
ΑΡΘΡΑ-ΜΕΛΕΤΕΣ.....		137
ΝΟΜΟΙ-ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ		139

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 1: ΤΥΠΙΚΗ ΜΟΡΦΗ ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ	σελ. 55
ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 2: ΡΟΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	σελ. 120
ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 3: ΡΟΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	σελ. 125

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 : Το περιεχόμενο του Ν.4009/11. Καταγραφή και παρουσίαση των επιμέρους άρθρων	σελ. 15
ΠΙΝΑΚΑΣ 2: Καταγραφή τροποποιήσεων του Ν. 4009/2011 από μεταγενέστερους Νόμους	σελ. 21
ΠΙΝΑΚΑΣ 3: Καταγραφή και ομαδοποίηση των αρμοδιοτήτων των Οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου	σελ.63
ΠΙΝΑΚΑΣ 4: Καταγραφή και ομαδοποίηση των αρμοδιοτήτων του Γραμματέα του Πανεπιστημίου.	σελ. 82
ΠΙΝΑΚΑΣ 5: Σύνοψη οικονομικών αρμοδιοτήτων των Οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου:	σελ. 84
ΠΙΝΑΚΑΣ 6: Οικονομικές Αρμοδιότητες του Γραμματέα του Πανεπιστημίου:	σελ. 86
ΠΙΝΑΚΑΣ 7: Αρμοδιότητες Πρύτανη ως Επικεφαλής του Πανεπιστημίου (Φορέα)	σελ. 89
ΠΙΝΑΚΑΣ 8: Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ορισμός, επίπεδα ευθύνης και δυνατότητα εξουσιοδότησης αρμοδιοτήτων	σελ.92
ΠΙΝΑΚΑΣ 8α: Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου: Αρμοδιότητες και Υποχρεώσεις	σελ. 94
ΠΙΝΑΚΑΣ 9: Ο Πρύτανης ως Διατάκτης του Πανεπιστημίου: Ορισμός/Δυνατότητα εκχώρησης αρμοδιότητας, Αρμοδιότητες, Ασυμβίβαστα, Σύγκρουση Συμφερόντων	σελ. 101
ΠΙΝΑΚΑΣ 10: ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΟΛΟΓΟΣ: Ορισμός, Τρόπος Ορισμού, Αρμοδιότητες, Απαγορεύσεις, Δικαιώματα, Έλεγχος εποπτεία	σελ. 106
ΠΙΝΑΚΑΣ 10 α: ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΟΛΟΓΟΣ: Αρμοδιότητες και Ευθύνη	σελ. 108
ΠΙΝΑΚΑΣ 11: Δυνατότητα Εκχώρησης και ορισμού Αρμοδιοτήτων όλων των Οργάνων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου	σελ. 111
ΠΙΝΑΚΑΣ 12: Σύνοψη και διάκριση των αρμοδιοτήτων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου που αφορούν στην κατάρτιση/ Εγκριση του Προϋπολογισμού.	σελ. 119
ΠΙΝΑΚΑΣ 13: Σύνοψη και διάκριση των αρμοδιοτήτων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου που αφορούν στην Εκτέλεση του Προϋπολογισμού.	σελ. 124

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα διπλωματική εργασία εκπονήθηκε στο πλαίσιο του μεταπτυχιακού προγράμματος στη Δημόσια Διοίκηση του Πανεπιστημίου ΝΕΑΠΟΛΙΣ ΠΑΦΟΥ.

Επιχειρείται η παρουσίαση των διαδικασιών εκτέλεσης και κατάρτισης του προϋπολογισμού των Πανεπιστημίων στην Ελλάδα, μέσα από τη διερεύνηση της λειτουργίας της Διοικητικής Πυραμίδας τους. Παρουσιάζονται οι αρμοδιότητες των Οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου αλλά και των λοιπών υπηρεσιακών στελεχών της Διοικητικής πυραμίδας που μετέχουν θεσμικά και οργανωτικά σε αυτή, ως προς την κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού των Πανεπιστημίων καθώς και η σχέση τους με άλλους εξωτερικούς φορείς.

Λόγοι επιλογής του υπό έρευνα θέματος:

1. Το θέμα είναι επίκαιρο λόγω της πρόσφατης αλλαγής του δημοσίου λογιστικού και της επικείμενης θεσμοθέτησης Ενιαίου Λογιστικού Σχεδίου για την Κεντρική Διοίκηση και τα ΝΠΔΔ και της προσαρμογής τους στα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα.
2. Επίσης είναι επίκαιρο λόγω της επικείμενης αλλαγής και περεταίρω τροποποιήσεων του θεσμικού πλαισίου που διέπει τα Ανώτατα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα, ιδίως ως προς τις αλλαγές που θα έχουν αντίκτυπο στα Όργανα Διοίκησής τους και των ενδεχόμενων επιδράσεων στα Όργανα Διοίκησης άρα και της Οικονομικής Διοίκησης.
3. Η σκοπιμότητα παροχής στοιχείων και πληροφοριών για τα δημοσιονομικά δεδομένα, με συστηματικό και έγκυρο τρόπο
4. Η κυρίαρχη αντίληψη για απλούστευση διαδικασιών στο Δημόσιο Τομέα
5. Η μείωση του διοικητικού, λειτουργικού κόστους των Δημοσίων Υπηρεσιών
6. Η εμπειρία μας από την μακρόχρονη άσκηση καθηκόντων σε υπηρεσία οικονομικής διαχείρισης σε Πανεπιστήμιο
7. Η εμπειρική διαπίστωση των χρονοβόρων, γραφειοκρατικών και ανόμοιων διαδικασιών στην κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού στο Πανεπιστήμιο.

Ερευνητικά ζητούμενα της εργασίας μας είναι:

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

1. Διερεύνηση της υφιστάμενης κατάστασης
2. Αποτύπωση του θεσμικού πλαισίου των Πανεπιστημίων ως προς την δομή και τη λειτουργία τους
3. Αποτύπωση του θεσμικού πλαισίου των Πανεπιστημίων ως προς την δημοσιονομική λειτουργία τους
4. Αποτύπωση της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου
5. Η εμφάνιση των αρμοδιοτήτων των οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου και των σχετικών με το θέμα υπηρεσιακών στελεχών
6. Η πλήρης περιγραφή ή αποτύπωση των οικονομικών λειτουργιών του Πανεπιστημίου στα προσδιορισμένα όργανα από το Νόμο
7. Διερεύνηση της ελαστικότητας εκχώρησης αρμοδιοτήτων και τυχόν ασυμβίβαστα στις ασκούμενες αρμοδιότητες
8. Διερεύνηση της διαδικασίας κατάρτισης του Προϋπολογισμού (τακτικού και Δημοσίων Επενδύσεων) στα Πανεπιστήμια
9. Διερεύνηση της διαδικασίας εκτέλεσης του Προϋπολογισμού (τακτικού και Δημοσίων Επενδύσεων)
10. Διερεύνηση του βαθμού συμμετοχής των οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου στην κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού
11. Η διερεύνηση των σχέσεων του Νομικού Προσώπου με την Κεντρική Διοίκηση
12. Η διερεύνηση της σχέσης των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου με τα όργανα Διοίκησης
13. Η αποτύπωση του οικονομικού κύκλου του Νομικού Προσώπου (Πανεπιστημίου) σχετικά με την κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού και η επίδρασή του από τον Οργανισμό λειτουργίας των διοικητικών υπηρεσιών
14. Η διατύπωση προτάσεων απλούστευσης των διαδικασιών και η εξαγωγή συμπερασμάτων ώστε το σύστημα να καταστεί εύχρηστο, αποτελεσματικό και προσαρμοσμένο στις σύγχρονες ευρωπαϊκές πολιτικές τάσεις.

Προσέγγιση του θέματος και μεθοδολογία

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

Προκειμένου να διερευνήσουμε τα παραπάνω ζητούμενα της εργασίας μας, θα ακολουθήσουμε τα εξής στάδια:

1. Θα συλλέξουμε και θα καταγράψουμε το ισχύον θεσμικό πλαίσιο
2. Θα επεξεργαστούμε το θεσμικό πλαίσιο και θα προσδιορίσουμε τα οικονομικά όργανα τα οποία συμμετέχουν στην κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού
3. Θα διερευνήσουμε όλες τις οικονομικές πράξεις που εμπεριέχονται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο και θα τις κατατάξουμε σε κάθε όργανο διοίκησης στο οποίο στοχεύουν
4. Θα απεικονίσουμε τα ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά της λειτουργίας των οργάνων του Πανεπιστημίου, σε σχέση με τις οικονομικές τους αρμοδιότητες
5. Θα εξετάσουμε την αναγκαιότητα της συμμετοχής των οργάνων διοίκησης του Πανεπιστημίου στην οικονομική του λειτουργία
6. Θα διατυπωθούν προτάσεις και συμπεράσματα, ενδεχόμενης αλλαγής της διαδικασίας, ώστε το σύστημα να εκσυγχρονισθεί και να προσαρμοστεί στις νέες εξελίξεις, ώστε να γίνει περισσότερο αποτελεσματικό, με μεγαλύτερη απόδοση και μικρότερο δυνατό διοικητικό κόστος.
7. Θα γίνει χρήση συλλογή και επεξεργασία όλων των πρωτογενών πηγών σχετικών με την εργασία μας.
8. Θα γίνει χρήση ευρείας βιβλιογραφίας η οποία θα στηρίζει τους ερευνητικούς μας στόχους και θα διαπερνά το διοικητικό-οικονομικό σύστημα της Κεντρικής Διοίκησης και των ΝΠΔΔ-Πανεπιστημίων.
9. Θα χρησιμοποιηθεί η μέθοδος ποσοτικής και ποιοτικής ανάλυσης προκειμένου να εμφανιστούν τα στοιχεία εκείνα τα οποία θα ομαδοποιήσουμε και στη συνέχεια θα παρασχεθεί η δυνατότητα περεταίρω επεξεργασίας ώστε να οδηγηθούμε στα τελικά συμπεράσματα.
10. Καταγραφή ποσοτικών και ποιοτικών συμπερασμάτων σύμφωνα με τη μεθοδολογία σε κάθε βαθμίδα εξέλιξης της ερευνητικής εργασίας.
11. Καταγραφή της ροής των συμπερασμάτων σύμφωνα με την ανάπτυξη του ερευνητικού μέρους.

12. Τέλος θα απεικονισθεί διαγραμματικά, η υφιστάμενη κατάσταση και ο προτεινόμενος νέος τρόπος λειτουργίας.

Η Δομή της Εργασίας

Η εργασία αποτελείται από δύο μέρη:

Το **πρώτο μέρος** αφορά στην καταγραφή και παρουσίαση του θεσμικού πλαισίου που διέπει τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και αναλύεται σε τρία Κεφάλαια:

1. Στο πρώτο Κεφάλαιο προσδιορίζεται η Ανώτατη Εκπαίδευση στην Ελλάδα.
2. Στο δεύτερο Κεφάλαιο παρουσιάζεται το διοικητικό πλαίσιο λειτουργίας των Πανεπιστημίων.
3. Στο τρίτο Κεφάλαιο παρουσιάζεται το δημοσιονομικό θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο κεφάλαιο αυτό γίνεται και αναφορά στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο που αφορά στην απλούστευση των διαδικασιών του Δημοσίου Τομέα

Το **δεύτερο μέρος** αφορά στην επεξεργασία του θεσμικού πλαισίου των Πανεπιστημίων και αναλύεται σε δύο Κεφάλαια::

- 1) Στο πρώτο Κεφάλαιο επιχειρείται η διερεύνηση της πυραμίδας της Διοίκησης του Πανεπιστημίου, παρουσιάζονται οι αρμοδιότητες των οργάνων του Πανεπιστημίου και γίνεται επεξεργασία των αρμοδιοτήτων ώστε να εμφανιστούν οι οικονομικές τους αρμοδιότητες. Επίσης παρουσιάζονται οι αρμοδιότητες και άλλων οργάνων της διοικητικής πυραμίδας καθώς και η δυνατότητα εκχώρησης αυτών των αρμοδιοτήτων.
- 2) Στο δεύτερο Κεφάλαιο παρουσιάζονται οι αρμοδιότητες των Οργάνων της Διοικητικής Πυραμίδας κατά την κατάρτιση/ έγκριση και κατά την εκτέλεση του Προϋπολογισμού. Επίσης παρουσιάζεται και η διασύνδεση των ενεργειών αυτών με άλλα εξωτερικά όργανα (Εποπτεύον Υπουργείο, Ελεγκτικό Συνέδριο).

Τέλος αναδεικνύονται **συμπεράσματα** για ένα τόσο μεγάλο θέμα που σίγουρα δεν μπορεί να περιορισθεί στις λίγες σελίδες αυτής της εργασίας.

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΑ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Ο ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι Έλληνες πρώτοι απ' όλους τους πολιτισμένους λαούς χαρακτηρίζουν την εκπαίδευση σαν ένα από τα θεμελιώδη «καθήκοντα» της πολιτικής αλλά και της κοινωνικής λειτουργίας με προορισμό όχι μόνο τη μετάδοση γνώσεων και τη δημιουργία ικανοτήτων στο άτομο, αλλά και την ανάπτυξή του σε προσωπικότητα που είναι ένας από τους βασικούς σκοπούς της Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης. Στην Ελλάδα βρίσκονται οι πηγές της επιστημονικής και της φιλοσοφικής σκέψης (Δημόκριτος, Ιπποκράτης, Πυθαγόρας, Θαλής, Αναξαγόρας, Πλάτων, Αριστοτέλης, Θουκυδίδης...). Γι' αυτό και η Ελλάδα είναι η πρώτη χώρα που καλλιεργεί και αναπτύσσει τον κύκλο της ανώτατης Εκπαίδευσης σε όλες τις περιόδους της ιστορικής πορείας της.

Από την αρχαιότητα ακόμα, λειτουργούν στην Ελλάδα και ειδικότερα στην Αθήνα που κατά την Περικλή ήταν «το μεγάλο σχολείο της Ελλάδος», ανώτατες σχολές. Ιδρύματα δηλαδή ανώτατης εκπαίδευσης όπου διδάσκονται οι περισσότεροι από τους σημερινούς επιστημονικούς κλάδους.

Το Πανεπιστήμιο καθώς είναι γνωστό και γενικότερα η ανώτατη εκπαίδευση, είναι από τα πιο σημαντικά οργανικά μέλη της κοινωνίας, που στους κόλπους της υπάρχει και λειτουργεί. Ακόμα όμως είναι ο πιο σημαντικός παράγοντας της γενικότερης προόδου και ευημερίας της. Καινούργιες γνώσεις, νέοι τρόποι και μέσα ζωής και γενικότερα κάθε πρόοδος και εξέλιξη του ανθρώπου και της κοινωνίας του σ' αυτό έχουν, άμεσα ή έμμεσα, την πηγή και την αφετηρία τους. Αλλά και η κοινωνία για το Πανεπιστήμιο είναι η μόνη πηγή ζωής και λειτουργίας του. Γι' αυτό και οι μεταβολές και όλα τα γεγονότα που θα την αναταράξουν και την επηρεάζουν έχουν αντίκτυπο στο Πανεπιστήμιο και σε άλλα Ιδρύματα της ανώτατης εκπαίδευσης.

Όπως αναφέρεται στην έκθεση για την Στρατηγική της Ανώτατης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα. 2016-2020, του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων: «Το σύστημα της Ανώτατης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα αποτελείται από είκοσι δύο (22) «Πανεπιστήμια» και δεκατέσσερα 14 «Τ.Ε.Ι.» με διακόσια εξήντα οκτώ (268)

και εκατόν εξήντα οκτώ (168) Τμήματα αντίστοιχα, κατανεμημένα σε όλες τις μεγάλες πόλεις της χώρας με παρατήματα στους περισσότερους Νομούς και με το μεγαλύτερο μερίδιο των Ιδρυμάτων των Τμημάτων των φοιτητών/φοιτητριών και του αντίστοιχου προσωπικού να βρίσκεται στις μητροπολιτικές περιοχές της Αθήνας και της Θεσσαλονίκης. Τα Α.Ε.Ι. ποικίλουν σημαντικά ως προς το μέγεθος, την ηλικία, την εξειδίκευση και την ικανότητα, με τα παλαιότερα και μεγαλύτερα Ιδρύματα να βρίσκονται κυρίως στην Αθήνα και τη Θεσσαλονίκη. Τα νεότερα Ιδρύματα βρίσκονται σε μικρότερες και περιφερειακές πόλεις της χώρας.

Σε ακαδημαϊκούς όρους το σύστημα είναι σχετικά ισορροπημένο και ποικίλο, καθώς περιλαμβάνει μία κρίσιμα μάζα και μία ποικιλία Τμημάτων σε όλα τα επιστημονικά πεδία και υπό αυτήν την έννοια μπορεί να υπηρετήσει τις ανάγκες της χώρας για Ανώτατη Εκπαίδευση.» (ακριβές απόσπασμα «Η Στρατηγική της Ανώτατης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα. 2016-2020», (2016) Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων)

1.1. Η ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΟΧΥΡΩΣΗ ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Η μέγιστη σημασία της Ανωτάτης Εκπαίδευσης, για την εν γένει πρόοδο της χώρας, αναγνωρίζεται από το Σύνταγμα της Ελλάδας του 1975 (όπως αναθεωρήθηκε 1989/2001/2008). Συγκεκριμένα το άρθρο 16 του Συντάγματος θωρακίζει την Ανώτατη Εκπαίδευση με θεμελιώδης αρχές. Το άρθρο 16 του Συντάγματος έχει ως εξής:

«1. Η τέχνη και η επιστήμη, η έρευνα και η διδασκαλία είναι ελεύθερες η ανάπτυξη και η προαγωγή τους αποτελεί υποχρέωση του Κράτους. Η ακαδημαϊκή ελευθερία και η ελευθερία της διδασκαλίας δεν απαλλάσσουν από το καθήκον της υπακοής στο Σύνταγμα.

2. Η παιδεία αποτελεί βασική αποστολή του Κράτους και έχει σκοπό την ηθική, πνευματική, επαγγελματική και φυσική αγωγή των Ελλήνων, την ανάπτυξη της εθνικής και θρησκευτικής συνείδησης και τη διάπλασή τους σε ελεύθερους και υπεύθυνους πολίτες.

3. Τα έτη υποχρεωτικής φοίτησης δεν μπορεί να είναι λιγότερα από εννέα.

4. Όλοι οι Έλληνες έχουν δικαίωμα δωρεάν παιδείας, σε όλες τις βαθμίδες της, στα κρατικά εκπαιδευτήρια. Το Κράτος ενισχύει τους σπουδαστές που διακρίνονται,

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

καθώς και αυτούς που έχουν ανάγκη από βοήθεια ή ειδική προστασία, ανάλογα με τις ικανότητές τους.

5. Η ανώτατη εκπαίδευση παρέχεται αποκλειστικά από ιδρύματα που αποτελούν νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου με πλήρη αυτοδιοίκηση. Τα ιδρύματα αυτά τελούν υπό την εποπτεία του Κράτους, έχουν δικαίωμα να ενισχύονται οικονομικά από αυτό και λειτουργούν σύμφωνα με τους νόμους που αφορούν τους οργανισμούς τους. Συγχώνευση ή κατάτμηση ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων μπορεί να γίνει και κατά παρέκκλιση από κάθε αντίθετη διάταξη, όπως νόμος ορίζει.

Ειδικός νόμος ορίζει όσα αφορούν τους φοιτητικούς συλλόγους και τη συμμετοχή των σπουδαστών σ' αυτούς.

6. Οι καθηγητές των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων είναι δημόσιοι λειτουργοί. Το υπόλοιπο διδακτικό προσωπικό τους επιτελεί επίσης δημόσιο λειτουργήμα, με τις προϋποθέσεις που νόμος ορίζει. Τα σχετικά με την κατάσταση όλων αυτών των προσώπων καθορίζονται από τους οργανισμούς των οικείων ιδρυμάτων. Οι καθηγητές των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων δεν μπορούν να παυθούν προτού λήξει σύμφωνα με το νόμο ο χρόνος υπηρεσίας τους παρά μόνο με τις ουσιαστικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στο άρθρο 88 παράγραφος 4 και ύστερα από απόφαση συμβουλίου που αποτελείται κατά πλειοψηφία από ανώτατους δικαστικούς λειτουργούς, όπως νόμος ορίζει. Νόμος ορίζει το όριο της ηλικίας των καθηγητών των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εωσότου εκδοθεί ο νόμος αυτός οι καθηγητές που υπηρετούν αποχωρούν αυτοδικαίως μόλις λήξει το ακαδημαϊκό έτος μέσα στο οποίο συμπληρώνουν το εξηκοστό έβδομο έτος της ηλικίας τους.

7. Η επαγγελματική και κάθε άλλη ειδική εκπαίδευση παρέχεται από το Κράτος και με σχολές ανώτερης βαθμίδας για χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο από τρία χρόνια, όπως προβλέπεται ειδικότερα από το νόμο, που ορίζει και τα επαγγελματικά δικαιώματα όσων αποφοιτούν από τις σχολές αυτές.

8. Νόμος ορίζει τις προϋποθέσεις και τους όρους χορήγησης άδειας για την ίδρυση και λειτουργία εκπαιδευτηρίων που δεν ανήκουν στο Κράτος, τα σχετικά με την εποπτεία που ασκείται πάνω σ' αυτά, καθώς και την υπηρεσιακή κατάσταση του διδακτικού προσωπικού τους. Η σύσταση ανώτατων σχολών από ιδιώτες απαγορεύεται.

9. Ο αθλητισμός τελεί υπό την προστασία και την ανώτατη εποπτεία του Κράτους. Το Κράτος επιχορηγεί και ελέγχει τις ενώσεις των αθλητικών σωματείων κάθε είδους, όπως νόμος ορίζει. Νόμος ορίζει επίσης τη διάθεση των ενισχύσεων που παρέχονται κάθε φορά στις επιχορηγούμενες ενώσεις σύμφωνα με τον προορισμό τους.

1.2. ΘΕΣΜΙΚΟΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Προσδιορίζοντας το χώρο της ανώτατης εκπαίδευσης, τα ανώτατα εκπαιδευτικά Ιδρύματα -που είναι Ιδρύματα του κύκλου της ανωτάτης εκπαίδευσης- είναι πλήρως αυτοδιοικούμενοι οργανισμοί, που λειτουργούν «υπό την εποπτεία του Κράτους», πράγμα που σημαίνει ότι έχουν δικαίωμα να ρυθμίζουν τις υποθέσεις τους, μόνα τους, με δικά τους δηλαδή όργανα, μολονότι τελούν υπό την εποπτεία του αρμοδίου Υπουργείου.

Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 4009/2011:

« Η ανώτατη εκπαίδευση παρέχεται από τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.). Τα Α.Ε.Ι. είναι νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου πλήρως αυτοδιοικούμενα. Η εποπτεία του κράτους ασκείται από τον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του Συντάγματος και τον παρόντα νόμο.

1. Η ανώτατη εκπαίδευση αποτελείται από δύο παράλληλους τομείς:

α) τον πανεπιστημιακό τομέα, που περιλαμβάνει τα Πανεπιστήμια, τα Πολυτεχνεία και την Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών, τα οποία στο εξής αναφέρονται ως

«Πανεπιστήμια» και

β) τον τεχνολογικό τομέα, που περιλαμβάνει τα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι.) και την Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.), τα οποία στο εξής αναφέρονται ως «Τ.Ε.Ι.».

2. Τα ιδρύματα των δύο τομέων της ανώτατης εκπαίδευσης λειτουργούν παράλληλα, με διακριτή φυσιογνωμία, σκοπό και αποστολή, που διαφοροποιούνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Πανεπιστήμια και τα Τ.Ε.Ι., αντίστοιχα.»

1.3. Ο ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ Η ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ ΩΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (ΝΠΔΔ)

Ο Δημόσιος χαρακτήρας της Ανώτατης Εκπαίδευσης κατοχυρώνεται από το Σύνταγμα της Ελλάδας (Σύνταγμα 1975 όπως αναθεωρήθηκε 1989/2001/2008),

Θεμελιώνεται ότι

- Η ανώτατη εκπαίδευση παρέχεται αποκλειστικά από ιδρύματα που αποτελούν νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου πλήρως αυτοδιοικούμενα.
- Τα ιδρύματα αυτά τελούν υπό την εποπτεία του Κράτους.
- Έχουν δικαίωμα να ενισχύονται οικονομικά από αυτό και λειτουργούν σύμφωνα με τους νόμους που αφορούν τους οργανισμούς τους.
- Συγχώνευση ή κατάτμηση ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων μπορεί να γίνει και κατά παρέκκλιση από κάθε αντίθετη διάταξη.

Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) , ονομάζονται τα νομικά πρόσωπα που διέπονται ως προς τις διατυπώσεις σύστασης και λειτουργίας τους από το δημόσιο δίκαιο και έχουν κατά κανόνα ως αποστολή την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την επιδίωξη κάποιου δημοσίου σκοπού. Αντίστοιχα τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (ΝΠΙΔ) ιδρύονται και δραστηριοποιούνται με άξονα την ιδιωτική πρωτοβουλία. Αντίστοιχα, τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου

(ΝΠΙΔ ή ν.π.ι.δ.) ιδρύονται και δραστηριοποιούνται με άξονα την ιδιωτική πρωτοβουλία.

Τα ΝΠΔΔ ιδρύονται και καταργούνται μόνον με πράξη του εξουσιοδοτημένου Νομοθετικού Οργάνου. Απολαμβάνουν διοικητική και ενίοτε οικονομική αυτοτέλεια και διοικούνται συνήθως από πολυμελή διοικητικά συμβούλια. Σε άλλες περιπτώσεις προβλέπεται να υπάρχει και ένα δεύτερο συλλογικό όργανο με εκτελεστικό χαρακτήρα (π.χ. εκτελεστική ή διοικούσα επιτροπή).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ.

2.1. ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ

Κατά τον 20^ο και 21^ο αιώνα επιχειρήθηκαν μεταρρυθμίσεις στην Ανώτατη Εκπαίδευση. Ως σημεία σταθμούς διακρίνουμε κυρίως έναν οργανισμό νόμο - πλαίσιο ή αλλιώς οργανισμό το 1911, έναν το 1922, έναν το 1932, και εάν εξαιρέσουμε τον αναγκαστικό νόμο του 1938, που ίσχυσε για τέσσερα έτη και αυτόν του 1978 που κατ' ουσία δεν ίσχυσε, φθάνουμε στον Νόμο 1268 του 1982 με τις συμπληρώσεις και τροποποιήσεις του και τον Ν.4009 του 2011 όπως ισχύει σήμερα.

Ο Ν. 5343 του 1932 ξεχωρίζει κυρίως για τη διάρκεια της ισχύς του, βασισμένος κυρίως στο Γερμανικό πρότυπο. Από την εισηγητική έκθεση του Καραθεοδωρή, που συντάχθηκε το 1930, διαφαίνονται νέες παράμετροι πέρα από το ζήτημα των καθηγητών, όπως το ακατάρτιστο των εισακτέων, η αύξηση του αριθμού των φοιτητών και κατόπιν η οικονομική στενότητα που συνάδει με την έλλειψη εγκαταστάσεων και εποπτικών μέσων διδασκαλίας, καθώς και η ανάγκη «φροντίδας» για την καλύτερη απόδοση του διδακτικού προσωπικού.

Ο Νόμος αυτός ψηφίζεται τελικά μετά από δύο χρόνια, εν μέσω απεργιακών κινητοποιήσεων, επιβεβαιώνοντας ότι το Πανεπιστήμιο εξαρτιόταν από το σώμα των καθηγητών, επαναπροσδιορίζοντας τις σχέσεις της πολιτικής εξουσίας με αυτούς και επιβεβαιώνοντας ένα Πανεπιστήμιο κατ' εξοχήν ταξικό.

Πάλι εν μέσω μαζικών κινητοποιήσεων το 1982 έρχεται στη βουλή προς ψήφιση εισηγητική έκθεση για το σχέδιο του νόμου πλαίσιο ο οποίος μετά την ψήφισή του έλαβε αριθμό 1268, με στοιχεία από το αγγλοσαξωνικό πρότυπο τροποποιημένα από το πολιτικοποιημένο κλίμα της εποχής που ζητούσε τη συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων φορέων στην οργάνωση και λειτουργία του Πανεπιστημίου. Με τον Νόμο αυτό ανοίγει ο δρόμος για τον εκσυγχρονισμό και εκδημοκρατισμό του Πανεπιστημίου και επαναπροσδιορίζεται ο ρόλος του Πανεπιστημίου, επιτρέποντας σε όλα τα μέρη της ακαδημαϊκής κοινότητας, συμπεριλαμβανομένων και των φοιτητών, να έχουν λόγο στα ακαδημαϊκά δρώμενα.

Ο Νόμος αυτός :

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

- Κατοχύρωνε νομοθετικά το Πανεπιστημιακό άσυλο.
- Καθιέρωνε την έρευνα και τις μεταπτυχιακές σπουδές.
- Καταργούσε την έδρα και θεσμοθετούσε το τμήμα ως βασική, λειτουργική, ακαδημαϊκή μονάδα.
- Καθιέρωνε νέες σχέσεις διδασκόντων και διδασκομένων, παρέχοντας στους τελευταίους το δικαίωμα της συμμετοχής σε αποφάσεις που τους αφορούσαν.
- Θεσμοθετούσε το Εθνικό Συμβούλιο της Ανώτατης Παιδείας (Ε.Σ.Α.Π.) και την Εθνική Ακαδημία Γραμμάτων και Επιστημών (Ε.Α.Γ.Ε.).

.

. Με το νόμο αυτό αναμορφώθηκε η όλη δομή της ανώτατης εκπαίδευσης, μεταβλήθηκε ριζοσπαστικά η σύνθεση των πανεπιστημιακών οργάνων και των εκλεκτορικών σωμάτων στα οποία το Σύνταγμα εμπιστεύεται την « αυτοδιοίκηση » των πανεπιστημίων, καθώς και ο τρόπος ανάδειξης των πρυτανικών και λοιπών πανεπιστημιακών αρχών. Γενικότερα ο νόμος αυτός « άλλαξε το συσχετισμό δυνάμεων μεταξύ των ενδοπανεπιστημιακών ομάδων και καθιέρωσε νέες σχέσεις εξουσίας »(Παν.Μαντζούφας : Ακαδημαϊκή Ελευθερία (Εκδόσεις Σάκκουλα,1997) σελ.271 επ.).

Ο Νόμος 1268/82 ήταν ένας σταθερός Νόμος παρά τις μικρές ή μεγάλες παρεμβάσεις που πραγματοποιήθηκαν σε αυτόν.

Από το 1982 μέχρι το 2008 πραγματοποιήθηκαν μικρές ή μεγάλες παρεμβάσεις (τροποποιήσεις, καταργήσεις, αντικαταστάσεις διατάξεων και προσθήκες νέων) μέσα από 74 Νόμους, Προεδρικά Διατάγματα και Υ.Α.. Πρέπει επίσης να σημειωθεί ότι οι μεγαλύτερης κλίμακας παρεμβάσεις έγιναν με τον Ν. 2083/1992 και τον Ν. 3549/2008. Και αυτές όμως οι παρεμβάσεις ήταν περιορισμένης εμβέλειας ώστε να μην αμφισβητείται η πραγματικότητα σύμφωνα με την οποία ο Νόμος Πλαίσιο για τα Ελληνικά Πανεπιστήμια εξακολουθεί αν είναι ο Νόμος 1268/1982 ακόμη και μετά τις τροποποιήσεις του.

Ο Νόμος πλαίσιο υπήρξε μία τομή για την ανώτατη εκπαίδευση. Σύμφωνα με δημοσίευμα της εφημερίδας Αυγής :

«Με την τομή του Ν. 1268/82 για πρώτη φορά οι ακαδημαϊκοί χώροι γίνονται χώροι διακίνησης πολιτικών ιδεών. Και το ρεύμα αυτό τους ακολούθησε μέχρι και το 2006. Έκτοτε, όπως λένε φοιτητές και καθηγητές, η ιδεολογική και πολιτική ατμόσφαιρα που έβρισκε κανείς στα ΑΕΙ αλλάζει - λόγω των παθογενειών του συνδικαλισμού για κάποιους, ως αποτέλεσμα της μετέπειτα αυταρχικοποίησης στα ΑΕΙ για πολλούς.Μαζί της αλλάζει μοιραία και η καθημερινότητα που είχαμε συνηθίσει στις σχολές πριν από την κρίση: σταδιακά εντατικοποιούνται». (Με

διατάξεις από το 1932 λειτουργούν σήμερα τα Πανεπιστήμια, Εφημερίδα Αυγή
Δημοσίευση: 14 Ιανουαρίου 2017 19:00 <http://www.augi.gr>)

2.2. . Ο ΝΟΜΟΣ 4009/2011

Στη συνέχεια και μεσούσης της οικονομικής κρίσης που αντιμετώπισε η Ελλάδα, το 2011 ψηφίστηκε ο Νόμος 4009/11 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

Η ψήφιση του Νόμου αυτού ήταν ένα γεγονός μεγάλης πολιτικής σημασίας διότι αναμόρφωνε το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας τόσο των Πανεπιστημίων όσο και των ΤΕΙ, υιοθετώντας μεγάλες αλλαγές τόσο ως προς την διοικητική δομή όσο και στην ακαδημαϊκή λειτουργία τους και εγκρίθηκε από τη συντριπτική πλειοψηφία της Βουλής.

Αναφέρεται χαρακτηριστικά στην αιτιολογική έκθεση του Νόμου:

«Το πρότυπο για την ανώτατη εκπαίδευση που θεσμοθέτησε ο νόμος 1268/1982 ανταποκρινόταν στις ανάγκες μίας συγκεκριμένης περιόδου της Ιστορίας της Χώρας, με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, και συνέβαλε στην ανάπτυξή της. Αυτό το πρότυπο έχει πλέον εξαντλήσει τη δυναμική του και χρειάζεται ριζική μεταρρύθμιση. Μεταρρύθμιση, που λαμβάνει υπόψη και χτίζει πάνω σε ουσιαστικές αλλαγές και παρεμβάσεις που επιχειρήθηκαν ή υλοποιήθηκαν τα προηγούμενα χρόνια.

Το παρόν νομοσχέδιο, εξειδικεύει και υλοποιεί βασικές συνταγματικές επιταγές για την οργάνωση των Α.Ε.Ι., με κυριότερη την πλήρη αυτοδιοίκησή τους, τόσο ως προς την ουσία της συνταγματικά προβλεπόμενης αποστολής τους όσο και ως προς τη διαδικασία ανάδειξης ισχυρών, αποτελεσματικών και υπεύθυνων δομών διοίκησης».

Σύμφωνα πάντα με την αιτιολογική έκθεση ο Νόμος αυτός:

- **Ενσωματώνει:** Θετικά σημεία προηγούμενων Νόμων
- **Επιχειρεί :** - την απαλλαγή των ΑΕΙ από υπάρχουσες παθογένειες

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

- Τη δημιουργία προϋποθέσεων μίας νέας εποχής για την Επιστήμη, την Ανάπτυξη, την προοπτική των νέων ανθρώπων και επομένως για ολόκληρη τη χώρα
- **Υιοθετεί:** Διεθνώς καταξιωμένα πρότυπα ακαδημαϊκής λειτουργίας για την ερύτατη δυνατή αξιοποίηση της προστιθέμενης αξίας της ανώτατης εκπαίδευσης στη χώρα.
- **Στόχος:**
 - Η συγκρότηση ισχυρών αυτοδιοικούμενων ιδρυμάτων,
 - η ενίσχυση των ακαδημαϊκών επιδόσεων και η επιτάχυνση των αναπτυξιακών επιδόσεων οι οποίες θα συμβάλλουν αποφασιστικά στη δημιουργία της κοινωνίας της γνώσης.
 - Ο ριζικός μετασηματισμός του τρόπου παραγωγής και διάχυσης της γνώσης με βάση το πολιτικό πρόταγμα για την Ελλάδα της εξωστρέφειας, της καινοτομίας, των ευκαιριών, της ποιότητας και της αριστείας
- **Εθνικό διακύβευμα:** Η διαμόρφωση των όρων και των προϋποθέσεων για την εξασφάλιση μία προωτοπόρας θέσης ανάμεσα στις κοινωνίες και οικονομίες εντάσεως γνώσης.

Οι βασικές πολιτικές επιλογές που καθόρισαν τη σύνταξη του νομοσχεδίου ήταν, πάντα σύμφωνα με την αιτιολογική έκθεση οι ακόλουθες:

- « Η απελευθέρωση των δημιουργικών δυνάμεων του Ελληνικού Δημόσιου Πανεπιστημίου και Τ.Ε.Ι. από αναποτελεσματικές διαδικασίες και κάθε είδους στεγανά ή πελατειακές συμπεριφορές, ώστε με εξασφαλισμένη τη δημόσια χρηματοδότηση, με αξιολόγηση και έλεγχο, να προσφέρει την υψηλού επιπέδου δωρεάν δημόσια παι- δεία, που μπορεί και οφείλει, στον Έλληνα φοιτητή και φοιτήτρια και στην Ελληνική κοινωνία.
- Η σύνδεση της έρευνας με την ανάγκη επένδυσή της στα δημόσια και κοινωνικά αγαθά, αλλά και στην παραγωγή.
- Η ουσιαστική διεύρυνση του αυτοδιοικήτου του κάθε Α.Ε.Ι., με εκχώρηση

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

σημαντικών αρμοδιοτήτων της κεντρικής εξουσίας στα όργανα του Ιδρύματος και εξασφάλιση πλαισίου ανάδειξης κάθε υγιούς πρωτοβουλίας.

- Η διασφάλιση των βασικών δημοκρατικών αρχών και λειτουργιών, με θεσμικά αντίβαρα στο κάθε Ίδρυμα, που εξασφαλίζουν την αποτελεσματική διοίκηση, το συντονισμό και αναβάθμιση του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου, τη διαφάνεια, αξιοκρατία και λογοδοσία σε όλα τα επίπεδα, και την εν γένει ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των Α.Ε.Ι.
- Η σύνδεση με την κοινωνία και την οικονομία και η ενίσχυση της διεθνούς παρουσίας των Ελληνικών Α.Ε.Ι.
- Η έμπρακτη στήριξη, με γενικά και ειδικά μέτρα του φοιτητή και της φοιτήτριας, να αποκτήσουν τα εφόδια γνώσης και τις ικανότητες που είναι απαραίτητες για ένα σχέδιο ζωής επιτυχίας και καταξίωσης.

Το περιεχόμενο του Ν. 4009/2011 περιγράφεται κατ' άρθρο στον παρακάτω ΠΙΝΑΚΑ 1:

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. : Το περιεχόμενο του Ν.4009/11. Καταγραφή και παρουσίαση των επιμέρους άρθρων.		
A	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ
A1	άρθρο: 1	Διάρθρωση της ανώτατης εκπαίδευσης. Νομική μορφή των Α.Ε.Ι.
A2	άρθρο: 2	Ορισμοί
A3	άρθρο: 3	Ακαδημαϊκή ελευθερία
A4	άρθρο: 4	Αποστολή των Α.Ε.Ι.
B	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'	ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΩΝ Α.Ε.Ι.
B5	άρθρο: 5	Οργανισμός
B6	άρθρο: 6	Εσωτερικός Κανονισμός
Γ	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'	ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΩΝ Α.Ε.Ι.
Γ7	άρθρο: 7	Σχολές
Δ	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'	ΟΡΓΑΝΑ ΤΩΝ Α.Ε.Ι. ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥΣ
Δ8	άρθρο: 8	Όργανα του ιδρύματος
Δ9	άρθρο: 9	Όργανα της σχολής
Δ10	άρθρο: 10	Όργανα του τμήματος
Δ11	άρθρο: 11	Όργανα της σχολής μεταπτυχιακών σπουδών (καταργήθηκε)
Δ12	άρθρο: 12	Όργανα της σχολής δια βίου μάθησης
Δ13	άρθρο: 13	Λοιπά όργανα και ειδικά θέματα συγκρότησης
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ
E14	άρθρο: 14	Μονάδα διασφάλισης της ποιότητας
E15	άρθρο: 15	Δημοσιότητα - διαφάνεια
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΩΝ Α.Ε.Ι.
	<i>ΜΕΡΟΣ Α'</i>	<i>ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΤΩΝ Α.Ε.Ι.</i>

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

ΣΤ16	άρθρο: 16	Καθηγητές
ΣΤ17	άρθρο: 17	Προσόντα εκλογής καθηγητών όλων των βαθμίδων
ΣΤ18	άρθρο: 18	Εκλογή - Εξέλιξη
ΣΤ19	άρθρο: 19	Επιτροπές επιλογής και εξέλιξης καθηγητών
ΣΤ20	άρθρο: 20	Διορισμός
ΣΤ21	άρθρο: 21	Αξιολόγηση καθηγητών
ΣΤ22	άρθρο: 22	Επιβραβεύσεις και διευκολύνσεις
ΣΤ23	άρθρο: 23	Ένταξη καθηγητών σε κατηγορίες
ΣΤ24	άρθρο: 24	Ασυμβίβαστα - Αναστολή καθηκόντων
ΣΤ25	άρθρο: 25	Αποδοχές καθηγητών
ΣΤ26	άρθρο: 26	Παράλληλη απασχόληση καθηγητών σε ξένα και ελληνικά Α.Ε.Ι.
ΣΤ27	άρθρο: 27	Επιστημονικές και λοιπές άδειες
	<i>ΜΕΡΟΣ Β'</i>	<i>ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ</i>
ΣΤ28	άρθρο: 28	Γραμματέας - Διοικητικό προσωπικό
ΣΤ29	άρθρο: 29	Ειδικές κατηγορίες διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού του Ιδρύματος
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'	ΣΠΟΥΔΕΣ
Z30	άρθρο: 30	Διάρθρωση των σπουδών
	<i>ΜΕΡΟΣ Α'</i>	<i>ΠΡΩΤΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ</i>
Z31	άρθρο: 31	Διδακτικό έργο
Z32	άρθρο: 32	Πρόγραμμα σπουδών
Z33	άρθρο: 33	Χρονική διάρθρωση σπουδών - Εξετάσεις
Z34	άρθρο: 34	Κανονιστικές πράξεις για τις σπουδές πρώτου κύκλου

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

Z35	άρθρο: 35	Σύμβουλοι σπουδών
Z36	άρθρο: 36	Φοιτητικά θέματα
Z37	άρθρο: 37	Συγγράμματα
	<i>ΜΕΡΟΣ Β'</i>	<i>ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ</i>
Z38	άρθρο: 38	Προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών
	<i>ΜΕΡΟΣ Γ'</i>	<i>ΤΡΙΤΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ</i>
Z39	άρθρο: 39	Διδακτορική διατριβή - Προγράμματα διδακτορικών σπουδών
	<i>ΜΕΡΟΣ Δ'</i>	<i>ΚΟΙΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΣΠΟΥΔΕΣ</i>
Z40	άρθρο: 40	Προγράμματα σπουδών συνεργασίας μεταξύ Α.Ε.Ι.
Z41	άρθρο: 41	Προγράμματα σπουδών συνεργασίας με Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής
Z42	άρθρο: 42	Συνεργασία Α.Ε.Ι. και ερευνητικών κέντρων
Z43	άρθρο: 43	Προγράμματα σπουδών δια βίου μάθησης
Z44	άρθρο: 44	Διοργάνωση σπουδών σε ξένη γλώσσα
Z45	άρθρο: 45	Πιστοποίηση και χρηματοδότηση προγραμμάτων σπουδών
Z46	άρθρο: 46	Εθνικό πλαίσιο προσόντων ανώτατης εκπαίδευσης
Z47	άρθρο: 47	Επώνυμες έδρες
Z48	άρθρο: 48	Βιβλιοθήκες - Σύνδεσμος Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η'	ΦΟΙΤΗΤΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ
H49	άρθρο: 49	Φοιτητική ιδιότητα - Σύλλογοι φοιτητών
H50	άρθρο: 50	Συμβούλια φοιτητικής μέριμνας και σπουδών
H51	άρθρο: 51	Γραφείο υποστήριξης διδασκαλίας
H52	άρθρο: 52	Λοιπές υπηρεσίες υποστήριξης

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

H53	άρθρο: 53	Φοιτητική μέριμνα - Υγειονομική περίθαλψη
H54	άρθρο: 54	Υποτροφίες - εκπαιδευτικά δάνεια
H55	άρθρο: 55	Συνήγορος του φοιτητή
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ'	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΩΝ Α.Ε.Ι.
Θ56	άρθρο: 56	Πόροι των Α.Ε.Ι.
Θ57	άρθρο: 57	Διαχείριση πόρων Α.Ε.Ι.
Θ58	άρθρο: 58	Νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου για τη διαχείριση της περιουσίας των κονδυλίων έρευνας των Α.Ε.Ι.
Θ59	άρθρο: 59	Πόροι του Ν.Π.Ι.Δ.
Θ60	άρθρο: 60	Γραφείο καινοτομίας και διασύνδεσης
Θ61	άρθρο: 61	Πρόγραμμα εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση
Θ62	άρθρο: 62	Συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού
Θ63	άρθρο: 63	Κατανομή της δημόσιας χρηματοδότησης στα Α.Ε.Ι.
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι'	ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
I64	άρθρο: 64	Αρχή Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση
I65	άρθρο: 65	Αποστολή
I66	άρθρο: 66	Αρμοδιότητες πιστοποίησης της ποιότητας
I67	άρθρο: 67	Συμβούλιο της Αρχής
I68	άρθρο: 68	Αρμοδιότητες του προέδρου και του Συμβουλίου
I69	άρθρο: 69	Επιστημονική και διοικητική υπηρεσία
I70	άρθρο: 70	Πιστοποίηση της ποιότητας

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

I71	άρθρο: 71	Αποφάσεις πιστοποίησης
I72	άρθρο: 72	Κριτήρια πιστοποίησης
I73	άρθρο: 73	Αρμοδιότητες για την υλοποίηση της εθνικής στρατηγικής για την ανώνυμη εκπαίδευση και τη χρηματοδότηση των Α.Ε.Ι.
I74	άρθρο: 74	Αξιολόγηση και χρηματοδότηση της Αρχής
I76	άρθρο: 75	Κέντρα Αριστείας
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΑ' ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	
ΙΑ76	άρθρο: 76	Εκλογή πρώτων οργάνων του Α.Ε.Ι. Συγκρότηση σχολών
ΙΑ77	άρθρο: 77	Μέλη Δ.Ε.Π.
ΙΑ78	άρθρο: 78	Μέλη Ε.Π.
ΙΑ79	άρθρο: 79	Λοιπές κατηγορίες προσωπικού
ΙΑ80	άρθρο: 80	Λοιπές μεταβατικές διατάξεις
ΙΑ81	άρθρο: 81	Καταργούμενες διατάξεις
ΙΑ82	άρθρο: 82	Έναρξη ισχύος

Πηγή: Επεξεργασία από τον Νόμο

2.3. Ο ΝΟΜΟΣ 4009/2011 ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ

Στη συνέχεια από την έναρξη ισχύος του ο Ν. 4009/2011 τροποποιήθηκε επανειλημμένως ιδίως με τον Ν. 4076/2012. Μεγάλο μέρος του προϊσχύσαντος νομοθετικού πλαισίου διατηρήθηκε σε ισχύ με μεταβατικές διατάξεις του 4009/2011, ενώ εξίσου μεγάλο μέρος επανήλθε σε ισχύ με τις διατάξεις του Ν. 4076/2012 και μεταγενεστέρων νομοθετημάτων. Παράλληλα έχει ήδη εκδοθεί ένα μέρος από τη σειρά των κανονιστικών πράξεων που προβλέπει το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, μεταξύ αυτό και τα 35 προεδρικά διατάγματα για την υλοποίηση του σχεδίου «Αθηνά». Οι εξελίξεις αυτές έχουν διευρύνει τον όγκο της νομοθεσίας που διέπει τα ΑΕΙ, ενώ δυσχεραίνουν την εποπτεία τους λόγω της διάσπασης της νομοθετικής ύλης. Στον παρακάτω πίνακα εμφανίζεται όλη η νομοθεσία που τροποποίησε τον Νόμο 4009/2011 και ρυθμίζει ως σήμερα τα θέματα για την Ανώτατη Εκπαίδευση.

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: Καταγραφή τροποποιήσεων του Ν. 4009/2011 από μεταγενέστερους Νόμους			
1.	N.4009/2011	άρθ. 1-82	ΦΕΚ Α 195/ 6.9.2011
2.	N.4025/2011	άρθ. 47	ΦΕΚ Α 228/ 2.11.2011
3.	N.4038/2012	άρθ. 33 παρ.3α	ΦΕΚ Α 14/ 2.2.2012
4.	N.4076/2012	άρθ. 1-5 και 11-13	ΦΕΚ Α 159/ 10.8.2012
5.	N.4115/2013	άρθ. 34	ΦΕΚ Α 24/ 30.1.2013
6.	N.4132/2013	άρθ. 6	ΦΕΚ Α 59/ 7.3.2013
7.	N.4142/2013	άρθ. 7 και 11	ΦΕΚ Α 83/ 9.4.2013
8.	N.4186/2013	άρθ. 34 και 39	ΦΕΚ Α 193/ 17.9.2013
9.	N.4235/2014	άρθ. 68 παρ.3	ΦΕΚ Α 32/ 11.2.2014
10.	N.4249/2014	άρθ. 42	ΦΕΚ Α 73/ 24.3.2014
11.	N.4264/2014	άρθ. 50, 51, 52, 53, 55	ΦΕΚ Α 118/ 15.5.2014
12.	N.4281/2014	άρθ. 247	ΦΕΚ Α 160/ 8.8.2014
13.	N.4283/2014	άρθ. 7, 9, 18	ΦΕΚ Α 189/ 10.9.2014
14.	N.4301/2014	άρθ. 34, 35, 38, 39	ΦΕΚ Α 223/ 7.10.2014
15.	N.4310/2014	άρθ. 76-79, 82-83, 88, 95-96, 98-	ΦΕΚ Α 258/ 8.12.2014
16.	N.4316/2014	άρθ. 73, 122	ΦΕΚ Α 270/ 24.12.2014
17.	N.4327/2015	άρθ. 29, 32-33,35-36,39	ΦΕΚ Α 50/ 14.5.2015
18.	ΠΝΠ/2015	(της 7.10.2015)	ΦΕΚ Α 127/ 8.10.2015
18β.	N.4350/2015	Νόμος κυρωτικός της ΠΝΠ	ΦΕΚ Α 161/30.11.2015
19.	N.4369/2016	άρθ. 47	ΦΕΚ Α 33/ 27.2.2016
20.	N.4386/2016	άρθ. 24, 26, 27, 28, 58, 60, 64,	ΦΕΚ Α 83/ 11.5.2016
21.	N.4405/2016	άρθ. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	ΦΕΚ Α 129/ 13.7.2016
22.	N.4407/2016	άρθ. 42, 55	ΦΕΚ Α 134/ 27.7.2016
23.	N.4409/2016	άρθ. 60	ΦΕΚ Α 136/ 28.7.2016
24.	N.4411/2016	άρθ. 23	ΦΕΚ Α 142/ 3.8.2016
25.	N.4415/2016	άρθ. 27, 55, 56, 58, 59, 60, 61,	ΦΕΚ Α 159/ 6.9.2016
26.	N. 4429/2016	άρθ. 21	ΦΕΚ Α 199/ 21.10.2016
27.	N. 4452/17	άρθ. 19-32	ΦΕΚ Α 17/15.02.2017

Πηγή: Συλλογή και επεξεργασία Νομοθεσίας

2.4. ΟΙ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΩΝ Α.Ε.Ι.

Τα Α.Ε.Ι. επιχορηγούνται από το Κράτος για την εκπλήρωση της αποστολής τους στο πλαίσιο των προβλεπόμενων συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού και των κανόνων κατανομής της δημόσιας χρηματοδότησης. Επίσης σύμφωνα με την πρόθεση του νομοθέτη απολαύουν ευρύτατης διακριτικής ευχέρειας στην επιλογή και διαμόρφωση των κατά την κρίση τους πρόσφορων μέσων για την πραγμάτωση της αποστολής τους και την εξυπηρέτηση των σκοπών τους. , Περαιτέρω θεσμοθετείται η δυνατότητα ίδρυσης με προεδρικό διάταγμα σε κάθε Α.Ε.Ι. νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου (ν.π.ι.δ.) υπό τη μορφή ανώνυμης εταιρείας, με μία μόνο μη μεταβιβάσιμη μετοχή που ανήκει στο οικείο Α.Ε.Ι., για την αξιοποίηση και διαχείριση μέρους ή του συνόλου των πόρων τους, το οποίο διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο.

Διατάκτης των δαπανών του Α.Ε.Ι. είναι ο πρύτανης και αν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο αναπληρωτής πρύτανης που ορίζεται με πράξη του πρύτανη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Επίσης μπορεί με πράξη του να μεταβιβάζει την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής για ορισμένο ύψος ή είδος δαπανών σε αναπληρωτή πρύτανη, καθώς και στο γραμματέα του ιδρύματος και τους προϊσταμένους των λοιπών διοικητικών μονάδων του Α.Ε.Ι.

Δίνεται στα ΑΕΙ η δυνατότητα ίδρυσης με προεδρικό διάταγμα σε κάθε Α.Ε.Ι. νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου (ν.π.ι.δ.) υπό τη μορφή ανώνυμης εταιρείας, με μία μόνο μη μεταβιβάσιμη μετοχή που ανήκει στο οικείο Α.Ε.Ι., για την αξιοποίηση και διαχείριση μέρους ή του συνόλου των πόρων τους, το οποίο διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο. Τέλος, καθορίζεται το πρόγραμμα εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση, το οποίο καταρτίζεται ανά τετραετία από τον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, και ρυθμίζονται θέματα σχετικά με τις συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού

Συγκεκριμένα τα οικονομικά θέματα των ΑΕΙ ρυθμίζονται με τα άρθρα 56 έως 63 του Ν. 4009/2011 όπως ισχύει σήμερα.

Επειδή αντικείμενο της παρούσης εργασίας είναι οι διαχείριση των οικονομικών πόρων που προέρχονται από την κρατική χρηματοδότηση παρατίθενται τα άρθρα του

Νόμου που την αφορούν. Τα άρθρα 58, και 59 αφορούν στα Νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου για τη διαχείριση της περιουσίας και των κονδυλίων έρευνας των Α.Ε.Ι. και τους Πόρους τους και το άρθρο 60 το Γραφείο Καινοτομίας και Διασύνδεσης.

Ρυθμίζεις για τα οικονομικά των ΑΕΙ.

Ν. 4009/11

«Άρθρο 56:

« 1. Τα Α.Ε.Ι. επιχορηγούνται από το κράτος για την εκπλήρωση της αποστολής τους στο πλαίσιο των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού που προβλέπονται στο άρθρο 62 και των κανόνων κατανομής της δημόσιας χρηματοδότησης που προβλέπονται στο άρθρο 63.

2. α) Πόροι των Α.Ε.Ι. είναι:

αα) η κρατική επιχορήγηση σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο,

ββ) οι πρόσοδοι που προέρχονται από την αξιοποίηση της περιουσίας τους,

γγ) χρηματοδοτήσεις από οποιαδήποτε πηγή που σχετίζονται με την επιστημονική έρευνα, την ανάπτυξη και την επιστημονική μελέτη,

δδ) δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες και εε) πόροι από κάθε άλλη πηγή.

β) Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, μπορεί να θεσπίζονται αποκλίσεις από τον α.ν. 2039/1939 (Α' 455) για την απλοποίηση και επιτάχυνση των διοικητικών διαδικασιών που αφορούν την εκμετάλλευση κληροδοτημάτων και δωρεών, προκειμένου να ικανοποιείται πληρέστερα η αποστολή των Α. Ε. Ι., σύμφωνα με τους όρους των άρθρων 109 και 16 του Συντάγματος.

Άρθρο 57: « 1. Τα Α.Ε.Ι. έχουν την ευθύνη της διαχείρισης των πόρων τους που προβλέπονται στο άρθρο 56. Στο πλαίσιο της κατοχυρωμένης από το άρθρο 16 του Συντάγματος πλήρους αυτοδιοίκησης τους, τα Α.Ε.Ι. απολαμβάνουν ευρύτατη διακριτική ευχέρεια επιλογής και διαμόρφωσης των κατά την κρίση τους πρόσφορων μέσων για την πραγμάτωση της αποστολής τους και την εξυπηρέτηση των σκοπών τους. Η θεώρηση των χρηματικών ενταλμάτων από τον αρμόδιο πάρεδρο ή επίτροπο

του Ελεγκτικού Συνεδρίου για την εκκαθάριση των δαπανών των Α.Ε.Ι. περιορίζεται σε έλεγχο νομιμότητας των δαπανών και δεν περιλαμβάνει σε καμία περίπτωση και έλεγχο σκοπιμότητάς τους.

2. α) Διατάκτης των δαπανών του Α.Ε.Ι. είναι ο πρύτανης και αν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο αναπληρωτής πρύτανης που ορίζεται με πράξη του πρύτανη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

β) Ο πρύτανης με όμοια πράξη μπορεί να μεταβιβάζει την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής για ορισμένο ύψος ή είδος δαπανών σε αναπληρωτή πρύτανη, καθώς και στο γραμματέα του ιδρύματος και τους προϊσταμένους των λοιπών διοικητικών μονάδων του Α.Ε.Ι..

γ) Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να τίθεται όριο πληρωμών, πέραν του οποίου είναι απαραίτητη απόφαση του πρύτανη που εκδίδεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της αρμόδιας οικονομικής υπηρεσίας του ιδρύματος και σύμφωνη γνώμη κάθε αναπληρωτή πρύτανη για την πραγματοποίηση της δαπάνης.

3. Με απόφαση του πρύτανη, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου και εγκρίνεται από το Συμβούλιο του ιδρύματος, μπορούν, μέσα στο ίδιο οικονομικό έτος, να μεταφέρονται πόροι από οποιονδήποτε κωδικό του ετήσιου προϋπολογισμού λειτουργικών εξόδων του ιδρύματος ή του ετήσιου προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων του ιδρύματος σε άλλο κωδικό του ίδιου προϋπολογισμού. Οι πόροι που μεταφέρονται δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 20% του αντίστοιχου συνολικού ετήσιου προϋπολογισμού.

«Άρθρο 61

Πρόγραμμα εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση

Το πρόγραμμα εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση:

α) καταρτίζεται ανά τετραετία από τον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, ύστερα από δημόσια διαβούλευση και γνώμη της ΑΔΙΠ,

β) περιλαμβάνει, ιδίως, μεσοπρόθεσμους στόχους, κατευθύνσεις, σχέδια επενδύσεων, προγράμματα ή επί μέρους δράσεις της εθνικής πολιτικής για την ανώτατη εκπαίδευση και

γ) δύναται να εξειδικεύεται σε ετήσια βάση και αναφέρεται σε όλες τις δράσεις εφαρμογής της εθνικής πολιτικής για την ανώτατη εκπαίδευση. Για την κατάρτιση του προγράμματος εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση λαμβάνονται υπόψη οι δράσεις που αναπτύσσονται στο πλαίσιο της εθνικής και ευρωπαϊκής πολιτικής για την ανώτατη εκπαίδευση και την έρευνα.

1. Το πρόγραμμα εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση υλοποιείται μέσω των Α.Ε.Ι., τα οποία εφαρμόζουν τις σχετικές δράσεις, στο πλαίσιο των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού που προβλέπονται στο άρθρο 62.

«Άρθρο 62

Συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού

1. α) Κάθε Α.Ε.Ι. συντάσσει τετραετές ακαδημαϊκό - αναπτυξιακό πρόγραμμα. Το πρόγραμμα αυτό καθορίζει τους στόχους του, την ιδιαίτερη εκπαιδευτική και ερευνητική του φυσιογνωμία, στρατηγική, δομή και λειτουργία στο πλαίσιο της αποστολής των ιδρυμάτων και κινείται εντός των προβλεπόμενων ορίων του Κρατικού Προϋπολογισμού και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων για την ανώτατη εκπαίδευση.

β) Οι κατευθύνσεις του προγράμματος επί των οποίων βασίζονται οι συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού καθορίζονται από το Συμβούλιο του ιδρύματος, ύστερα από γνώμη των κοσμητειών των σχολών και της Συγκλήτου. Στη συνέχεια, τα σχέδια των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού καταρτίζονται από τον πρύτανη και εγκρίνονται από το Συμβούλιο του ιδρύματος, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον Οργανισμό του.

2. Οι συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού κάθε ιδρύματος καταρτίζονται στο πλαίσιο του στρατηγικού του σχεδιασμού και της εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση και αναφέρονται, ιδίως, στα ακόλουθα θέματα:

α) στην ιδιαίτερη φυσιογνωμία και αποστολή του ιδρύματος, τη θέση του στον ελληνικό, ευρωπαϊκό και διεθνή χώρο και τους στόχους του ιδρύματος και των σχολών του, με ιεράρχηση και καθορισμό προτεραιοτήτων,

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

β) στον προσδιορισμό, τον προγραμματισμό και τα μέτρα για την ανάπτυξη και υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων και στόχων του ιδρύματος,

γ) στην ανάπτυξη της υποδομής και του εξοπλισμού, δ) στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών,

ε) στο συντονισμό των ακαδημαϊκών, εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του ιδρύματος με τις αντίστοιχες εξελίξεις σε ιδρύματα της αλλοδαπής και ιδιαίτερα με τις εξελίξεις και τις προοπτικές στον Ευρωπαϊκό Χώρο Ανώτατης Εκπαίδευσης και Έρευνας και

στ) στον κατ' έτος αριθμό εισακτέων σε κάθε σχολή του ιδρύματος.

3. Ως προς το οικονομικό σκέλος, οι συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού κάθε ιδρύματος εξειδικεύονται:

α) στις λειτουργικές δαπάνες, β) στις επενδύσεις και

γ) σε όλο το προσωπικό κάθε κατηγορίας.

Οι παραπάνω συμφωνίες εκτελούνται σε ετήσια βάση.

4. Η εισήγηση του ιδρύματος για την προγραμματική συμφωνία υποβάλλεται από τον πρύτανη στην ΑΔΙΠ μέχρι το τέλος Ιανουαρίου του προηγούμενου έτους εκείνου από το οποίο αρχίζει η ισχύς της επόμενης προγραμματικής συμφωνίας. Ύστερα από διαπραγμάτευση της ΑΔΙΠ με το ίδρυμα, κατά την οποία λαμβάνονται υπόψη, ιδίως, το πρόγραμμα εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση και η συμμόρφωση του ιδρύματος προς τα αποτελέσματα της διαδικασίας αξιολόγησης και πιστοποίησης, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον παρόντα νόμο, η ΑΔΙΠ εισηγείται το τελικό σχέδιο συμφωνίας προς τον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, η οποία υπογράφεται από τον Υπουργό και τον πρύτανη του οικείου ιδρύματος και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Τα συμβαλλόμενα μέρη επανεξετάζουν τις συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού και τις τροποποιούν αναλόγως, για λόγους δημοσίου συμφέροντος.

Ο ετήσιος απολογισμός της εκτέλεσης των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού καταρτίζεται και εγκρίνεται σύμφωνα με τον Οργανισμό του οικείου ιδρύματος, δημοσιεύεται στο διαδικτυακό του τόπο και υποβάλλεται στον Υπουργό Παιδείας,

Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, το αργότερο μέχρι το τέλος Απριλίου του επόμενου έτους. Η διαδικασία της έγκρισης του απολογισμού από τον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων ολοκληρώνεται εντός τριών μηνών από την υποβολή του. Αν η προθεσμία αυτή παρέλθει άπρακτη, ο απολογισμός θεωρείται εγκεκριμένος.

«Άρθρο 63

Κατανομή της δημόσιας χρηματοδότησης στα Α.Ε.Ι.

1. α) Η χρηματοδότηση των Α.Ε.Ι. από τον Κρατικό Προϋπολογισμό, στο πλαίσιο του προγράμματος εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση και των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού πολιτείας και ιδρυμάτων, κατανέμεται βάσει αντικειμενικών κριτηρίων και δεικτών.

β) Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που εκδίδεται ύστερα από εισήγηση της ΑΔΙΠ και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζονται τα ανωτέρω κριτήρια και δείκτες και, ιδίως, ο τομέας της ανώτατης εκπαίδευσης που ανήκει το ίδρυμα, το κόστος σπουδών ανά φοιτητή, η διάρκεια των προγραμμάτων σπουδών, ο αριθμός των φοιτητών που εγγράφονται ετησίως στο ίδρυμα, το γνωστικό αντικείμενο των σπουδών, το μέγεθος, η γεωγραφική διασπορά του ιδρύματος και το υπόλοιπο προηγούμενων χρήσεων του. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται τα ειδικά κριτήρια και δείκτες για την κατανομή πιστώσεων για την πρόσληψη προσωπικού στα Α.Ε.Ι., όπως, ιδίως, οι αναλογίες διδακτικού, διοικητικού και λοιπού προσωπικού και φοιτητών.

2. α) Πρόσθετη χρηματοδότηση, πέραν αυτής της προηγούμενης παραγράφου, κατανέμεται στα ιδρύματα με βάση τους δείκτες ποιότητας και επιτευγμάτων κάθε ιδρύματος. Οι δείκτες ποιότητας και επιτευγμάτων είναι, ιδίως, οι ακόλουθοι:

αα) Ποιότητα και αποτελεσματικότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως η αριθμητική σχέση αποφοίτων προς εισερχόμενους φοιτητές, η αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους φοιτητές και ο βαθμός της εν γένει ικανοποίησης των φοιτητών, ο αριθμός Κέντρων Αριστείας στην εκπαίδευση και την οργάνωση της

μάθησης, ο αριθμός εγγεγραμμένων σε προγράμματα δια βίου μάθησης και η πορεία επαγγελματικής ένταξης των αποφοίτων.

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

ββ) Ερευνητική αριστεία, όπως ο αριθμός δημοσιεύσεων ανά καθηγητή, ο αριθμός ετεροαναφορών ανά καθηγητή, ο αριθμός ανά καθηγητή απλών συμμετοχών σε διεθνή ανταγωνιστικά προγράμματα έρευνας της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων διεθνών οργανισμών, ο αριθμός ανά καθηγητή συμμετοχών με συντονιστικό ρόλο σε ανταγωνιστικά προγράμματα έρευνας της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων διεθνών οργανισμών, ο αριθμός μελών του επιστημονικού προσωπικού που επιτυγχάνουν χρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο Έρευνας, ο αριθμός Κέντρων Αριστείας στην έρευνα και ο αριθμός διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού που κατέχει

θέσεις στα κεντρικά όργανα διοίκησης διεθνών ακαδημαϊκών ή ερευνητικών οργανισμών ή διεθνών επιστημονικών εταιρειών.

γγ) Διεθνοποίηση, όπως ο αριθμός αλλοδαπών φοιτητών, ο αριθμός φοιτητών που προσελκύονται στο ίδρυμα μέσω των ευρωπαϊκών εκπαιδευτικών προγραμμάτων, ο αριθμός φοιτητών που αποστέλλονται στο εξωτερικό μέσω ευρωπαϊκών εκπαιδευτικών προγραμμάτων και ο αριθμός συμφωνιών συνεργασίας με άλλα ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

β) Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να καθορίζεται το ποσό της πρόσθετης χρηματοδότησης των Α.Ε.Ι., να ορίζεται το χρονοδιάγραμμα και οι προϋποθέσεις κατανομής της, να ομαδοποιούνται οι ως άνω δείκτες και να εξειδικεύεται η βαρύτητά τους.

γ) Κάθε ίδρυμα στο πλαίσιο των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού επιλέγει την ομάδα ή τις ομάδες των δεικτών με βάση την οποία επιθυμεί να αξιολογηθεί ως προς τα αποτελέσματα της λειτουργίας του και τα επιτεύγματά του. Ο τρόπος διάθεσης και αξιοποίησης του ποσού της πρόσθετης χρηματοδότησης καθορίζεται από τα όργανα του ιδρύματος, στο πλαίσιο των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ο κυριότερος δημοσιονομικός θεσμός που χρησιμοποιεί το Κράτος για να επιτελεί τις οικονομικές του λειτουργίες είναι ο κρατικός προϋπολογισμός. Αυτός ετησίως κατανέμει τις δαπάνες στις οικονομικές δραστηριότητες του κράτους. Η βασική πηγή χρηματοδότησης της Ανώτατης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα, προέρχεται από τον Κρατικό Προϋπολογισμό. Επομένως απαιτείται απόλυτη γνώση της λειτουργίας του σε επίπεδο κράτους όσο και σε επίπεδο ΝΠΔΔ και ιδίως των Πανεπιστημίων.

Το ειδικό θεσμικό πλαίσιο που ισχύει εκάστοτε για την κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού στα Πανεπιστήμια εξετάζεται μέσα από το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο.

3.1. Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ (ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΝΠΔΔ- ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ)

Η Δημόσια Οικονομική Διαχείριση περιλαμβάνει τα νομικά και διοικητικά συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζονται για να επιτρέψουν σε υπουργεία και κρατικές υπηρεσίες να διεξάγουν τις δραστηριότητες τους έτσι ώστε να διασφαλίσουν την ορθή χρήση του δημοσίου χρήματος, σύμφωνα με καθορισμένα πρότυπα ακεραιότητας, εντιμότητας, κανονικότητας, αποδοτικότητας, αποτελεσματικότητας. Η οικονομική διαχείριση περιλαμβάνει την παρακολούθηση των εσόδων, τη διαχείριση και τον έλεγχο των δημοσίων δαπανών, τη χρηματοοικονομική λογιστική και τη σύνταξη οικονομικών εκθέσεων, τη διαχείριση ταμειακών διαθεσίμων και σε ορισμένες περιπτώσεις, τη διαχείριση ενεργητικού (ΜΕΤΑ 2005,σελ 67)

3.2. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 14 του Ν. 4270/14 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 10 του Ν 4337/15 πεδίο εφαρμογής της δημόσιας οικονομικής διαχείρισης είναι:

- ✓ Γενική Κυβέρνηση,
- ✓ τα εκτός αυτής ΝΠΔΔ,
- ✓ οι εκτός αυτής Δημ Επιχειρήσεις & Οργανισμοί του Κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005, ανεξαρτήτως εάν έχουν εξαιρεθεί από την εφαρμογή του.

Η Γενική Κυβέρνηση περιλαμβάνει τρία υποσύνολα (υποτομείς):

- ✓ Κεντρική Κυβέρνηση (κράτος και Νομικά Πρόσωπα)
- ✓ Οργανισμούς Τοπικής αυτοδιοίκησης
- ✓ Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης.

Οι φορείς της Γενικής Κυβέρνησης περιλαμβάνονται σε πίνακα που καταρτίζεται και επικαιροποιείται από την Ελληνική Στατιστική Υπηρεσία και αναρτάται στην ιστοσελίδα της [βλ. Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης: www.statistics.gr]

Τα Ανώτατα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα, ως Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου ανήκουν στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης

3.3. ΔΗΜΟΣΙΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ

Το δημόσιο λογιστικό είναι το σύνολο των νομικών κανόνων & αρχών που διέπουν την διαχείριση εν γένει του δημοσίου χρήματος & περιουσίας.

Το σύνολο των κανόνων που το διέπουν μπορεί να ομαδοποιηθεί σε τρεις κατηγορίες.

- Α. Κανόνες που ρυθμίζουν θέματα διαχειριστικά (διαχείριση περιουσίας, πόροι, δανεισμός, βεβαίωση εσόδων, παραγραφή απαιτήσεων, συμβάσεις, δημόσιοι υπόλογοι, διαχειριστές παγίων προκαταβολών κλπ).
- Β. Κανόνες που ρυθμίζουν θέματα χρηματοοικονομικής διαχείρισης (Προϋπολογισμός, Απολογισμός, Ισολογισμός, Λογιστικές αρχές και παραδοχές, λογιστικό σύστημα, τηρούμενα βιβλία, εκδιδόμενα στοιχεία κλπ).
- Γ. Κανόνες που ρυθμίζουν θέματα ελεγκτικής (όργανα, τρόπος, μορφή και έκταση ελέγχου).

3.4. ΙΣΧΥΟΝ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ (Ν.4270/14 ΚΑΙ 4337/2015)

Στις 28 Ιουνίου 2014 δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ο Νόμος 4270 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ αρ. 143/τ.Α΄/28-6-2014)

Όπως αναφέρεται στην εισηγητική έκθεση του Νόμου αυτού ... «κρίθηκε ότι το ισχύον θεσμικό πλαίσιο για την δημοσιονομική διαχείριση, όπως αυτό είχε αποτυπωθεί από τα μέσα της δεκαετίας του 1990 στο νόμο για το Δημόσιο Λογιστικό (ν. 2362/1995), όπως αυτός είχε μεταγενέστερα τροποποιηθεί, χρήζει εκ βάθρων αναθεώρησης και εκσυγχρονισμού, προκειμένου να εναρμονιστεί με όσα ισχύουν πλέον στην Ευρωζώνη»

Η αναμόρφωση του νομικού πλαισίου εστιάζει κυρίως:

- στους ρόλους και στις αρμοδιότητες των θεσμικών οργάνων που συμμετέχουν στη δημοσιονομική διαχείριση,
- στους δημοσιονομικούς κανόνες που θα διέπουν τη χάραξη της οικονομικής πολιτικής και στην προετοιμασία της κατάρτισης του Κρατικού Προϋπολογισμού και σχεδιασμού του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ).

Ενωματώνει τις διατάξεις της Ευρωπαϊκής νομοθεσίας και εισαγάγει την έννοια του μεσοπρόθεσμου δημοσιονομικού στόχου (Medium-Term Objective) και των κατάλληλων διορθωτικών μηχανισμών σε περίπτωση σημαντικών

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

αποκλίσεων από το στόχο αυτό. Παράλληλα, θεσμοθετεί ένα ανεξάρτητο Δημοσιονομικό Συμβούλιο, με βάση τόσο τα προβλεπόμενα από το Ευρωπαϊκό πλαίσιο όσο και τη διεθνή πρακτική των τελευταίων δεκαετιών, το οποίο θα είναι επιφορτισμένο, μεταξύ άλλων, με την αξιολόγηση της συμμόρφωσης της χώρας με τους δημοσιονομικούς κανόνες.

Ειδικότερα ενσωματώνει την Κοινοτική Οδηγία 2011/85/ΕΕ (L 306/45), σχετικά

- με τις απαιτήσεις των πλαισίων κατάρτισης και εκτέλεσης των Προϋπολογισμών των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Παρακολουθούνται στενά όλοι οι υποτομείς της Γενικής Κυβέρνησης, με τη θέσπιση αριθμητικών δημοσιονομικών κανόνων (fiscal rules), με σαφώς διατυπωμένο καθορισμό στόχων, καθώς και κανόνων της πορείας προσαρμογής σε αυτούς, αλλά και διορθωτικών μηχανισμών, σε περιπτώσεις απόκλισης. Επίσης ορίζεται περιορισμένος αριθμός ειδικών περιστάσεων, στις οποίες θα ενεργοποιούνται τυχόν ρήτρες διαφυγής από τους παραπάνω κανόνες.
- την παρακολούθηση και ανάλυση της ακολουθούμενης δημοσιονομικής πολιτικής και τήρησης των δημοσιονομικών κανόνων που αναφέρθηκαν ανωτέρω, από ανεξάρτητους φορείς.
- Συστήνεται το Ελληνικό Δημοσιονομικό Συμβούλιο (Fiscal Council), με τη μορφή μιας διοικητικής αρχής η οποία θα απολαμβάνει λειτουργικής ανεξαρτησίας, κατά το πρότυπο αντίστοιχων δημοσιονομικών συμβουλίων που λειτουργούν επί πολλά έτη σε άλλες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του ΟΟΣΑ.
- Ορίζει συγκεκριμένες ημερομηνίες για τα διάφορα στάδια έκδοσης και δημοσίευσης των δημοσιονομικών αναφορών, ώστε να είναι εναρμονισμένες με το πλαίσιο που θέτει το αντίστοιχο Ευρωπαϊκό κοινό χρονοδιάγραμμα («Ευρωπαϊκό εξάμηνο»).

Ενισχύει το πλαίσιο χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης:

- με τη σημαντική μεταβολή του διαχωρισμού και ασυμβίβαστου των ρόλων του Διατάκτη και του Προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών των φορέων. Παράλληλα,

- με την παράλληλη ενίσχυση του ρόλου του προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών με αυξημένες αρμοδιότητες, αλλά και υποχρεώσεις.

Στο πλαίσιο αυτό, οι Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης όλων των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης πρέπει να φέρουν τουλάχιστον τις υπογραφές, αφενός του Διατάκτη του φορέα, ή εξουσιοδοτημένου από αυτόν οργάνου (τελική υπογραφή), και αφετέρου την υπογραφή του Προϊστάμενου οικονομικών υπηρεσιών του φορέα ή εξουσιοδοτημένου από αυτόν οργάνου.

Στη συνέχεια με τον Ν. 4337/2015 «Μέτρα για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων (ΦΕΚ 129 Α'), «τροποποιούνται και συμπληρώνονται οι διατάξεις του ν. 4270/2014 για το δημόσιο λογιστικό, τη δημοσιονομική διαχείριση και εποπτεία, του ν.δ.496/1974, του ν.3429/2005 και του π.δ.113/2010, και, μεταξύ άλλων, επανακαθορίζεται η διαδικασία κατάρτισης και παρακολούθησης της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και των ελέγχων επί των δημοσίων δαπανών, αποσαφηνίζεται το πλαίσιο στο οποίο λειτουργούν οι ανεξάρτητες διοικητικές αρχές αναφορικά προς την κατάρτιση των προϋπολογισμών τους και προς το Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής, περιορίζεται η άσκηση του προληπτικού ελέγχου από εξωτερικά προς τον φορέα όργανα, διευρύνεται η δυνατότητα του Υπουργείου Οικονομικών να συλλέγει στοιχεία προϋπολογισμού και εκτέλεσής του από φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, μετονομάζονται μέχρι 1-1-2017 οι Υπηρεσίες Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΥΔΕ) και τα Ειδικά Λογιστήρια σε Δημοσιονομικές Υπηρεσίες Εποπτείας και Ελέγχου (ΔΥΕΕ), οι οποίες αναλαμβάνουν τις αναφερόμενες γενικές αρμοδιότητες για τους φορείς αρμοδιότητάς τους, τέλος, θεσπίζεται η ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων (άρθρα 10 έως 12)» (αιτιολογική έκθεση του Νόμου) .

3.5. ΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ.

Το Λογιστικό των ν.π.δ.δ. είναι το σύνολο των νομικών κανόνων, με τους οποίους ρυθμίζεται η χρηματοοικονομική διαχείριση των ν.π.δ.δ. και ειδικότερα η διοίκηση των εσόδων και εξόδων και το λογιστικό τους.

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

Το Λογιστικό των Ν . Π . Δ . Δ . ανήκει , στο κύκλο του Δημόσιου Λογιστικού και διέπεται από το Ν . Δ . 496/74 (ΦΕΚ 204 ') όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα με το Ν . Δ . 220/74 (ΦΕΚ 367 Α), Ν . 250/76 (ΦΕΚ 15 Α) και Ν . 369/76 (ΦΕΚ 164 Α) και από τα εκτελεστικά του Προεδρικό : διατάγματα : 465/75 (ΦΕΚ 147 Α) , 470/75 (ΦΕΚ 148 Α), 471/75 (ΦΕΚ 148 Α), 584/75 (ΦΕΚ 1 Θ 8 Α), 656/75 (ΦΕΚ 217 Α), 697/76 (ΦΕΚ 355 Α) και 698/76 (ΦΕΚ 255 Α).

Με το άρθρο 11 του Ν. 4337/2915 ορίζεται ότι: 1. Για τα Ν.Π.Δ.Δ. που ανήκουν στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, εξακολουθούν να ισχύουν οι διατάξεις του ν.δ. 496/1974, πλην του άρθρου 1 παρ. 3, του άρθρου 2 παράγραφοι 1 και 2, του άρθρου 3 παράγραφοι 2 και 3, του άρθρου 4 παράγραφοι 1 και 2, του άρθρου 9 παράγραφοι 1, του άρθρου 12 παράγραφοι 1, 3 και 6, του άρθρου 13 παρ. 6α και του άρθρου 14. Η παράγραφος 3 του άρθρου 2 του ν.δ. 496/1974 (Α' 204) καταργείται.

2. Το άρθρο 12 του π.δ. 113/2010 τροποποιείται από τότε που ίσχυσε ως εξής:

«Από την έναρξη ισχύος του παρόντος καταργείται το π.δ. 138/1998 (Α' 107), καθώς και κάθε άλλη διάταξη που ορίζει διαφορετικά με την επιφύλαξη των περί δημοσίων επενδύσεων ειδικών διατάξεων. Από την έναρξη ισχύος του παρόντος παύουν να ισχύουν οι διατάξεις του π.δ. 465/1975 (Α' 147) για όσους φορείς περιλαμβάνονται στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης.»

Με την νομοθεσία αυτή ρυθμίζεται «η διοίκηση των εσόδων, εξόδων και κεφαλαίων ως και το λογιστικό των ν.π.δ.δ.» (άρθ. 1 παρ.1 Ν.Δ. 496/74).

Από τα παραπάνω προκύπτει ότι ως προς την οικονομική τους διαχείριση τα Ανώτατα Πανεπιστημιακά ιδρύματα ως Ν.Π.Δ.Δ. διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 4270/14 όπως τροποποιήθηκε από το Ν. 4337/2915 και από το Ν.Δ. 496/74 όπως ισχύει σήμερα.

Ειδικότερα τα Πανεπιστήμια ως προς την τήρηση των λογαριασμών τους υπάγονται στο Π.Δ. 205/1998.

3.6. ΘΕΣΜΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΠΟΥ ΠΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ ΣΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Απαραίτητη προϋπόθεση για την αποτελεσματική λειτουργία ενός οργανισμού είναι η σαφής αποτύπωση των ρόλων και αρμοδιοτήτων των οργάνων και των προσώπων που αποφασίζουν και διεκπεραιώνουν τις λειτουργίες του, των προσώπων που ασκούν την εποπτεία και τον έλεγχο και αυτών που ευθύνονται για τις ενέργειες του φορέα. Ειδικότερα στην οικονομική διαχείριση ενός φορέα η οποία περιλαμβάνει όλες τις οικονομικές λειτουργίες, είναι απαραίτητη η διάκριση αυτών των ρόλων.

Ο Νόμος Ν.4270/14 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ αρ. 143/τ.Α'/28-6-2014) όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του Ν. 4337/2015), εστιάζεται και ορίζει τους ρόλους και τις αρμοδιότητες των θεσμικών οργάνων που συμμετέχουν στην οικονομική διαχείριση του φορέα.

Παράλληλα οι ρόλοι αυτοί και οι αρμοδιότητες περιγράφονται και ορίζονται στο Π.Δ. 496/74 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν. 4337/2015.

Σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 4270/14, τα πρόσωπα με αρμοδιότητες επί των δημοσίων οικονομικών των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης είναι ιδίως οι ακόλουθοι:

➤ **Ο Επικεφαλής του φορέα**

Επικεφαλής του Πανεπιστημίου είναι ο Πρύτανης, όπως προκύπτει από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο που διέπει τα ΑΕΙ.

➤ **Ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του φορέα (ΠΟΥ)**

Ο θεσμός του Γενικού Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών της Κεντρικής Κυβέρνησης και κατ' επέκταση του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, έχει ως στόχο την δημιουργία μίας οικονομικής οντότητας που θα έχει μία πλήρη εικόνα και ευθύνη ως προς τον προϋπολογισμό του φορέα του. Με τον τρόπο αυτό συγκεντρώνονται οι οικονομικές αρμοδιότητες του φορέα στο πρόσωπό του και συνεργάζεται με το Υπουργείο Οικονομικών ως σημείο επαφής του φορέα για δημοσιονομικά θέματα. Ο ρόλος και οι αρμοδιότητες του ΠΟΥ περιγράφεται στο Άρθρο 25

N. 4270/14 [άρθρο 13(2) Οδηγίας 2011/85/ΕΕ], όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 4337/14.

3.7. ΔΙΑΤΑΚΤΗΣ

Νομική βάση (496/74 και 4270/2014 όπως ισχύουν)

Διατάκτης είναι το εξουσιοδοτημένο κρατικό όργανο που αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού του φορέα του και προσδιορίζει τις απαιτήσεις κατά του δημοσίου.

Σύμφωνα με το άρθρο 57 του Ν. 4009/2011: « α) Διατάκτης των δαπανών του Α.Ε.Ι. είναι ο πρύτανης και αν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο αναπληρωτής πρύτανης που ορίζεται με πράξη του πρύτανη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως»

Σύμφωνα με το άρθρο 65 του Ν. 4270 :

« Διατάκτης είναι ο Υπουργός ή το προβλεπόμενο από την κείμενη νομοθεσία ή τις οργανικές διατάξεις όργανο κάθε φορέα της Γενικής Κυβέρνησης ή οποιοδήποτε άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς όργανο, που είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση του προϋπολογισμού του φορέα του, αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού αυτού και προσδιορίζει τις απαιτήσεις σε βάρος του. Κύριος διατάκτης είναι ο διατάκτης που αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος των πιστώσεων, οι οποίες τίθενται στη διάθεσή του απευθείας από τον προϋπολογισμό του φορέα του, ακολουθώντας τη διαδικασία των άρθρων 66, 67 και 79. Δευτερεύων διατάκτης είναι ο διατάκτης που αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος πιστώσεων, οι οποίες τίθενται στη διάθεσή του κατ' εντολή του κύριου διατάκτη.

1. Τα καθήκοντα του διατάκτη είναι ασυμβίβαστα με τα καθήκοντα του προϊστάμενου οικονομικών υπηρεσιών. Στις περιπτώσεις όπου ο προϊστάμενος των οικονομικών υπηρεσιών ταυτίζεται με τον διατάκτη ή αυτός είναι αρμόδιος για οποιαδήποτε ενέργεια που τείνει στην ανάληψη υποχρέωσης σε βάρος πίστωσης της Γενικής Διεύθυνσης στην οποία προϊσταται, είναι υποχρεωμένος να εκχωρήσει την αρμοδιότητα δημοσιονομικής έγκρισης για δεσμεύσεις στο νόμιμο κατά τον Υπαλληλικό

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

Κώδικα αντικαταστάτη του. Η παράβαση της υποχρέωσης του προηγούμενου εδαφίου συνιστά πειθαρχικό αδίκημα.

Τα καθήκοντα του διατάκτη είναι ασυμβίβαστα με τα καθήκοντα του δημόσιου υπόλογου. Αν ο διατάκτης αναμιχθεί στα καθήκοντα του τελευταίου, ευθύνεται ως δημόσιος υπόλογος.

2. Ο διατάκτης, επικουρούμενος από τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών, οφείλει να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού του φορέα του, καθώς και για την επίτευξη των στόχων του.

3. Αν ο διατάκτης διαπιστώσει ότι η ανάληψη υποχρέωσης στην οποία προτίθεται να προβεί, στοιχειοθετεί σύγκρουση συμφερόντων οφείλει να απέσχει από αυτήν και να το αναφέρει στην αρμόδια αρχή και στον Υπουργό Οικονομικών. Σε κάθε περίπτωση, σύγκρουση συμφερόντων και παραβίαση της αρχής της αμεροληψίας στοιχειοθετείται όταν:

α. η ικανοποίηση προσωπικού του συμφέροντος συνδέεται με την ανάληψη της υποχρέωσης,

β. είναι σύζυγος ή συγγενής εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, σε ευθεία γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου μέχρι και τέταρτου βαθμού με κάποιον από τους ενδιαφερομένους ή

γ. έχει ιδιαίτερο δεσμό ή ιδιάζουσα σχέση ή εχθρότητα με τους ενδιαφερομένους. Παράβαση των παραπάνω υποχρεώσεων του διατάκτη συνιστά πειθαρχικό αδίκημα και τιμωρείται με τις πειθαρχικές ποινές του άρθρου 109 του ν. 3528/2007.

Αν ο διατάκτης είναι Υπουργός και διαπιστώσει σύγκρουση συμφερόντων στο πρόσωπό του κατά την παραπάνω έννοια, οφείλει να απέσχει από την ανάληψη υποχρέωσης και να εξουσιοδοτήσει σχετικά τον Υφυπουργό ή τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου του.

Εξάλλου από στο άρθρο 12 του Π.Δ. 496/74 όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 4337/15: «Διάθεση των πιστώσεων υπό των διατακτών» εξακολουθούν να ισχύουν τα παρακάτω:

Άρθρο 12 : Διάθεση των πιστώσεων υπό των διατακτών

2.Οι τυχόν καθ'υπέρβασι των βάσει της παρ.5 του άρθρ.11 του παρόντος

τιθεμένων ορίων πληρωμών, αναλαμβανόμενες υποχρεώσεις δύνανται να πληρωθούν μόνο μετά προηγούμενη έγκριση του Υπουργού Οικονομικών της ητιολογημένης πρότασης του αρμοδίου για την έγκριση του προϋπολογισμού οργάνου.

4. Εφ'όσον, κατά τις κείμενες περί του νομικού προσώπου διατάξεις, η υπηρεσία αυτού διεξάγεται, εν όλων ή εν μέρει, υπό μονίμων υπαλλήλων του Δημοσίου ή ετέρου Ν.Π.Δ.Δ., επιτρέπεται, όπως καθήκοντα οργάνων του νομικού προσώπου, εκ των προβλεπομένων υπό του παρόντος Ν.Δ/τος και των κατ'εξουσιοδότηση αυτού εκδιδομένων Π.Δ/των, Υπουργικών Αποφάσεων και λοιπών διοικητικών πράξεων, ανατίθενται, δι'αποφάσεων του διοικούντος αυτό συλλογικού οργάνου, στους ανωτέρω υπαλλήλους, τη εγκρίσει της προισταμένης αυτών Αρχής.

5. Μέσω αποφάσεων του Νομάρχη στην περιφέρεια του οποίου εδρεύει το νομικό πρόσωπο, επιτρέπεται όπως, εφ'όσον δεν υπηρετεί παρ'αυτό, δι'οποιονδήποτε λόγο, τακτικός υπάλληλος αυτού ή μόνιμος υπάλληλος του

Δημοσίου ή ετέρου Ν.Π.Δ.Δ. κατά τα προβλεπόμενα εν τη προηγούμενη παράγραφο, τα εν αυτή καθήκοντα ανατίθενται σε μόνιμους δημοσίου υπαλλήλους ή μόνιμους υπαλλήλους ετέρου Ν.Π.Δ.Δ., εκ των υπηρετούντων εν τη περιφέρεια του Νομού" (αντικ. των παρ. 4 και 5 του άρθρου 12 από την παρ. 1 του άρθρου 4 του Ν. 369/1976).

Οι παράγραφοι 1,3, και 6 καταργήθηκαν.

3.8. ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΟΛΟΓΟΣ

Νομική βάση (496/74 και 4270/2014 όπως ισχύουν)

Σύμφωνα με τον ορισμό που δίνει το Δημόσιο Λογιστικό, δημόσιοι υπόλογοι είναι:

- α) όσοι διαχειρίζονται χρήματα, αξίες ή υλικό του Δημοσίου έστω και χωρίς νόμιμη εξουσιοδότηση
- β) όσοι χαρακτηρίζονται ευθέως από το νόμο ως δημόσιοι υπόλογοι.

Η ανάθεση στον υπόλογο της διαχείρισης χρημάτων κλπ γίνεται με απόφαση του αρμοδίου διατάκτη ή με νόμιμη εξουσιοδότηση. Υπόλογοι όμως είναι και πρόσωπα

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

που διαχειρίζονται χρήματα, αξίες και υλικό του Δημοσίου χωρίς νόμιμη εξουσιαδότηση και καλούνται de facto υπόλογοι.

Οι Δημόσιοι Υπόλογοι συγκαταλέγονται στα όργανα που μετέχουν στην εκτέλεση τόσο του τακτικού Προϋπολογισμού όσο και του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, ως διαχειριστές του Δημοσίου Πλούτου. Η σημαντική αυτή αρμοδιότητά τους συνεπάγεται για τους υπολόγους σοβαρές ευθύνες και υποχρεώσεις

Υποχρεώσεις και ευθύνες δημοσίων υπολόγων

Οι δημόσιοι υπόλογοι υποχρεούνται:

- α) να λαμβάνουν όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια των χρημάτων, ενσήμων, αξιών και υλικών της διαχείρισής τους
- β) να τηρούν όλους τους κανονισμούς ασφαλείας κατά την αποστολή και παραλαβή χρημάτων, ενσήμων, αξιών και υλικών
- γ) να ενεργούν έγκαιρα τις πληρωμές με την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας, αφού έχει προηγηθεί έλεγχος της νομιμότητας της δαπάνης και της πληρότητας των δικαιολογητικών
- δ) να αποδίδουν λογαριασμό μέσα σε δύο μήνες από τη λήξη του οικονομικού έτους για τη διαχείρισή τους
- ε) να υποβάλλουν έγκαιρα τα δικαιολογητικά στις ΥΔΕ και τις αποδόσεις κρατήσεων στα ασφαλιστικά ταμεία
- στ) καταλογίζονται σε βάρος του έλλειμα χρημάτων, αξιών, ενσήμων ή υλικού που διαπιστώνεται με νόμιμη διαδικασία στη διαχείρισή του

Απαγορεύσεις δημοσίων υπολόγων

Σύμφωνα με το νόμο του Δημοσίου Λογιστικού απαγορεύεται:

- α) η ανάμειξη ξένων χρημάτων με τα χρήματα διαχείρισης του Δημοσίου
- β) η χρησιμοποίηση των χρημάτων της διαχείρισης προς ατομικό όφελος
- γ) να προβαίνει σε πληρωμές εκτός αρμοδιότητάς του

Δικαιώματα

Ο δημόσιος υπόλογος έχει το δικαίωμα πριν από την πληρωμή να προβεί σε έλεγχο δικαιολογητικών και αν αυτά δεν είναι τα προβλεπόμενα μπορεί να αρνηθεί την πληρωμή και να αναφέρει εγγράφως τους λόγους της άρνησής του.

Αν λάβε γραπτή εντολή να προχωρήσει παρά ταύτα στην πληρωμή τότε οφείλει να υπακούσει, αναφέροντας συγχρόνως στην προϊσταμένη του διατάξαντος αρχή, το γεγονός.

Επίσης σε περιπτώσεις καταλογισμών μπορούν να προσβάλουν την καταλογιστική Πράξη ενώπιον του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Ελεγχος και εποπτεία δημοσίων υπολόγων

Οι δημόσιοι υπάγονται στον έλεγχο και την εποπτεία:

- α) του Υπουργού Οικονομικών
- β) του αρμόδιου διατάκτη
- γ) του Ελεγκτικού Συνεδρίου

Από τους παραπάνω ελέγχους οι δύο πρώτοι είναι διοικητικοί και ο τρίτος δικαστικός.

Ελλείμματα και ευθύνες των Υπολόγων

Έλλειμμα δημοσίου υπολόγου, είναι η έλλειψη χρημάτων, αξιών, ενσήμων ή υλικού που διαπιστώνεται με νόμιμη διαδικασία στη διαχείρισή του, καθώς και οποιαδήποτε άλλη κατάσταση διαχειρίσεως που θεωρείται έλλειμμα από το νόμο.

Ελλείμματα σε βάρος των υπολόγων μπορούν να προκύψουν και από πληρωμές:

- α) που δεν ανάγονται στην αρμοδιότητα του υπολόγου
- β) που έγιναν χωρίς τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά
- γ) που αφορούν δαπάνες για τις οποίες δεν έχει τηρηθεί η νόμιμη διαδικασία εκ μέρους του υπολόγου
- δ) που έχουν γίνει αχρεωστήτως εκ μέρους του υπολόγου
- ε) που είναι άσχετες με τον σκοπό της διαχείρισής του

Ασυμβίβαστα, δημοσίων υπολόγων

Σύμφωνα με το άρθρο 151 του Δημοσίου Λογιστικού, τα καθήκοντα του διαχειριστή δημοσίων χρημάτων είναι ασυμβίβαστα προς τα καθήκοντα του διατάκτη και του εκκαθαριστή.

Σύμφωνα με το άρθρο 'Άρθρο 33 του Π.Δ. 496/74 « Ασυμβίβαστα υπολόγων ν.π.δ.δ.

Τα καθήκοντα του διαχειριστού χρημάτων, αξιών, ή υλικού του ν.π. είναι ασυμβίβαστα προς τα καθήκοντα του διατάκτη και του προισταμένου της οικονομικής υπηρεσίας αυτού»

3.9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Η Έννοια του Προϋπολογισμού στη Δημόσιο Λογιστικό

Σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 3 του Ν.Δ.496/74, ο Προϋπολογισμός είναι Διοικητική πράξη με την οποία προσδιορίζονται τα έσοδα και καθορίζονται τα όρια των εξόδων ή πιστώσεων, για κάθε οικονομικό έτος Πίστωση, είναι το ποσόν που προβλέπει ο προϋπολογισμός για ένα είδος εξόδου.

Από τεχνικής πλευράς ο προϋπολογισμός είναι ένας πίνακας που παρουσιάζει τα έσοδα που υπολογίζεται να εισπραχθούν στο επόμενο οικονομικό έτος σε συνδυασμό με την ανάλυση του είδους και ύψους των εξόδων.

Το περιεχόμενό του αφορά συγκεκριμένη χρονική περίοδο και είναι δεσμευτικό.

Προγραμματισμό χρειάζεται κάθε φορέας είτε είναι δημόσιας, είτε είναι ιδιωτικής. Ειδικά στον δημόσιο είναι απαραίτητο για την σωστή διαχείριση των διατιθέμενων πόρων. Τα έσοδα και έξοδα ταξινομούνται στον προϋπολογισμό κατ' είδος, ομάδες, και κατηγορίες, ανάλογα με την αιτία και την φύση τους.

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Η εκτέλεση του προϋπολογισμού γίνεται κατά την διάρκεια του έτους στο οποίο αναφέρεται. Είναι μια διαρκής διαδικασία προσαρμογής των μεγεθών του στην πραγματικότητα. Περιλαμβάνει μεταξύ των άλλων:

- Την εκτέλεση του προϋπολογισμού των εξόδων.
- Την εκτέλεση του προϋπολογισμού των εσόδων.
- Την αναμόρφωσή του.
- Την μεταφορά πιστώσεων από μια κατηγορία σε άλλη.
- Την αναθεώρηση του ύψους των δαπανών.
- Την προσαρμογή των πιστώσεων στα έσοδα.

Α. Η εκτέλεση του Προϋπολογισμού ως προς τα έξοδα

Η πραγματοποίηση ενός εξόδου προϋποθέτει:

1. Αναγραφή ποσού για το συγκεκριμένο είδος εξόδου, στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.
2. Ανάληψη της υποχρέωσης για την δαπάνη. Αποτελεί δέσμευση ποσού από την πίστωση που έχει εγκριθεί για το συγκεκριμένο είδος εξόδου.
3. Ενταλματοποίηση της δαπάνης. Περιλαμβάνει την αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης, τον προσδιορισμό δηλαδή των δικαιωμάτων των προμηθευτών. Η φάση αυτή ολοκληρώνεται με την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής.
4. Πληρωμή της δαπάνης. Γίνεται εξόφληση του χρηματικού εντάλματος, αφού ολοκληρωθεί ο έλεγχος που προβλέπεται για κάθε περίπτωση.

Β. Η Εκτέλεση του Προϋπολογισμού ως προς τα έσοδα

Η είσπραξη ενός εσόδου προϋποθέτει:

1. Αναγραφή ποσού για το συγκεκριμένο είδος εσόδου, στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

2. βεβαίωση του εσόδου. Με την βεβαίωση γίνεται εκκαθάριση απαίτησης και καθορισμός του οφειλέτη. Το έσοδο γίνεται απαιτητό.
3. Είσπραξη του εσόδου. Σε κάθε περίπτωση είσπραξης χρημάτων εκδίδεται Γραμμάτιο Είσπραξης. Πρέπει να σημειωθεί ότι επιτρέπεται η είσπραξη ποσού, χωρίς προηγουμένως να έχει βεβαιωθεί ή να εισπραχθεί ποσόν μεγαλύτερο απ το βεβαιωμένο.

Γ. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Είναι η κατάσταση που παρουσιάζει με απόλυτη ακρίβεια τα πραγματοποιηθέντα έσοδα και έξοδα μέχρι το τέλος του έτους, σε αντίθεση με τον προϋπολογισμό που είναι πράξη πρόβλεψης. Ο απολογισμός συνεπώς παρουσιάζει τα αποτελέσματα της εκτέλεσης του προϋπολογισμού του αντίστοιχου έτους.

Ειδικότερα εμφανίζεται :

1. Τα αρχικώς προϋπολογισμένα έσοδα και έξοδα.
2. Τις τροποποιήσεις που έγιναν αργότερα.
3. Τα έσοδα και τα έξοδα που πραγματοποιήθηκαν.
4. Το πλεόνασμα ή το έλλειμμα που τελικά προέκυψε.

3.10. . Ο ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

Η εκτέλεση του κρατικού προϋπολογισμού και η απόφαση για την πραγματοποίηση των δαπανών του Κράτους ανήκει στην αρμοδιότητα των Υπουργών, δια των υπηρεσιών των Υπουργείων, που καλούνται στο Δημόσιο Λογιστικό Δίκαιο κύριοι διατάκτες των δαπανών. Οι δαπάνες εκκαθαρίζονται, δηλαδή προσδιορίζεται το ποσό πληρωμής, βάσει της νομιμότητας και της κανονικότητας της δαπάνης.

Το Νομοθετικό Σώμα, μέσω της ψηφίσεως του ετήσιου Προϋπολογισμού, παρέχει στην Κυβέρνηση την εξουσιοδότηση να προβεί για ένα έτος στην εκτέλεση του

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

προϋπολογισμού, δηλαδή στην είσπραξη των προβλεπόμενων εσόδων και την ενέργεια δαπανών, μέσα στα όρια των εγκεκριμένων πιστώσεων.

Κατά το δημοσιολογιστικό στάδιο από την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής της δαπάνης μέχρι την εξόφλησή του από τον δημόσιο υπόλογο, ενεργείται δικαστικός έλεγχος της δαπάνης βάσει όλων των δικαιολογητικών αυτής, μέσω της θεωρήσεως ή μη του χρηματικού εντάλματος από το Ελεγκτικό Συνέδριο. Το ελληνικό κράτος, λοιπόν, έχει αναθέσει το δημοσιονομικό έλεγχο της νομιμότητας της εκτέλεσης του κρατικού προϋπολογισμού στους Ελεγκτικό Συνέδριο.

Οι έλεγχοι επί των μεγεθών του προϋπολογισμού αφορούν στην εξέταση της νομιμότητας, της κανονικότητας και της αποτελεσματικότητας της δημοσιονομικής διαχείρισης.

Κατά τους ελέγχους της **νομιμότητας** και της **κανονικότητας** εξετάζεται:

- α.** Αν οι δαπάνες που ενεργούνται και τα έσοδα που εισπράττονται προβλέπονται από διάταξη τυπικού νόμου ή κανονιστικής διοικητικής πράξης.
- β.** Αν η δαπάνη γίνεται για το σκοπό για τον οποίο προβλέφθηκε και η αντίστοιχη πίστωση.
- γ.** Αν η δαπάνη βρίσκεται μέσα στα όρια της πίστωσης που έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό.
- δ.** Αν ενεργείται από νόμιμο εξουσιοδοτημένο όργανο.
- ε.** Αν ακολουθείται η νόμιμη διαδικασία για την πραγματοποίηση της δαπάνης καθώς και για την είσπραξη του εσόδου.

Οι έλεγχοι της **αποτελεσματικότητας** πιστοποιούν αν κατά τη δημοσιονομική διαχείριση εφαρμόζονται οι οικονομικές αρχές της μεγιστοποίησης του αποτελέσματος (οφέλους) και της ελαχιστοποίησης του κόστους. Κυρίως κατά της ελέγχους της εξετάζονται:

- α.** Αν, εντός των περιορισμών που θέτουν τα διαθέσιμα μέσα, επιλέγονται, από τα εναλλακτικά προγράμματα εκείνα που προσκομίζουν το μεγαλύτερο δυνατό όφελος.

β. Αν το επιδιωκόμενο κάθε φορά αποτέλεσμα (σκοπός – στόχος πρόγραμμα) επιτυγχάνεται με το μικρότερο δυνατό κόστος.

Τρόποι ελέγχου

Τα όργανα ελέγχου των δημοσίων δαπανών διακρίνονται σε εσωτερικά και εξωτερικά.

Όργανα ελέγχου, που θεσμικά βρίσκονται στο εσωτερικό περιβάλλον της Γενικής Κυβέρνησης, όπως είναι τα όργανα ελέγχου του Υπουργείου Οικονομικών, και τα οποία λογοδοτούν στην κυβέρνηση, για λογαριασμό της οποίας άλλωστε διενεργούν ελέγχους, συνιστούν εσωτερικά όργανα δημοσιονομικού ελέγχου του τομέα της Γενικής Κυβέρνησης.

Τα ίδια αυτά όργανα, σε σχέση με τους λοιπούς ελεγχόμενους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, συνιστούν εξωτερικά όργανα ελέγχου για τους φορείς, επειδή βρίσκονται εκτός περιβάλλοντος αυτών.

Εξωτερικά όργανα ελέγχου συνιστούν επίσης και οι ελεγκτικοί θεσμοί που βρίσκονται εκτός Γενικής Κυβέρνησης, όπως είναι το Κοινοβούλιο, ή αποτελούν ανεξάρτητα από την Κυβέρνηση ανώτατα όργανα, με ελεγκτικές και δικαστικές αρμοδιότητες, συνταγματικά κατοχυρωμένες, όπως είναι το Ελεγκτικό Συνέδριο, το οποίο λογοδοτεί απευθείας στο Κοινοβούλιο.

Είδη ελέγχου των Δημοσίων Δαπανών

Όπως έχει διαμορφωθεί στα διάφορα δημοσιονομικά συστήματα, ο τρόπος ελέγχου μπορεί να είναι κατασταλτικός ή και προληπτικός.

Ο τρόπος δημοσιονομικού ελέγχου βασίζεται σε διαφορετικές αντιλήψεις ως προς τη δημοσιονομική διαχείριση και έχει διαφορετικές συνέπειες.

Ο προληπτικός έλεγχος των δημοσίων δαπανών ασκείται πριν πραγματοποιηθεί η δαπάνη και κύριο πλεονέκτημά του είναι ότι μπορεί να προλάβει την κακή χρήση

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

του δημοσίου χρήματος. Κύριο μειονέκτημά του είναι ότι δεν μπορεί να είναι καθολικός, δηλαδή να αναφέρεται στο σύνολο των κρατικών Δαπανών.

Προληπτικό έλεγχο των κρατικών δαπανών στην Ελλάδα ασκούν δύο όργανα:

α. Ο Υπουργός των Οικονομικών ως κεντρικό όργανο της κρατικής διοίκησης υπεύθυνο για τα δημόσια Οικονομικά της χώρας και

β. Το Ελεγκτικό Συνέδριο

Ο κατασταλτικός έλεγχος, (εκ των υστέρων έλεγχος των δημοσίων δαπανών) λειτουργεί συμπληρωματικά ως προς τον προληπτικό, για τον τομέα της ταμειακής εκτέλεσης των δαπανών και έχει ως στόχο την εκ των υστέρων εξακρίβωση της νομιμότητας των δημοσιονομικών διαχειριστικών πράξεων και την επαλήθευση της ακριβείας των λογιστικών εγγραφών.

Ο κατασταλτικός έλεγχος στην Ελλάδα ασκείται από τη Βουλή μέσω του Απολογισμού και του Ισολογισμού του Κράτους και το Ελεγκτικό Συνέδριο μετά την εκτέλεση του Προϋπολογισμού.

Ο προληπτικός έλεγχος καταργείται σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 31 περ. α' υποπερίπτωση αα' του ν. 4270/2014, η οποία αντικαταστάθηκε με το άρθρο 10 παρ. 10 του ν. 4337/17-10-2015:

«Το Ελεγκτικό Συνέδριο, ως Ανώτατο Δημοσιονομικό Δικαστήριο της χώρας, ασκεί:

αα. Έλεγχο των δαπανών του Κράτους, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης

και των λοιπών νομικών προσώπων που με ειδική διάταξη νόμου υπάγονται κάθε φορά στον έλεγχο αυτόν. Από 1-1-2017 κατά παρέκκλιση των σχετικών διατάξεων του ν. 4129/2013 δεν ασκείται προληπτικός έλεγχος στις δαπάνες του κράτους.

Από 1-1-2019, κατά παρέκκλιση των σχετικών διατάξεων του ν. 4129/2013, δεν ασκείται προληπτικός έλεγχος στις δαπάνες των Ο.Τ.Α. και των προαναφερόμενων λοιπών νομικών προσώπων».

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

Καθίσταται, λοιπόν, σαφές το γεγονός ότι από 1-1-2017 και από 1-1-2019 καταργείται ο προληπτικός έλεγχος των δαπανών του κράτους και των δαπανών των Ο.Τ.Α. και των λοιπών νομικών προσώπων αντίστοιχα από το Ελεγκτικό Συνέδριο και παραμένει σε αυτό ο κατασταλτικός έλεγχος αυτών.

Οι Μονάδες Εσωτερικού Ελέγχου των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης επιφορτίζονται με τον έλεγχο της νομιμότητας και κανονικότητάς των δαπανών τους. Μεταφέρεται έτσι η πλήρης ανάληψη της ευθύνης για τη διενέργεια των δαπανών στις οικονομικές υπηρεσίες των φορέων, ενώ σε περίπτωση εξακρίβωσης περιπτώσεων μη νομιμότητας και κανονικότητας δαπανών από τους δειγματοληπτικούς ελέγχους των δημοσιονομικών ελεγκτών θα πραγματοποιείται μείωση στον προϋπολογισμό των φορέων.

Παράλληλα με τον προληπτικό έλεγχο, το Ελεγκτικό Συνέδριο ασκεί και κατασταλτικό έλεγχο στους υπολόγους του Δημοσίου, των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ, σε κατηγορίες ΝΠΔΔ, καθώς και των αποκεντρωμένων υπηρεσιών ή ειδικών λογαριασμών. Σκοπός του κατασταλτικού ελέγχου είναι η νομιμότητα και κανονικότητα των πράξεων που δεν έχουν ελεγχθεί προληπτικώς.

Ο κατασταλτικός έλεγχος συνίσταται, σύμφωνα με το άρθρο 38 του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52/Α/28-2-2013) σε:

« άρθρο 38 Κατασταλτικός έλεγχος λογαριασμών και απολογισμών – Όργανα – Διαδικασία άσκησης αυτού

1. Ο έλεγχος των λογαριασμών των δημοσίων υπολόγων, των απολογισμών των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, καθώς και των ειδικών λογαριασμών που αναφέρονται στο άρθρο 1 παρ. 1 περίπτωση β' του παρόντος νόμου, ασκείται σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού από τον Επίτροπο της Υπηρεσίας Επιτρόπου της Κεντρικής Υπηρεσίας ή των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου, στην αρμοδιότητα της οποίας υπάγονται έως την ημερομηνία αυτή. Αμφισβητήσεις που ανακύπτουν από τον έως άνω καθορισμό των αρμοδιοτήτων, επιλύονται κάθε φορά με απόφαση της Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου».

Υποκείμενο του κατασταλτικού ελέγχου, σύμφωνα με τα ανωτέρω είναι οι δημόσιοι υπόλογοι, οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, άλλα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου αλλά και Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ειδικού Λογαριασμοί). Παρατηρείται διεύρυνση των υποκειμένων κατασταλτικού ελέγχου,

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

με Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου τα οποία δεν ελέγχονται προληπτικά. Το γεγονός αυτό έρχεται σε αντίθεση με το Σύνταγμα σύμφωνα με το οποίο σε κατασταλτικό έλεγχο υπάγονται τα νομικά πρόσωπα που υπάγονται και σε προληπτικό έλεγχο. Το Ελεγκτικό Συνέδριο με τις αποφάσεις 1332/2001 και 1350/2001 (IV Τμήμα) επανέλαβε το κριτήριο του δημοσίου χρήματος και έκρινε ότι ελέγχονται κατασταλτικά και τα ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ., εάν διαχειρίζονται κρατικές επιχορηγήσεις ή ενισχύσεις και ότι μόνο τα αυτοτελή κεφάλαια των ΝΠΔΔ εκφεύγουν από τον κατασταλτικό έλεγχο.

Αντικείμενο του κατασταλτικού ελέγχου είναι ο έλεγχος των λογαριασμών των πάσης φύσεως υπολόγων.

Το Ελεγκτικό Συνέδριο έχει γενική αρμοδιότητα να επιλαμβάνεται όλων των ενδίκων μέσων και βοηθημάτων επί διαφορών που ανακύπτουν κατά τον έλεγχο πάσης φύσεως λογαριασμών των δημοσίων υπολόγων.

Ο κατασταλτικός έλεγχος σε αντίθεση με τον προληπτικό, διεξάγεται αφού ολοκληρωθεί η διαχείριση μιας ορισμένης χρονικού περιόδου. Τους λογαριασμούς των δημοσίων υπολόγων συνθέτουν οι μηνιαίες και ετήσιες εισπράξεις και πληρωμές που αυτοί διενεργούν και οι εισπράξεις και οι πληρωμές που διενεργούν οι υπόλογοι των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

Οι λογαριασμοί όλων των δημοσίων υπολόγων και οι απολογισμοί όλων των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου υποβάλλονται στον έλεγχο νομιμότητας που ασκεί το Ελεγκτικό Συνέδριο. Οι ελέγχοντες τους λογαριασμούς και τους απολογισμούς Πάρεδροι ή Επίτροποι κηρύσσουν αυτούς ως ορθώς έχοντες ή καταλογίζουν τον υπόλογο με το εξακριβούμενο χρηματικό έλλειμμα ή με την χρηματική αξία του ελλείμματος των ενσήμων, υλικών, εφοδίων κ.τ.λ., επιπλέον με τις αναλογούσες προσαυξήσεις εκπρόθεσμου καταβολής των δημοσίων εσόδων. Επί των ελεγχόμενων από τις αρμόδιες διευθύνσεις του Ελεγκτικού Συνεδρίου λογαριασμών και απολογισμών αποφαινόμενοι εν συμβουλία τα αρμόδια κλιμάκια. Στον ίδιο κατασταλτικό έλεγχο υπόκειται και η λογοδοσία των υπολόγων από τη διαχείριση χρημάτων είτε παγίων προκαταβολών είτε εξοφληθέντων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

Σκοπός του κατασταλτικού ελέγχου είναι η εξακρίβωση της κανονικής και χριστής διαχείρισης του δημοσίου χρήματος και σε αντίθετη περίπτωση ο καταμερισμός των ευθυνών για την αποκατάσταση της ζημίας. Επίσης εστιάζεται το ενδιαφέρον στον έλεγχο της χρηστής οικονομικής διαχείρισης και εξετάζεται ειδικότερα η οικονομικότητα, η αποδοτικότητα και η αποτελεσματικότητα όπως

προκύπτει από τις διατάξεις του άρθρου 39 του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52/Α/28-2-2013)
:

«2. Κατά τον κατασταλτικό έλεγχο ελέγχονται ιδίως: α) η τήρηση της αρχής της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και ειδικότερα η οικονομικότητα, η αποδοτικότητα και η αποτελεσματικότητα, β) η ορθή τήρηση του κατά περίπτωση ισχύοντος λογιστικού ή διαχειριστικού συστήματος, σύμφωνα με τους κανόνες και τις αρχές που το διέπουν, γ) η τήρηση και ενημέρωση των λογαριασμών ώστε να απεικονίζουν με ακρίβεια το περιεχόμενο των οικονομικών πράξεων και δημοσιονομικών ενεργειών, δ) η νόμιμη λήψη δανείων, παροχή εγγυήσεων και η τήρηση των όρων των σχετικών συμβάσεων, ε) η νόμιμη και σύμφωνα με την αρχή που προβλέπεται στην περίπτωση α' διαχείριση της κινητής και ακίνητης περιουσίας, στ) η έγκαιρη και κανονική απόδοση των υπέρ τρίτων εισπραττόμενων δικαιωμάτων και η είσπραξη και η διαχείριση των ανταποδοτικών τελών ή άλλων ειδικών εσόδων ή των εσόδων από δάνεια ή των βεβαιωθέντων εσόδων από οφειλές και πρόστιμα σε βάρος τρίτων, ζ) τα συστήματα λειτουργίας του φορέα (έλεγχος συστημάτων) και η) η συμμόρφωση του φορέα σε προηγούμενες υποδείξεις του Ελεγκτικού Συνεδρίου».

3.11. ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ

«Απλούστευση διαδικασιών» είναι η συνεχής και συστηματική αναθεώρηση των νομοθετικών και γενικότερα των κανονιστικών ρυθμίσεων και διοικητικών πρακτικών που καθορίζουν τις διοικητικές διαδικασίες, ώστε να είναι συμβατές με τις αρχές της καλής νομοθέτησης και της αποτελεσματικής λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών προς εξυπηρέτηση του πολίτη και της επιχείρησης.

Οι διοικητικές διαδικασίες καθορίζονται από ένα πολυδαίδαλο κανονιστικό πλαίσιο. Η απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών, συνεπάγεται ελάφρυνση του διοικητικού κόστους, καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη και του ιδιωτικού τομέα, συμβάλει στην ανάπτυξη της οικονομίας γενικότερα. Για το λόγο αυτό αποτελεί διαρκές κοινωνικό αίτημα.

Βασικές νομοθετικές διατάξεις που πλαισιώνουν τις δράσεις απλούστευσης των διοικητικών διαδικασιών, στο μέτρο που αφορά στην παρούσα εργασία είναι οι κάτωθι:

- **άρθρο 10 παρ. 1 του ν. 3230/2004** «Καθιέρωση συστήματος διοίκησης με στόχους, μέτρηση της αποδοτικότητας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 44/Α΄/11.02.2004),
- **άρθρο 6 παρ. 1 και άρθρο 10 παρ. 2 του ν. 3844/2010** «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2006/123 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις υπηρεσίες στην εσωτερική αγορά και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 63/Α΄/3.05.2010).

Το Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (πρώην Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης) μέσω της Διεύθυνσης Απλούστευσης Διαδικασιών και Παροχής Υπηρεσιών Δημοσίου, όπως αναφέρεται στην με αριθμ. **Πρωτ.: ΔΙΑΔΙΠΥΔ/ΤΣΠΕΑΔ/Φ.18/οικ.9462/1 Απριλίου 2016 εγκύκλιό του** « έχει ως επιχειρησιακούς στόχους την αξιολόγηση, βελτίωση και επιτάχυνση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, μέσω της εκπόνησης καινοτόμων δράσεων καθώς και τη διαμόρφωση πολιτικών για την απλούστευση και σύντμηση των διοικητικών διαδικασιών»

Με την ίδια εγκύκλιο δίνονται οι βασικές κατευθύνσεις ως προς τη διαδικασία που θα πρέπει να ακολουθούν οι φορείς/υπηρεσίες, για την απλούστευση και τον ανασχεδιασμό των οικείων διοικητικών διαδικασιών.

Συγκεκριμένα οι φορείς/υπηρεσίες του Δημοσίου πρέπει να ακολουθήσουν τα παρακάτω στάδια:

- Αναλυτική καταγραφή όλων των διαδικασιών στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
- Εντοπισμός προβληματικών διαδικασιών
- Επιλογή προτεινόμενων προς απλούστευση διαδικασιών
- Απλούστευση και ανασχεδιασμός των επιλεγμένων διαδικασιών

Η απλούστευση και ο ανασχεδιασμός των επιλεγμένων διαδικασιών, δίδονται συγκεκριμένα εργαλεία/τεχνικές απλούστευσης, ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες της κάθε περίπτωσης.

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

- Κατάργηση της διαδικασίας εάν αυτή δεν πληροί πλέον το κριτήριο της αναγκαιότητας.
- Κατάργηση δικαιολογητικών που η υποβολή τους δεν έχει καμία προστιθέμενη αξία, δηλ. δε βελτιώνει ουσιαστικά τη διαδικασία ή όταν τα δικαιολογητικά αυτά έχουν ήδη κατατεθεί σε άλλη εμπλεκόμενη στη διεκπεραίωση της διαδικασίας υπηρεσία,
- Κατάρτιση και χρήση ενιαίων, πιστοποιημένων εντύπων αίτησης με καταγεγραμμένα τα ακριβή δικαιολογητικά κάθε διαδικασίας,
- Αντικατάσταση δικαιολογητικών με την υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986,
- Μείωση υπογραφών, με περιορισμό των εμπλεκόμενων στη διεκπεραίωση μιας διαδικασίας φορέων, οργάνων, κ.λπ.
- Εφαρμογή της τεχνικής «Υπηρεσία μιας στάσης» (“One stop shop”), εφόσον δεν είναι δυνατή η μείωση του αριθμού των εμπλεκόμενων μερών,
- Σύντμηση του χρόνου διεκπεραίωσης μιας διαδικασίας και καθορισμός αποκλειστικών προθεσμιών όπου δεν υπάρχουν,
- Σιωπηρή έγκριση αιτήματος πολίτη μετά την παρέλευση ορισμένης προθεσμίας, εφόσον η υπηρεσία δεν απαντήσει αρνητικά μέσα στο διάστημα αυτό,
- Κατάργηση της διαδικασίας αδειοδότησης και αντικατάστασή της από απλή γνωστοποίηση του αιτούντος στις αρμόδιες αρχές περί ίδρυσης και λειτουργίας της επιχείρησης /έναρξης οικονομικής δραστηριότητας και συμμόρφωσής του με τις οικείες διατάξεις και περί τήρησης του συνόλου των προϋποθέσεων λειτουργίας των εν λόγω επιχειρήσεων. Επισημαίνεται ότι στο σύστημα της Γνωστοποίησης οι αρμόδιες αρχές ελέγχουν τη συμμόρφωση του αιτούντος προς το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο εκ των υστέρων, επιβάλλοντας τις προβλεπόμενες κυρώσεις εάν αυτό έχει παραβιαστεί,
- Πρόβλεψη ολοκλήρωσης της διαδικασίας σε όσο το δυνατόν λιγότερα διοικητικά επίπεδα και κατά προτίμηση σε ένα (Τοπικό, Περιφερειακό, Κεντρικό) με:

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

- μεταβίβαση αρμοδιοτήτων από το κεντρικό ή προϊστάμενο διοικητικό όργανο σε ένα άλλο περιφερειακό ή υφιστάμενο όργανο, πλησιέστερο προς τον πολίτη,
- εξουσιοδότηση υπογραφής στο ιεραρχικά υφιστάμενο όργανο από το αρμόδιο διοικητικό όργανο, να υπογράφει με εντολή του πράξεις ή άλλα έγγραφα της αρμοδιότητάς του.
- Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) για την ηλεκτρονική διεκπεραίωση των διαδικασιών.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: Η ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Στο Μέρος αυτό παρουσιάζεται η επεξεργασία του θεσμικού πλαισίου με σκοπό την αποτύπωση των αρμοδιοτήτων όλων των οργάνων της Διοικητικής πυραμίδας του Πανεπιστημίου, των επιπέδων ευθύνης τους και του βαθμού εμπλοκής τους κατά τη διαδικασία κατάρτισης και εκτέλεσης του Προϋπολογισμού. Κατά την επεξεργασία αυτή καταγράφεται επίσης και η δυνατότητα εκχώρησης, όπου αυτό προβλέπεται, των αρμοδιοτήτων τους.

1.1 ΤΑ ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Όπως προέκυψε από τον Πίνακα 1 στοιχείο Δ8 του πρώτου μέρους Κεφάλαιο 1, τα όργανα του Πανεπιστημίου είναι:

- α) το Συμβούλιο,
- β) ο Πρύτανης και
- γ) η Σύγκλητος.

Ο Πρύτανης είναι μονοπρόσωπο Όργανο Διοίκησης, το Συμβούλιο και η Σύγκλητος συλλογικά.

Ο νόμος περιγράφει τις διαδικασίες και προϋποθέσεις εκλογής για τα μονομελή Όργανα, τις διαδικασίες και τη σύνθεση των πολυμελών/συλλογικών Οργάνων.

Ο Πρύτανης και τα μέλη του Συμβουλίου εκλέγονται. Τα μέλη της Συγκλήτου ορίζονται και συγκροτείται από μονομελή Όργανα που έχουν ήδη εκλεγεί, είτε από

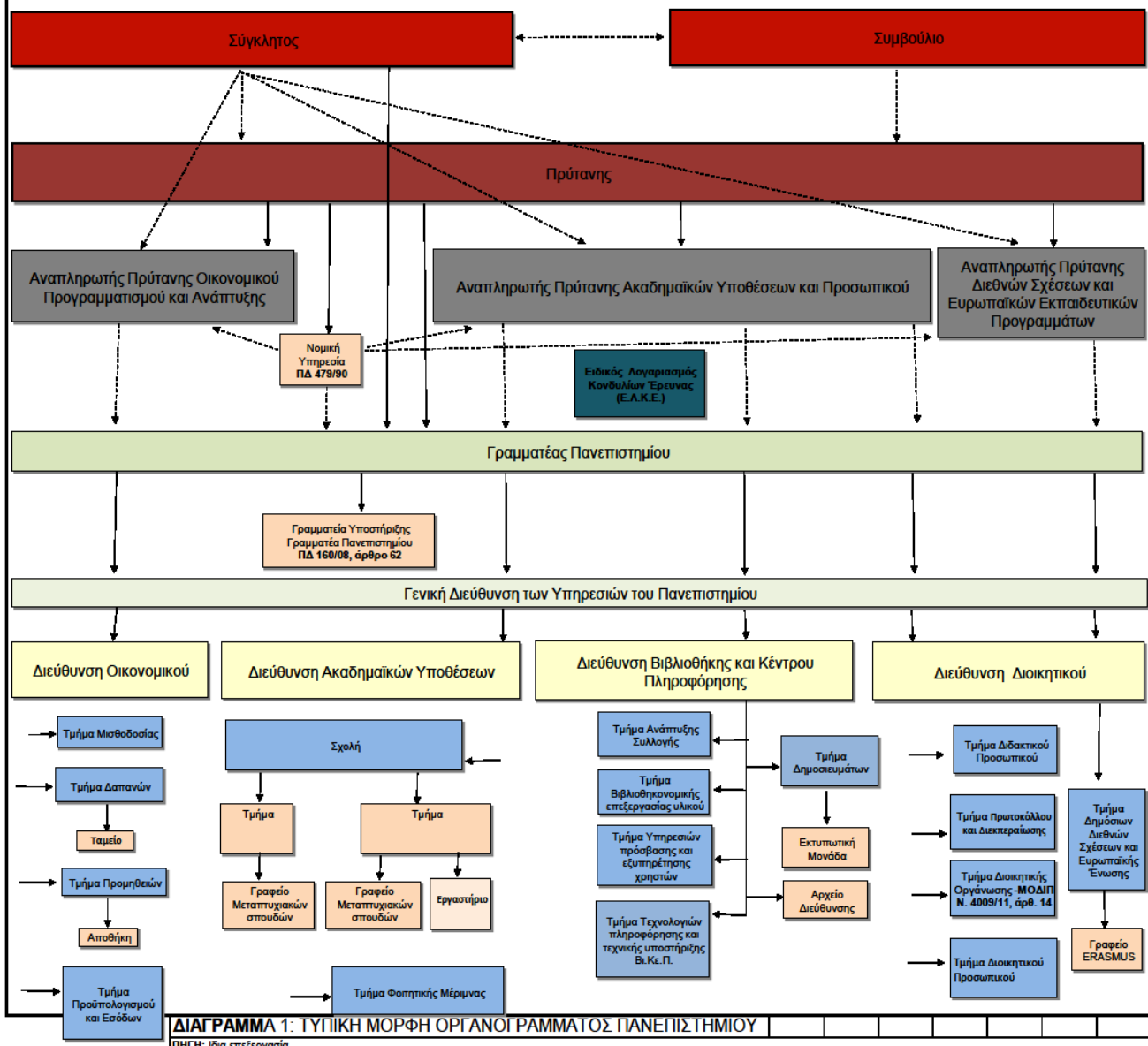
**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

εκπροσώπους της ακαδημαϊκής κοινότητας που αναδεικνύονται μετά από συλλογικές διαδικασίες ή κατόπιν εκλογής.

Στη βάση της διοικητικής πυραμίδας, εμφανίζεται ο Γραμματέας του Ιδρυματος που προΐσταται του λοιπού Διοικητικού Προσωπικού. Το Διοικητικό Προσωπικό του Πανεπιστημίου λειτουργεί, σύμφωνα με τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό.

Στο παρακάτω Διάγραμμα (ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 1) απεικονίζεται σχηματικά μία τυπική μορφή οργανογράμματος όπου εμφανίζεται η διοικητική πυραμίδα του Πανεπιστημίου.

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ



ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 1: ΤΥΠΙΚΗ ΜΟΡΦΗ ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

ΠΗΓΗ: ίδια επεξεργασία

1.2. ΣΥΝΘΕΣΗ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Συμβούλιο (στοιχείο Δ8 του Πίνακα 1, Μέρος πρώτο Κεφάλαιο 1)

Σύνθεση

- Το Συμβούλιο είναι 15μελές (8 καθηγητές, 1 φοιτητές, 6 εξωτερικοί). Τα μέλη λαμβάνουν κατ' αποκοπή αποζημίωση.
- Στο Συμβούλιο συμμετέχουν, ως εσωτερικά μέλη, καθηγητές πρώτης βαθμίδας και αναπληρωτές, οι οποίοι εκλέγονται μόνο από μέλη ΔΕΠ.
- Ο πρόεδρος και τα λοιπά εξωτερικά μέλη του Συμβουλίου εκλέγονται χωριστά το καθένα από τα εσωτερικά μέλη, με φανερή ψηφοφορία και πλειοψηφία των τεσσάρων πέμπτων του συνόλου των εσωτερικών μελών – από τη διατύπωση βγαίνει το συμπέρασμα ότι ο Πρόεδρος του Συμβουλίου είναι εξωτερικό μέλος.
- Στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου του ιδρύματος μετέχει, χωρίς δικαίωμα ψήφου, ένας εκπρόσωπος κάθε κατηγορίας προσωπικού, όταν συζητούνται θέματα που αφορούν την οικεία κατηγορία προσωπικού – επομένως δεν συμμετέχουν πάντα εκπρόσωποι.

Αρμοδιότητες Συμβουλίου

Το Συμβούλιο έχει τις παρακάτω σημαντικότερες αρμοδιότητες

1. τη χάραξη στρατηγικής για την ανάπτυξη του ιδρύματος
2. τη γενική εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του ιδρύματος
3. την έγκριση της πρότασης για την έκδοση και αναθεώρηση του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού
4. την έγκριση του ετήσιου τακτικού οικονομικού προϋπολογισμού, του τελικού οικονομικού απολογισμού του ιδρύματος, καθώς και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων
5. την έγκριση του ετήσιου προγραμματισμού και απολογισμού για την αξιοποίηση της περιουσίας του ιδρύματος,
6. την έγκριση του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος,
7. την εκλογή των κοσμητόρων των σχολών και την παύση από τα καθήκοντά τους

8. την εποπτεία του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), την επιλογή των μελών του διοικητικού συμβουλίου και του διευθύνοντος συμβούλου του και την παύση τους από τα καθήκοντά τους - Το Συμβούλιο του ιδρύματος αποτελεί τη γενική συνέλευση του Ν.Π.Ι.Δ. και παρίσταται στις συνεδριάσεις της.
9. τον ορισμό ή μη διδάκτρων και του ύψους τους για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών του ιδρύματος, ύστερα από γνώμη της κοσμητείας της σχολής μεταπτυχιακών σπουδών

Πρύτανης (στοιχείο Δ8 του Πίνακα 1, Μέρος πρώτο Κεφάλαιο 1)

Προϋποθέσεις/τρόπος εκλογής

- εκλέγεται καθηγητής πρώτης βαθμίδας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με ελληνική ιθαγένεια και άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας
- εκλέγεται από τους καθηγητές του ιδρύματος, ύστερα από διεθνή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία εκδίδεται από τον πρόεδρο του Συμβουλίου. Δεν μπορεί να εκλεγεί για δεύτερη συνεχόμενη θητεία
- ευθύνη της οργάνωσης της διαδικασίας ανάδειξης του πρύτανη έχει τριμελής επιτροπή, η οποία αποτελείται από καθηγητές πρώτης βαθμίδας
- το Συμβούλιο, με απόφασή που λαμβάνεται με πλειοψηφία των δύο τρίτων του συνόλου των μελών του, επιλέγει τρεις υποψηφίους εφόσον είναι δεκαπενταμελές και δύο εφόσον είναι ενδεκαμελές
- ο πρύτανης ορίζει αναπληρωτές πρύτανη, καθηγητές πρώτης βαθμίδας ή αναπληρωτές καθηγητές του ιδρύματος, στους οποίους μεταβιβάζει συγκεκριμένες αρμοδιότητές του, με απόφασή που εγκρίνεται από το Συμβούλιο. Ο αριθμός των αναπληρωτών πρύτανη καθορίζεται στον Οργανισμό.

Αρμοδιότητες Πρύτανη

- Ο Πρύτανης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:
- Προϊσταται του ιδρύματος και το διευθύνει, έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του, επιβλέπει την τήρηση των νόμων, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού και μεριμνά για τη συνεργασία των οργάνων του ιδρύματος, των διδασκόντων και των φοιτητών.
- Εκπροσωπεί το ίδρυμα δικαστικώς και εξωδίκως.
- Συγκαλεί τη Σύγκλητο, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει ως εισηγητή των θεμάτων μέλος της Συγκλήτου, προεδρεύει των εργασιών της και

εισηγείται τα θέματα για τα οποία δεν έχει οριστεί εισηγητής. Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της.

- Μετέχει χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου του ιδρύματος. Μπορεί, επίσης, να μετέχει χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις όλων των λοιπών συλλογικών οργάνων του ιδρύματος.
- Καταρτίζει σχέδιο Οργανισμού και Εσωτερικού Κανονισμού, τους οποίους εισηγείται προς έγκριση στο Συμβούλιο του ιδρύματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα νόμο.
- Καταρτίζει τον ετήσιο τακτικό οικονομικό προϋπολογισμό και τελικό οικονομικό απολογισμό, καθώς και τους αντίστοιχους του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, τους οποίους υποβάλλει προς έγκριση στο Συμβούλιο.
- Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος, τον οποίο υποβάλλει προς έγκριση στο Συμβούλιο.
- Προκηρύσσει τις θέσεις καθηγητών, εκδίδει τις πράξεις διορισμού του προσωπικού, χορηγεί τις άδειες απουσίας του προσωπικού.
- Μπορεί να ζητά από οποιοδήποτε όργανο, πλην του Συμβουλίου του ιδρύματος, στοιχεία και έγγραφα για κάθε υπόθεση του ιδρύματος.
- Συγκαλεί οποιοδήποτε συλλογικό όργανο, πλην του Συμβουλίου του ιδρύματος, όταν αυτό παραλείπει παρανόμως να λάβει αποφάσεις, και προεδρεύει των εργασιών του χωρίς δικαίωμα ψήφου.
- Λαμβάνει συγκεκριμένα μέτρα για την αντιμετώπιση επειγόντων ζητημάτων, όταν τα αρμόδια όργανα διοίκησης του ιδρύματος, πλην του Συμβουλίου, αδυνατούν να λειτουργήσουν και να λάβουν αποφάσεις.
- Είναι υπεύθυνος για τη λήψη μέτρων για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού και της περιουσίας του ιδρύματος.
- Τοποθετεί τους γενικούς διευθυντές του ιδρύματος.
- Κατανέμει τις πιστώσεις στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του ιδρύματος στο πλαίσιο της αντίστοιχης συμφωνίας προγραμματικού σχεδιασμού.
- Οργανώνει και καταργεί τα προγράμματα σπουδών με απόφασή του, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου και εγκρίνεται από το Συμβούλιο.
- Ασκει όσες αρμοδιότητες δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα του ιδρύματος.
- Επίσης, με απόφαση του πρύτανη, η οποία εκδίδεται ύστερα από εισήγηση της κοσμητείας και εγκρίνεται από το Συμβούλιο με τη σύμφωνη γνώμη της Συγκλήτου του ιδρύματος, η ίδρυση και λειτουργία σε σχολή επώνυμης έδρας διδασκαλίας και έρευνας σε συγκεκριμένη γνωστική περιοχή.

Συγκλήτος (στοιχείο Δ8 του Πίνακα 1, Μέρος πρώτο Κεφάλαιο 1)

Σύνθεση Συγκλήτου

- Ο συνολικός αριθμός των μελών της Συγκλήτου που έχουν δικαίωμα ψήφου δεν μπορεί να υπερβαίνει τα είκοσι ένα ή τα τριάντα ένα ο αριθμός των σχολών του ιδρύματος υπερβαίνει τις οκτώ
- Αποτελείται από:
 - ο τον πρύτανη,
 - ο τους κοσμήτορες,
 - ο εκπροσώπους των καθηγητών με διετή θητεία μη ανανεούμενη, ο αριθμός των οποίων είναι ίσος προς τον αριθμό των σχολών του ιδρύματος και οι οποίοι εκλέγονται από τη γενική συνέλευση της σχολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον οικείο Οργανισμό
 - ο έναν εκπρόσωπο των προπτυχιακών φοιτητών, έναν των μεταπτυχιακών φοιτητών και έναν εκπρόσωπο των υποψήφιων διδασκόντων, όπου υπάρχουν, οι οποίοι εκλέγονται για ετήσια θητεία χωρίς δυνατότητα επανεκλογής,
 - ο έναν εκπρόσωπο κάθε κατηγορίας προσωπικού (διοικητικοί, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ) με διετή θητεία, χωρίς δυνατότητα επανεκλογής, που εκλέγεται από ενιαίο ψηφοδέλτιο και συμμετέχει, με δικαίωμα ψήφου, όταν συζητούνται θέματα που αφορούν ζητήματα της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού.

Αρμοδιότητες Συγκλήτου

- Η χάραξη της εκπαιδευτικής και ερευνητικής πολιτικής του ιδρύματος.
- Η χάραξη πολιτικής για τη διασφάλιση της ποιότητας στην εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία.
- Η έγκριση για την εκτέλεση των χρηματοδοτούμενων ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και αναπτυξιακών έργων, αν η διαχείριση των σχετικών κονδυλίων έχει ανατεθεί στο νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.). Κατά την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής, στις συνεδριάσεις της Συγκλήτου δε μετέχουν οι εκπρόσωποι των προπτυχιακών φοιτητών.
- Η έγκριση για την εκτέλεση έργων συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης.
- Η έγκριση των ειδικών μητρώων εσωτερικών και εξωτερικών μελών των επιτροπών επιλογής ή εξέλιξης καθηγητών.
- Η έγκριση των κανονισμών σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου.

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

- Η έγκριση των κανονισμών σπουδών προγραμμάτων σύντομου κύκλου και δια βίου μάθησης.
- Η έγκριση του περιεχομένου όλων των προγραμμάτων σπουδών του ιδρύματος.
- Η λήψη απόφασης για την οργάνωση προγραμμάτων σπουδών σε συνεργασία με άλλα Α.Ε.Ι. και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
- Η λήψη απόφασης για την έναρξη και τη λήξη των εκπαιδευτικών εξαμήνων.
- Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη του ιδρύματος για τον Οργανισμό.
- Η διατύπωση σύμφωνης γνώμης προς το Συμβούλιο του ιδρύματος για τον Εσωτερικό Κανονισμό.
- Η διατύπωση γνώμης προς το Συμβούλιο του ιδρύματος για ίδρυση ή κατάργηση, συγχώνευση, κατάτμηση, μετονομασία ή αλλαγή έδρας σχολών.
- Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για την οργάνωση ή την κατάργηση προγραμμάτων σπουδών.
- Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για τον προγραμματικό σχεδιασμό.
- Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για την κατανομή του συνόλου των πιστώσεων στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του ιδρύματος κατά την αντίστοιχη συμφωνία προγραμματικού σχεδιασμού.

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

Σύμφωνα με την μεθοδολογία, έγινε προσπάθεια καταγραφής των αρμοδιοτήτων των Οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου, σε έναν ενιαίο πίνακα.

Στη συνέχεια, πάντα σύμφωνα με την μεθοδολογία οι αρμοδιότητες αξιολογήθηκαν προκειμένου να είναι δυνατή η ομαδοποίησή τους. Μετά την ομαδοποίηση των αρμοδιοτήτων προέκυψε η διάκρισή τους σε:

1. Αρμοδιότητες Ανάπτυξης και Στρατηγικής
2. Ακαδημαϊκές Αρμοδιότητες
3. Οικονομικές Αρμοδιότητες
4. Ελεγκτικές/Εποπτικές Αρμοδιότητες
5. Εκτελεστικές/Διοικητικές Αρμοδιότητες

Στον ίδιο ΠΙΝΑΚΑ εμφανίζεται και Η Δυνατότητα που δίνεται σε κάθε Όργανο να εκχωρεί την αρμοδιότητα που του έχει δώσει ο Νόμος.

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

**ΠΙΝΑΚΑΣ 3: Καταγραφή και ομαδοποίηση των αρμοδιοτήτων των Οργάνων
Διοίκησης του Πανεπιστημίου.**

Πηγή: Ίδια επεξεργασία

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: Καταγραφή και ομαδοποίηση των αρμοδιοτήτων των Οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου. Πηγή: Καταγραφή και ίδια επεξεργασία							
ΟΡΓΑΝΟ ΙΑΡΥΜΑΤΟΣ	αρμοδιότητες (άρθρο 8 του Ν. 4009/2011)	Αρμοδιότητες Ανάπτυξης και Στρατηγικής	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ	Ελεγκτικές/Εποπ- τικές Αρμοδιότητες	Ακαδημαϊκές Αρμοδιότητες	Εκτελεστικές /Διοικητικές	Δυνατότητα Εκχώρησης Αρμοδιοτήτων
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	α) τη χάραξη στρατηγικής για την ανάπτυξη του ιδρύματος σε τοπικό, εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο και τη διαμόρφωση της ιδιαίτερης φυσιογνωμίας του στο πλαίσιο της αποστολής και της πορείας του, «μετά από εισήγηση της Συγκλήτου,»	α) τη χάραξη στρατηγικής για την ανάπτυξη του ιδρύματος σε τοπικό, εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο και τη διαμόρφωση της ιδιαίτερης φυσιογνωμίας του στο πλαίσιο της αποστολής και της πορείας του, «μετά από εισήγηση της Συγκλήτου,»					
	β) τη γενική εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του ιδρύματος σύμφωνα με τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό,			β) τη γενική εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του ιδρύματος σύμφωνα με τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό,			
	γ) την έγκριση της πρότασης για την έκδοση και αναθεώρηση του Οργανισμού σύμφωνα με το άρθρο 5,	γ) την έγκριση της πρότασης για την έκδοση και αναθεώρηση του Οργανισμού σύμφωνα με το άρθρο 5,					
	δ) την έγκριση και αναθεώρηση του Εσωτερικού Κανονισμού σύμφωνα με το άρθρο 6,	δ) την έγκριση και αναθεώρηση του Εσωτερικού Κανονισμού σύμφωνα με το άρθρο 6,					
	«ε) την ανάληψη πρωτοβουλιών για τη σύνδεση του ιδρύματος με την κοινωνία και την οικονομία, καθώς και τη συμβολή του στην ανάπτυξη της χώρας,»	«ε) την ανάληψη πρωτοβουλιών για τη σύνδεση του ιδρύματος με την κοινωνία και την οικονομία, καθώς και τη συμβολή του στην ανάπτυξη της χώρας,»					

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	στ) τον καθορισμό των κατευθύνσεων για την ανάπτυξη του ιδρύματος, επί τη βάσει των οποίων ο πρύτανης καταρτίζει το σχέδιο συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού, την έγκριση των σχεδίων αυτών και την παρακολούθηση και τον έλεγχο της υλοποίησης των συμφωνιών σε ετήσια βάση,	στ) τον καθορισμό των κατευθύνσεων για την ανάπτυξη του ιδρύματος, επί τη βάσει των οποίων ο πρύτανης καταρτίζει το σχέδιο συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού, την έγκριση των σχεδίων αυτών και την παρακολούθηση και τον έλεγχο της υλοποίησης των συμφωνιών σε ετήσια βάση,					
	ζ) την έγκριση του ετήσιου τακτικού οικονομικού προϋπολογισμού και των τροποποιήσεών του, του τελικού οικονομικού απολογισμού του ιδρύματος, καθώς και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων που αφορά το ίδρυμα,		ζ) την έγκριση του ετήσιου τακτικού οικονομικού προϋπολογισμού και των τροποποιήσεών του, του τελικού οικονομικού απολογισμού του ιδρύματος, καθώς και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων που αφορά το ίδρυμα,				
	η) την έγκριση του ετήσιου προγραμματισμού και απολογισμού για την αξιοποίηση της περιουσίας του ιδρύματος,		η) την έγκριση του ετήσιου προγραμματισμού και απολογισμού για την αξιοποίηση της περιουσίας του ιδρύματος,				
	θ) την έγκριση του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος,		θ) την έγκριση του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος,				
	«ι) την παύση κοσμητόρων από τα καθήκοντά τους,»						

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	ια) την εποπτεία του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) που προβλέπεται στο άρθρο 58, την επιλογή των μελών του διοικητικού συμβουλίου και του διευθύνοντος συμβούλου του και την παύση τους από τα καθήκοντά τους,			ια) την εποπτεία του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) που προβλέπεται στο άρθρο 58, την επιλογή των μελών του διοικητικού συμβουλίου και του διευθύνοντος συμβούλου του και την παύση τους από τα καθήκοντά τους,			
	ιβ) τη συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη ή διεκπεραίωση θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές του και					ιβ) τη συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη ή διεκπεραίωση θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές του και	
	ιγ) τον ορισμό ή μη διδάκτρων και του ύψους τους για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών του ιδρύματος, ύστερα από γνώμη της κοσμητείας της σχολής μεταπτυχιακών σπουδών», ύστερα από γνώμη του Κοσμήτορα της αντίστοιχης σχολής».		ιγ) τον ορισμό ή μη διδασκάλων και του ύψους τους για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών του ιδρύματος, ύστερα από γνώμη της κοσμητείας της σχολής μεταπτυχιακών σπουδών», ύστερα από γνώμη του Κοσμήτορα της αντίστοιχης σχολής».				

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	«13B. Σε περίπτωση κατά την οποία το Συμβούλιο αδυνατεί να λάβει απόφαση ή να ασκήσει το σύνολο ή μέρος των ως άνω αρμοδιοτήτων του ή να ενεργήσει σύμφωνα με τις προβλεπόμενες αρμοδιότητές του, υποκαθίσταται από τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι. Σε περίπτωση έκφρασης γνώμης ή έκδοσης εγκριτικής απόφασης η γνώμη ή η έγκριση θεωρείται ότι δόθηκαν μετά την άπρακτη παρέλευση τριάντα (30) ημερών από την παρέλευση του ερωτήματος ή της σχετικής απόφασης σε αυτό. Οι αποφάσεις που έχουν ληφθεί από τις Συγκλήτους των Ιδρυμάτων μέχρι τη δημοσίευση του παρόντος σε εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου λόγω αδυναμίας λειτουργίας των Συμβουλίων είναι νόμιμες.» "άρθρο 26 παρ.4 Ν. 4386/2016: "Στο άρθρο 8 του ν. 4009/2011 όπως ισχύει, προστίθεται παράγραφος 13B						«13B. Σε περίπτωση κατά την οποία το Συμβούλιο αδυνατεί να λάβει απόφαση ή να ασκήσει το σύνολο ή μέρος των ως άνω αρμοδιοτήτων του ή να ενεργήσει σύμφωνα με τις προβλεπόμενες αρμοδιότητές του, υποκαθίσταται από τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι. Σε περίπτωση έκφρασης γνώμης ή έκδοσης εγκριτικής απόφασης η γνώμη ή η έγκριση θεωρείται ότι δόθηκαν μετά την άπρακτη παρέλευση τριάντα (30) ημερών από την παρέλευση του ερωτήματος ή της σχετικής απόφασης σε αυτό. Οι αποφάσεις που έχουν ληφθεί από τις Συγκλήτους των Ιδρυμάτων μέχρι τη δημοσίευση του παρόντος σε εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου λόγω αδυναμίας λειτουργίας των Συμβουλίων είναι νόμιμες.» "άρθρο 26 παρ.4 Ν. 4386/2016: "Στο άρθρο 8 του ν. 4009/2011 όπως ισχύει, προστίθεται παράγραφος 13B
	παρ. 18 Ν.4009/11 : όσες άλλες αρμοδιότητες που προβλέπονται από τις διατάξεις του νόμου αυτού, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού						

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

ΟΡΓΑΝΟ ΙΑΡΥΜΑΤΟΣ	αρμοδιότητες (άρθρο 8 του Ν. 4009/2011)	Αρμοδιότητες Ανάπτυξης και Στρατηγικής	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ	Ελεγκτικές/Εποπτι κές Αρμοδιότητες	Ακαδημαϊκές Αρμοδιότητες	Εκτελεστικές /Διοικητικές	Δυνατότητα Εκχώρησης Αρμοδιοτήτων
ΠΡΥΤΑΝΗΣ	Προϊσταται του ιδρύματος και το διευθύνει, έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του, επιβλέπει την τήρηση των νόμων, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού και μεριμνά για τη συνεργασία των οργάνων του ιδρύματος, των διδασκόντων και των φοιτητών			Προϊσταται του ιδρύματος και το διευθύνει, έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του, επιβλέπει την τήρηση των νόμων, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού και μεριμνά για τη συνεργασία των οργάνων του ιδρύματος, των διδασκόντων και των φοιτητών			άρθρο 8 παρ. 17.Ν. 4009/11: Ο πρύτανης ορίζει, για την υποβοήθηση του έργου του, καθηγητές πρώτης βαθμίδας ή αναπληρωτές καθηγητές του ιδρύματος ως αναπληρωτές πρύτανη, στους οποίους μεταβιβάζει συγκεκριμένες αρμοδιότητές του, με απόφασή του που εγκρίνεται από το Συμβούλιο. «Με την απόφαση ορισμού των αναπληρωτών πρυτάνεων καθορίζεται η σειρά με την οποία αυτοί αναπληρώνουν τον πρύτανη αν αυτός απουσιάζει, κωλύεται, έχει ακυρωθεί η εκλογή του ή ελλείπει για οποιονδήποτε άλλο λόγο και ασκούν τα καθήκοντά του μέχρι την εκλογή νέου πρύτανη.»
	β) Εκπροσωπεί το ίδρυμα δικαστικώς και εξωδίκως.			β) Εκπροσωπεί το ίδρυμα δικαστικώς και εξωδίκως.			
	γ) Συγκαλεί τη Σύγκλητο, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει ως εισηγητή των θεμάτων μέλος της Συγκλήτου, προεδρεύει των εργασιών της και εισηγείται τα θέματα για τα οποία δεν έχει ορίσει ως εισηγητή άλλο μέλος της Συγκλήτου. Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της.			γ) Συγκαλεί τη Σύγκλητο, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει ως εισηγητή των θεμάτων μέλος της Συγκλήτου, προεδρεύει των εργασιών της και εισηγείται τα θέματα για τα οποία δεν έχει ορίσει ως εισηγητή άλλο μέλος της Συγκλήτου. Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της.			

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	δ) Μετέχει χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου του ιδρύματος. Μπορεί, επίσης, να μετέχει χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις όλων των λοιπών συλλογικών οργάνων του ιδρύματος.			δ) Μετέχει χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου του ιδρύματος. Μπορεί, επίσης, να μετέχει χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις όλων των λοιπών συλλογικών οργάνων του ιδρύματος.			
	ε) Καταρτίζει σχέδιο Οργανισμού και Εσωτερικού Κανονισμού, τους οποίους εισηγείται προς έγκριση στο Συμβούλιο του ιδρύματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα νόμο.	ε) Καταρτίζει σχέδιο Οργανισμού και Εσωτερικού Κανονισμού, τους οποίους εισηγείται προς έγκριση στο Συμβούλιο του ιδρύματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα νόμο.					
	στ) Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο τακτικό οικονομικό προϋπολογισμό και τελικό οικονομικό απολογισμό του ιδρύματος, καθώς και τους αντίστοιχους του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, τους οποίους υποβάλλει προς έγκριση στο Συμβούλιο.		στ) Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο τακτικό οικονομικό προϋπολογισμό και τελικό οικονομικό απολογισμό του ιδρύματος, καθώς και τους αντίστοιχους του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, τους οποίους υποβάλλει προς έγκριση στο Συμβούλιο.				

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	ζ) Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος, τον οποίο υποβάλλει προς έγκριση στο Συμβούλιο.		ζ) Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος, τον οποίο υποβάλλει προς έγκριση στο Συμβούλιο.				
	η) Προκηρύσσει τις θέσεις καθηγητών.				η) Προκηρύσσει τις θέσεις καθηγητών.		
	θ) Εκδίδει τις πράξεις διορισμού του προσωπικού του ιδρύματος και χορηγεί τις άδειες απουσίας του προσωπικού.					θ) Εκδίδει τις πράξεις διορισμού του προσωπικού του ιδρύματος και χορηγεί τις άδειες απουσίας του προσωπικού.	
	ι) Μπορεί να μεταβιβάζει το δικαίωμα υπογραφής εγγράφων στους προϊσταμένους των υπηρεσιών του ιδρύματος.						ι) Μπορεί να μεταβιβάζει το δικαίωμα υπογραφής εγγράφων στους προϊσταμένους των υπηρεσιών του ιδρύματος.
	ια) Μπορεί να ζητά από οποιοδήποτε όργανο, πλην του Συμβουλίου του ιδρύματος, στοιχεία και έγγραφα για κάθε υπόθεση του ιδρύματος.			ια) Μπορεί να ζητά από οποιοδήποτε όργανο, πλην του Συμβουλίου του ιδρύματος, στοιχεία και έγγραφα για κάθε υπόθεση του ιδρύματος.			

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	ιβ) Συγκαλεί οποιοδήποτε συλλογικό όργανο, πλην του Συμβουλίου του ιδρύματος, όταν αυτό παραλείπει παρὰ νόμῳ να λάβει αποφάσεις, και προεδρεύει των εργασιών του χωρίς δικαίωμα ψήφου.					ιβ) Συγκαλεί οποιοδήποτε συλλογικό όργανο, πλην του Συμβουλίου του ιδρύματος, όταν αυτό παραλείπει παρὰ νόμῳ να λάβει αποφάσεις, και προεδρεύει των εργασιών του χωρίς δικαίωμα ψήφου.	
	ιγ) Λαμβάνει συγκεκριμένα μέτρα για την αντιμετώπιση επειγόντων ζητημάτων, όταν τα αρμόδια όργανα διοίκησης του ιδρύματος, πλην του Συμβουλίου, αδυνατούν να λειτουργήσουν και να λάβουν αποφάσεις.			ιγ) Λαμβάνει συγκεκριμένα μέτρα για την αντιμετώπιση επειγόντων ζητημάτων, όταν τα αρμόδια όργανα διοίκησης του ιδρύματος, πλην του Συμβουλίου, αδυνατούν να λειτουργήσουν και να λάβουν αποφάσεις.			
	ιδ) Είναι υπεύθυνος για τη λήψη μέτρων για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού και της περιουσίας του ιδρύματος.					ιδ) Είναι υπεύθυνος για τη λήψη μέτρων για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού και της περιουσίας του ιδρύματος.	
	ιε) Τοποθετεί τους γενικούς διευθυντές του ιδρύματος.					ιε) Τοποθετεί τους γενικούς διευθυντές του ιδρύματος.	

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	ιστ) Κατανέμει τις πιστώσεις στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του ιδρύματος στο πλαίσιο της αντίστοιχης συμφωνίας προγραμματικού σχεδιασμού.		ιστ) Κατανέμει τις πιστώσεις στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του ιδρύματος στο πλαίσιο της αντίστοιχης συμφωνίας προγραμματικού σχεδιασμού.				
	ιζ) Οργανώνει και καταργεί τα προγράμματα σπουδών με απόφασή του, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου και εγκρίνεται από το Συμβούλιο.				ιζ) Οργανώνει και καταργεί τα προγράμματα σπουδών με απόφασή του, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου και εγκρίνεται από το Συμβούλιο.6		
	παρ. 18 Ν.4009/11 : ... όσες άλλες αρμοδιότητες που προβλέπονται από τις διατάξεις του νόμου αυτού, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού						

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

Αρθρο 56, Ν. 4007/11) α) Διατάκτης των δαπανών του Α.Ε.Ι. είναι ο πρύτανης και αν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο αναπληρωτής πρύτανης που ορίζεται με πράξη του πρύτανη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. β) Ο πρύτανης με όμοια πράξη μπορεί να μεταβιβάζει την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής για ορισμένο ύψος ή είδος δαπανών σε αναπληρωτή πρύτανη, καθώς και στο γραμματέα του ιδρύματος και τους προϊσταμένους των λοιπών διοικητικών μονάδων του Α.Ε.Ι.. γ) Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να τίθεται όριο πληρωμών, πέραν του οποίου είναι απαραίτητη απόφαση του πρύτανη που εκδίδεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της αρμόδιας οικονομικής υπηρεσίας του ιδρύματος και σύμφωνη γνώμη κάθε αναπληρωτή πρύτανη για την πραγματοποίηση της δαπάνης		Αρθρο 56, Ν. 4007/11) α) Διατάκτης των δαπανών του Α.Ε.Ι. είναι ο πρύτανης και αν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο αναπληρωτής πρύτανης που ορίζεται με πράξη του πρύτανη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. β) Ο πρύτανης με όμοια πράξη μπορεί να μεταβιβάζει την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής για ορισμένο ύψος ή είδος δαπανών σε αναπληρωτή πρύτανη, καθώς και στο γραμματέα του ιδρύματος και τους προϊσταμένους των λοιπών διοικητικών μονάδων του Α.Ε.Ι.				ρθρο 56, Ν. 4007/11) α) Διατάκτης των δαπανών του Α.Ε.Ι. είναι ο πρύτανης και αν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο αναπληρωτής πρύτανης που ορίζεται με πράξη του πρύτανη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. β) Ο πρύτανης με όμοια πράξη μπορεί να μεταβιβάζει την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής για ορισμένο ύψος ή είδος δαπανών σε αναπληρωτή πρύτανη, καθώς και στο γραμματέα του ιδρύματος και τους προϊσταμένους των λοιπών διοικητικών μονάδων του Α.Ε.Ι.
--	--	---	--	--	--	--

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	Αρθρο 56, Ν. 4007/11)γ) Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να τίθεται όριο πληρωμών, πέραν του οποίου είναι απαραίτητη απόφαση του πρύτανη που εκδίδεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της αρμόδιας οικονομικής υπηρεσίας του ιδρύματος και σύμφωνη γνώμη κάθε αναπληρωτή πρύτανη για την πραγματοποίηση της δαπάνης	Αρθρο 56, Ν. 4007/11)γ) Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να τίθεται όριο πληρωμών, πέραν του οποίου είναι απαραίτητη απόφαση του πρύτανη που εκδίδεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της αρμόδιας οικονομικής υπηρεσίας του ιδρύματος και σύμφωνη γνώμη κάθε αναπληρωτή πρύτανη για την πραγματοποίηση της δαπάνης					
--	---	---	--	--	--	--	--

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

ΟΡΓΑΝΟ ΙΑΡΥΜΑΤΟΣ	αρμοδιότητες (άρθρο 8 του Ν. 4009/2011)	Αρμοδιότητες Ανάπτυξης και Στρατηγικής	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ	Ελεγκτικές/Επ οπτικές Αρμοδιότητες	Ακαδημαϊκές Αρμοδιότητες	Εκτελεστικές /Διοικητικές	Δυνατότητα Εκχώρησης Αρμοδιοτήτων
ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ	α) Η χάραξη της εκπαιδευτικής και ερευνητικής πολιτικής του ιδρύματος.	α) Η χάραξη της εκπαιδευτικής και ερευνητικής πολιτικής του ιδρύματος.					
	β) Η χάραξη πολιτικής για τη διασφάλιση της ποιότητας στην εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία.	β) Η χάραξη πολιτικής για τη διασφάλιση της ποιότητας στην εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία.					
	γ) Η έγκριση για την εκτέλεση των χρηματοδοτούμενων ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και αναπτυξιακών έργων, αν η διαχείριση των σχετικών κονδυλίων έχει ανατεθεί στο νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) που προβλέπεται στο άρθρο 58. Κατά την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής, στις συνεδριάσεις της Συγκλήτου δε μετέχουν οι εκπρόσωποι των προπτυχιακών φοιτητών.		γ) Η έγκριση για την εκτέλεση των χρηματοδοτούμενων ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και αναπτυξιακών έργων, αν η διαχείριση των σχετικών κονδυλίων έχει ανατεθεί στο νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) που προβλέπεται στο άρθρο 58. Κατά την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής, στις συνεδριάσεις της Συγκλήτου δε μετέχουν οι εκπρόσωποι των προπτυχιακών φοιτητών.				

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	δ) Η έγκριση για την εκτέλεση έργων συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης.		δ) Η έγκριση για την εκτέλεση έργων συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης.				
	ε) Η έγκριση των ειδικών μητρώων εσωτερικών και εξωτερικών μελών των επιτροπών επιλογής ή εξέλιξης καθηγητών, που προβλέπονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 19.				ε) Η έγκριση των ειδικών μητρώων εσωτερικών και εξωτερικών μελών των επιτροπών επιλογής ή εξέλιξης καθηγητών, που προβλέπονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 19.		
	στ) Η έγκριση των κανονισμών σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου.				στ) Η έγκριση των κανονισμών σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου.		
	η) Η έγκριση του περιεχομένου όλων των προγραμμάτων σπουδών του ιδρύματος.				η) Η έγκριση του περιεχομένου όλων των προγραμμάτων σπουδών του ιδρύματος.		
	θ) Η λήψη απόφασης για την οργάνωση προγραμμάτων σπουδών σε συνεργασία με άλλα Α.Ε.Ι. και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.				θ) Η λήψη απόφασης για την οργάνωση προγραμμάτων σπουδών σε συνεργασία με άλλα Α.Ε.Ι. και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.		

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	ι) Η λήψη απόφασης για την έναρξη και τη λήξη των εκπαιδευτικών εξαμήνων.				ι) Η λήψη απόφασης για την έναρξη και τη λήξη των εκπαιδευτικών εξαμήνων.		
	ια) Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη του ιδρύματος για τον Οργανισμό, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 5.	ια) Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη του ιδρύματος για τον Οργανισμό, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 5.					
	ιβ) Η διατύπωση σύμφωνης γνώμης προς το Συμβούλιο του ιδρύματος για τον Εσωτερικό Κανονισμό, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 6.	ιβ) Η διατύπωση σύμφωνης γνώμης προς το Συμβούλιο του ιδρύματος για τον Εσωτερικό Κανονισμό, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 6.					
	ιγ) Η διατύπωση γνώμης προς το Συμβούλιο του ιδρύματος για ίδρυση ή κατάργηση, συγχώνευση, κατάτμηση, μετονομασία ή αλλαγή έδρας σχολών.	ιγ) Η διατύπωση γνώμης προς το Συμβούλιο του ιδρύματος για ίδρυση ή κατάργηση, συγχώνευση, κατάτμηση, μετονομασία ή αλλαγή έδρας σχολών.					
	ιδ) Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για την οργάνωση ή την κατάργηση προγραμμάτων σπουδών.	ιδ) Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για την οργάνωση ή την					

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

		κατάργηση προγραμμάτων σπουδών.					
	ιε) Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για τον προγραμματικό σχεδιασμό. ιστ) Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για την κατανομή του συνόλου των πιστώσεων στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του ιδρύματος κατά την αντίστοιχη συμφωνία προγραμματικού σχεδιασμού.		ιε) Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για τον προγραμματικό σχεδιασμό. ιστ) Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για την κατανομή του συνόλου των πιστώσεων στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του ιδρύματος κατά την αντίστοιχη συμφωνία προγραμματικού σχεδιασμού.				
	ιζ) «Ασκεί όσες αρμοδιότητες δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα του ιδρύματος.»		ιζ) «Ασκεί όσες αρμοδιότητες δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα του ιδρύματος.»				
	«αζ) η ανάληψη πρωτοβουλιών για τη συνεργασία του ιδρύματος με εκπαιδευτικά ή μορφωτικά ιδρύματα και επιστημονικούς και κοινωνικούς φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.»	«αζ) η ανάληψη πρωτοβουλιών για τη συνεργασία του ιδρύματος με εκπαιδευτικά ή μορφωτικά ιδρύματα και επιστημονικούς και κοινωνικούς φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.»					
	6 «η) Ασκεί όσες αρμοδιότητες δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα του ιδρύματος» (η αρμοδιότητα της παρούσας περίπτωσης υπάρχει						

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	εφεξής στη Σύγκλητο σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 9 ν.4076/2012).						
			άρθρο 57, παρ. 3, 4009/2011. Με απόφαση του πρύτανη, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου και εγκρίνεται από το Συμβούλιο του ιδρύματος, μπορούν, μέσα στο ίδιο οικονομικό έτος, να μεταφέρονται πόροι από οποιονδήποτε κωδικό του ετήσιου προϋπολογισμού λειτουργικών εξόδων του ιδρύματος ή του ετήσιου προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων του ιδρύματος σε άλλο κωδικό του ίδιου προϋπολογισμού. Οι πόροι που μεταφέρονται δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 20% του αντίστοιχου συνολικού ετήσιου προϋπολογισμού.				
	παρ. 18 Ν.4009/11 : όσες άλλες αρμοδιότητες που προβλέπονται από τις διατάξεις του νόμου αυτού, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού						
ΠΗΓΗ: Ιδια επεξεργασία							

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ επί του ΠΙΝΑΚΑ 3

Από τον ΠΙΝΑΚΑ 3 Καταγραφή και ομαδοποίηση των αρμοδιοτήτων των Οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου, προέκυψαν τα παρακάτω συμπεράσματα.

Οι αρμοδιότητες των Οργάνων έχουν ποσοτικά ως εξής:

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ /ΟΡΓΑΝΟ	ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	ΠΡΥΤΑΝΗΣ	ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ	12	19	17
<i>ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ</i>	5	2	7
<i>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ</i>	4	5	5
<i>ΕΛΕΓΚΤΙΚΕΣ/ΕΠΟΠΤΙΚΕΣ</i>	2	6	-
<i>ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ</i>	-	2	5
<i>ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ</i>	1	4	-
<i>ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ</i>	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ

Επίσης όλα τα όργανα έχουν όσες άλλες αρμοδιότητες προβλέπονται ειδικώς από τον Νόμο και από τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Οργανισμό.

Παρατηρούμε ότι:

Αρμοδιότητες Ανάπτυξης και Στρατηγικής έχει κυρίως το Συμβούλιο και Σύγκλητος. Οι αρμοδιότητες αυτές διαφέρουν ποιοτικά καθώς οι αρμοδιότητες του Συμβουλίου

αφορούν στην στρατηγική ανάπτυξης και εξωστρέφειας του Πανεπιστημίου προς την κοινωνία και την οικονομία, ενώ η Σύγκλητος καθορίζει κυρίως την ανάπτυξη σε ακαδημαϊκό επίπεδο με την ίδρυση ή κατάτμηση ακαδημαϊκών Τμημάτων και τη σύνδεση του Πανεπιστημίου με άλλους εκπαιδευτικούς φορείς.

Οικονομικές αρμοδιότητες έχουν όλα τα όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου κυρίως ως προς τον προϋπολογισμό. Ο πρύτανης έχει αρμοδιότητες επί της κατάρτισης και αναμόρφωσης του προϋπολογισμού και επί της κατάρτισης του απολογισμού και το Συμβούλιο έχει εγκριτικές αρμοδιότητες επ' αυτών. . Η οικονομικές αρμοδιότητες της Συγκλήτου είναι κυρίως γνωμοδοτικές, έχει όμως αποφασιστική αρμοδιότητα για τους πόρους που αφορούν στην έρευνα και που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ). Επίσης ο Πρύτανης αποφασίζει κατά την κατάρτιση για την κατανομή των πόρων στις εκπαιδευτικές και λοιπές διαδικασίες και αποφασίζει για τη διάθεση των σχετικών πιστώσεων (Διατάκτης).

Ελεγκτικές/Εποπτικές Αρμοδιότητες έχει κυρίως ο Πρύτανης και το Συμβούλιο. Το Συμβούλιο έχει γενικές εποπτικές αρμοδιότητες τόσο του Πανεπιστημίου όσο του ΝΠΙΔ που δύναται να ιδρυθεί για την αξιοποίηση της περιουσίας του Πανεπιστημίου. Ο Πρύτανης έχει όλες τις αρμοδιότητες της εποπτείας και του ελέγχου λειτουργίας του Πανεπιστημίου.

Ακαδημαϊκές αρμοδιότητες έχει κυρίως η Σύγκλητος, ενώ οι ακαδημαϊκές αρμοδιότητες του Πρύτανη έχουν μεν αποφασιστικό χαρακτήρα προηγείται όμως πάντα γνώμη ή απόφαση της Συγκλήτου.

Εκτελεστικές/Διοικητικές αρμοδιότητες έχει κυρίως ο Πρύτανης. Η αρμοδιότητα του Συμβουλίου σε αυτό το επίπεδο περιορίζεται στην συγκρότηση επιτροπών για την μελέτη και διεκπεραίωση θεμάτων αρμοδιότητάς του.

1.3. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ – ΛΟΙΠΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Στο πρώτο ΜΕΡΟΣ,ΚΕΦ.1 ΠΙΝΑΚΑΣ1 στοιχείο ΣΤ 28 εμφανίζεται ο Γραμματέας, ως επικεφαλής του διοικητικού προσωπικού του Πανεπιστημίου. «Του διοικητικού προσωπικού προΐσταται ο Γραμματέας του Ιδρύματος, οποίος είναι πρόσωπο εγνωσμένου κύρους, πτυχιούχος Α.Ε.Ι.,με αυξημένα τυπικά προσόντα και αυξημένη διοικητική εμπειρία».

Ο γραμματέας επιλέγεται από το Συμβούλιο του ιδρύματος, ύστερα από εισήγηση του πρύτανη, για τετραετή θητεία, η οποία μπορεί να ανανεωθεί για μία ακόμα τετραετία. Η προκήρυξη της θέσης του γραμματέα γίνεται από τον πρύτανη δύο μήνες πριν από τη λήξη της θητείας του υπηρετούντος γραμματέα και ο διορισμός του με πράξη του πρύτανη, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η διοικητική οργάνωση του φορέα αποτυπώνεται στον Οργανισμό και στον Εσωτερικό κανονισμό, όπου προβλέπονται τα επίπεδα ιεραρχίας, ο επιμερισμός των καθηκόντων και οι διαδικασίες οργάνωσης και λειτουργίας.

1.4. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Η ισχύς των αρμοδιοτήτων του Γραμματέα Α.Ε.Ι. στηρίζεται στο Ν. 4009/11 και ειδικότερα στο Άρθρο 80, παρ. 22 περ. α και 81 εδ. Α περ. 25,33 και 58 (μεταβατικές διατάξεις σύμφωνα με τις οποίες ισχύουν προηγούμενες διατάξεις μέχρι την ρύθμιση θεμάτων με τον Οργανισμό του Ιδρύματος), το Π.Δ. 388/1983 (Α' 141) και κυρίως το Π. Δ. 160/2008 (Α 220') με εξαίρεση τα άρθρα 5, 6 και 7 και τα άρθρα 22 έως και 28.

Άρα ισχύουν το Π.Δ. 388/83, ο Ν. 3549/2007 και το Π.Δ. 160/2008.

Επισημαίνεται ότι το Πρυτανικό Συμβούλιο δεν υφίσταται πλέον ως συλλογικό όργανο διοίκησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4009/11, όπως αυτός ισχύει.

Σύμφωνα με το Π.Δ. 160/2008: *«Ο Γραμματέας του Α.Ε.Ι. έχει, εκτός από τις αρμοδιότητες του (πρώην) Προϊσταμένου Γραμματείας ή Γενικού Γραμματέα κατά το άρθρο 4 του Π.Δ. 388/1983 (Α'141) και τις αρμοδιότητες που ορίζει ο νόμος ή του εκχωρούν τα όργανα διοίκησης του ιδρύματος, ευρείες οικονομικές και διοικητικές αρμοδιότητες για την καλύτερη εξυπηρέτηση του έργου των οργάνων και τον αποτελεσματικότερο συντονισμό και διεύθυνση του έργου των οικονομικών και διοικητικών υπηρεσιών του οικείου ΑΕΙ.»*

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

Σύμφωνα με την μεθοδολογία, έγινε προσπάθεια καταγραφής των αρμοδιοτήτων του Γραμματέα του Πανεπιστημίου, σε έναν ενιαίο πίνακα.

Στη συνέχεια, πάντα σύμφωνα με την μεθοδολογία οι αρμοδιότητες αξιολογήθηκαν προκειμένου να είναι δυνατή η ομαδοποίησή τους. Μετά την ομαδοποίηση των αρμοδιοτήτων προέκυψε η διάκρισή τους σε:

1. Εκτελεστικές Αρμοδιότητες
2. Εποπτικές-Συντονιστικές αρμοδιότητες
3. Συμβουλευτικές γνωμοδοτικές αρμοδιότητες

Από την καταγραφή αυτή δεν προέκυψε δυνατότητα εκχώρησης των αρμοδιοτήτων του.

ΠΙΝΑΚΑΣ 4: Καταγραφή και ομαδοποίηση των αρμοδιοτήτων του Γραμματέα του Πανεπιστημίου.

Πηγή: Ίδια επεξεργασία

Βλ. και ΠΙΝΑΚΑ 4, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.: Καταγραφή και ομαδοποίηση των αρμοδιοτήτων του Γραμματέα του Πανεπιστημίου.			
Εκτελεστικές αρμοδιότητες	Εποπτικές-Συντονιστικές αρμοδιότητες	Συμβουλευτικές-Γνωμοδοτικές αρμοδιότητες	Εξάγωση Οικονομικών αρμοδιοτήτων με Εκτελεστικό/Εποπτικό-Συντονιστικό/Γνωμοδοτικό χαρακτήρα
ΚΑΤΑΡΓΗΘΗΚΕ Π.Δ. 160/2008, άρθρο 61, παρ.1, περ.γ): τη μέριμνα για την εκτέλεση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων και την τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού του. (σημ. με την περ.γ) της παρ. 18 του άρθρου 8 του Ν. 4009/11 η αρμοδιότητα της εκτέλεσης των αποφάσεων της Συγκλήτου μεταβιβάζεται στον Πρύτανη).	Π.Δ. 160/2008, άρθρο 61, παρ.1, περ.α): τη διοικητική εποπτεία και τον συντονισμό των διοικητικών, οικονομικών και τεχνικών υπηρεσιών και την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία τους.		—τη διοικητική εποπτεία και το συντονισμό των διοικητικών, οικονομικών και τεχνικών υπηρεσιών του ΑΕΙ και την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του ιδρύματος και την κείμενη νομοθεσία.»
	Σύμφωνα με το Π.Δ. 388/83, άρθρο 4, παρ. α): Έχει τη διοικητική εποπτεία και το συντονισμό των διοικητικών, οικονομικών και τεχνικών υπηρεσιών του ΑΕΙ και είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία τους, μέσα στα πλαίσια των σχετικών αποφάσεων και οδηγιών της Συγκλήτου, του Ερωτηματολογίου-Συμβουλευτικού και του Πρύτανη του ΑΕΙ.	Σύμφωνα με το Π.Δ. 160/2008, άρθρο 61, παρ.2: «2. Επιπλέον, ο Γραμματέας του Α.Ε.Ι. έχει τις ακόλουθες συμβουλευτικές-γνωμοδοτικές αρμοδιότητες κυρίως σε θέματα οικονομικής και διοικητικής διαχείρισης: α) Συμμετέχει στην κατάρτιση του τετραετούς ακαδημαϊκού-αναπτυξιακού προγράμματος.	
	Σύμφωνα με το Ν. 3549/2007, άρθρο 6, παρ. 7, περ.α:		
	«α) τη διοικητική εποπτεία και το συντονισμό των διοικητικών, οικονομικών και τεχνικών υπηρεσιών του ΑΕΙ και την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του ιδρύματος και την κείμενη νομοθεσία.»	β) Εισηγείται στα αρμόδια συλλογικά όργανα του ιδρύματος για την έγκριση του τετραετούς ακαδημαϊκού-αναπτυξιακού προγράμματος και συντάσσει τον ετήσιο απολογισμό αυτού.	
		γ) Συμμετέχει στην κατάρτιση και συνυπογράφει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του ιδρύματος.	—Συμμετέχει στην κατάρτιση και συνυπογράφει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του ιδρύματος.
		δ) Παρακολουθεί την εφαρμογή του προϋπολογισμού του ιδρύματος στο πλαίσιο του τετραετούς ακαδημαϊκού-αναπτυξιακού προγράμματος και των συναφθεισών προγραμματικών συμφωνιών.	—Παρακολουθεί την εφαρμογή του προϋπολογισμού του ιδρύματος στο πλαίσιο του τετραετούς ακαδημαϊκού-αναπτυξιακού προγράμματος και των συναφθεισών προγραμματικών συμφωνιών.
		ε) Συντονίζει και ασκείται ανεξαρτητως των διοικητικών, οικονομικών και τεχνικών υπηρεσιών του ιδρύματος.	
		στ) Συμμετέχει στη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης του ιδρύματος σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ.	
	ζ) Εισηγείται για την επωφελέστερη δυνατή αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων του ιδρύματος καθώς και για την εκποίηση τους, εφόσον η αρμοδιότητα αυτή δεν ανήκει σε ειδικό νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου για την αξιοποίηση και διαχείριση της περιουσίας του Α.Ε.Ι., που έχει ιδρυθεί κατά τις κείμενες διατάξεις.		—Εισηγείται για την επωφελέστερη δυνατή αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων του ιδρύματος καθώς και για την εκποίηση τους, εφόσον η αρμοδιότητα αυτή δεν ανήκει σε ειδικό νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου για την αξιοποίηση και διαχείριση της περιουσίας του Α.Ε.Ι., που έχει ιδρυθεί κατά τις κείμενες διατάξεις.
	η) Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για την επωφελέστερη δυνατή και χρηστή διαχείριση των κάθε είδους οικονομικών πόρων του ιδρύματος.		—Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για την επωφελέστερη δυνατή και χρηστή διαχείριση των κάθε είδους οικονομικών πόρων του ιδρύματος.
	θ) Διευκολύνει και υποστηρίζει με κάθε πρόσφορο τρόπο την υπηρεσία Εσωτερικού Δημοσιονομικού Ελέγχου του ιδρύματος για την ομαλή, απρόσκοπτη και αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων της.		—Διευκολύνει και υποστηρίζει με κάθε πρόσφορο τρόπο την υπηρεσία Εσωτερικού Δημοσιονομικού Ελέγχου του ιδρύματος για την ομαλή, απρόσκοπτη και αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων της.
	ι) Εισηγείται τη λήψη των μέτρων που περιλαμβάνονται στην έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης κάθε ακαδημαϊκής μονάδας του ιδρύματος στο βαθμό που αναφέρονται σε θέματα της αρμοδιότητας του.		
	ια) Παρακολουθεί τη εφαρμογή του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων του ιδρύματος.		— Παρακολουθεί τη εφαρμογή του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων του ιδρύματος.
	ιβ) Εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για την εξεύρεση εναλλακτικών πηγών χρηματοδότησης από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.		—Εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για την εξεύρεση εναλλακτικών πηγών χρηματοδότησης από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
	ιγ) Εισηγείται για την επωφελέστερη δυνατή χρησιμοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού του ιδρύματος.		
	ιδ) Εισηγείται για σκοπιμότητα και τη διαδικασία εκτέλεσης έργων, υλοποίησης μελετών, προμηθειών εξοπλισμού και αναλωσίμων και ανάθεσης υπηρεσιών, ανεξαρτήτως ποσού.		—Εισηγείται για σκοπιμότητα και τη διαδικασία εκτέλεσης έργων, υλοποίησης μελετών, προμηθειών εξοπλισμού και αναλωσίμων και ανάθεσης υπηρεσιών, ανεξαρτήτως ποσού.
	ιε) Συντάσσει ετήσια έκθεση για τα θέματα της αρμοδιότητας του την οποία υποβάλλει στη Συγκλήτο ή συνέλευση τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη κάθε οικονομικού έτους και, μέσω αυτής, στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.»		—Συντάσσει ετήσια έκθεση για τα θέματα της αρμοδιότητας του την οποία υποβάλλει στη Συγκλήτο ή συνέλευση τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη κάθε οικονομικού έτους και, μέσω αυτής, στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.»
	Σύμφωνα με το Π.Δ. 160/2008, άρθρο 61, παρ.3:		
	«Καμία απόκλιση ή υπέρβαση από τον προϋπολογισμό του ΑΕΙ ή τον προϋπολογισμό έργου ή προμήθειας ή υπηρεσίας και καμία μεταφορά κονδυλίων από κωδικό σε κωδικό του προϋπολογισμού του ιδρύματος δεν επιτρέπεται χωρίς ειδικά αιτιολογημένη γνώμη του Γραμματέα.»		«Καμία απόκλιση ή υπέρβαση από τον προϋπολογισμό του ΑΕΙ ή τον προϋπολογισμό έργου ή προμήθειας ή υπηρεσίας και καμία μεταφορά κονδυλίων από κωδικό σε κωδικό του προϋπολογισμού του ιδρύματος δεν επιτρέπεται χωρίς ειδικά αιτιολογημένη γνώμη του Γραμματέα.»
	σχετ. τα κάτωθι:		
	ρ) Σύμφωνα με τις περ. α), β), γ) και δ) της παρ. 2 του άρθρου 57 του Ν. 4009/11, σχετικά με τη διαχείριση πόρων Α.Ε.Ι.:		
	2.α) Διαπίκνυς των δαπανών του Α.Ε.Ι. είναι ο πρύτανης και αν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο αναπληρωτής πρύτανης που ορίζεται με πράξη πρύτανη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.		
	β) Ο πρύτανης με όμοια πράξη μπορεί να μεταβιβάζει την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής για ορισμένο ύψος ή είδος δαπανών σε αναπληρωτή πρύτανη, καθώς και στο γραμματέα του ιδρύματος και τους προϊστάμενους των λοιπών διοικητικών μονάδων του Α.Ε.Ι.		
	δ) Με απόφαση του πρύτανη, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου και εγκρίνεται από το Συμβούλιο του ιδρύματος, μπορούν, μέσα στο ίδιο οικονομικό έτος, να μεταφέρονται πόροι από οποιονδήποτε κωδικό του ετήσιου προϋπολογισμού λειτουργικών εξόδων του ιδρύματος ή του ετήσιου προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων του ιδρύματος σε άλλο κωδικό του ίδιου προϋπολογισμού. Οι πόροι που μεταφέρονται δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 20% του αντίστοιχου συνολικού ετήσιου προϋπολογισμού.		
ΠΗΓΗ: Ιδια επεξεργασία			

Σχολιασμός.

Ο Γραμματέας δεν έχει εκτελεστικές αρμοδιότητες καθώς αυτές μεταβιβάστηκαν στον Πρύτανη.

Έχει Εποπτικές-Συντονιστικές αρμοδιότητες καθώς έχει τη διοικητική εποπτεία και τον συντονισμό των διοικητικών, οικονομικών και τεχνικών υπηρεσιών και την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία του Πανεπιστημίου, στο πλαίσιο των αποφάσεων των Οργάνων του και όσων προβλέπονται στον Κανονισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό.

Επίσης έχει συμβουλευτικές-γνωμοδοτικές αρμοδιότητες κυρίως σε θέματα οικονομικής και διοικητικής διαχείρισης προς τα Όργανα του Πανεπιστημίου οι οποίες όμως είναι αποφασιστικές στο επίπεδο της διοικητικής πυραμίδας που ανήκει, ως προϊστάμενος του διοικητικού προσωπικού.

Ο Γραμματέας είναι ο Προϊστάμενος του Διοικητικού Προσωπικού και εξ' αυτής του της ιδιότητας καθίσταται ο απόλυτα κυρίαρχος στο επίπεδο αυτό της διοικητικής πυραμίδας, είναι δε ο συνδεδετικός κρίκος του προσωπικού με τα Όργανα Διοίκησης, σε επίπεδο συμβουλευτικό και γνωμοδοτικό.

Δεν προβλέπεται δυνατότητα εκχώρησης των αρμοδιοτήτων του.

1.5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΕΙ.

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

Σύμφωνα με την μεθοδολογία, αφού έγινε η καταγραφή όλων των αρμοδιοτήτων των Οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου (πίνακας 3), μετά από δεύτερη ομαδοποίηση, απομονώθηκαν οι οικονομικές τους αρμοδιότητες οι οποίες αποτελούν και το αντικείμενο της έρευνας της παρούσης εργασίας.

Από την επεξεργασία του ΠΙΝΑΚΑ 3 προέκυψε η σύνοψη των οικονομικών αρμοδιοτήτων των Οργάνων Διοίκησης.

ΠΙΝΑΚΑΣ 5: Σύνοψη οικονομικών αρμοδιοτήτων των Οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου.

ΠΗΓΗ: Ιδια Επεξεργασία του Πίνακα 3

ΠΙΝΑΚΑΣ 5: Σύνοψη οικονομικών αρμοδιοτήτων των Οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου.			
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ	ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	ΠΡΥΤΑΝΗΣ	ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
Ο Ι Κ Ο Ν Ο Μ Ι Κ Ε Σ Α Ρ Μ Ο Δ Ι Ο Τ Η Τ Ε Σ	ζ) την έγκριση του ετήσιου τακτικού οικονομικού προϋπολογισμού και των τροποποιήσεών του, του τελικού οικονομικού απολογισμού του ιδρύματος, καθώς και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων που αφορά το ίδρυμα,	στ) Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο τακτικό οικονομικό προϋπολογισμό και τελικό οικονομικό απολογισμό του ιδρύματος, καθώς και τους αντίστοιχους του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, τους οποίους υποβάλλει προς έγκριση στο Συμβούλιο.	γ) Η έγκριση για την εκτέλεση των χρηματοδοτούμενων ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και αναπτυξιακών έργων, αν η διαχείριση των σχετικών κονδυλίων έχει ανατεθεί στο νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) που προβλέπεται στο άρθρο 58. Κατά την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής, στις συνεδριάσεις της Συγκλήτου δε μετέχουν οι εκπρόσωποι των προπτυχιακών φοιτητών.
	η) την έγκριση του ετήσιου προγραμματισμού και απολογισμού για την αξιοποίηση της περιουσίας του ιδρύματος,	ζ) Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος, τον οποίο υποβάλλει προς έγκριση στο Συμβούλιο.	δ) Η έγκριση για την εκτέλεση έργων συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης.
	θ) την έγκριση του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος,	ιστ) Κατανέμει τις πιστώσεις στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του ιδρύματος στο πλαίσιο της αντίστοιχης συμφωνίας προγραμματικού σχεδιασμού.	ιε) Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για τον προγραμματικό σχεδιασμό. ιστ) Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για την κατανομή του συνόλου των πιστώσεων στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του ιδρύματος κατά την αντίστοιχη συμφωνία προγραμματικού σχεδιασμού.
	ιγ) τον ορισμό ή μη διδάκτρων και του ύψους τους για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών του ιδρύματος, ύστερα από γνώμη της κοσμητείας της σχολής μεταπτυχιακών σπουδών», ύστερα από γνώμη του Κοσμήτορα της αντίστοιχης σχολής.».		ιζ) «Άσκει όσες αρμοδιότητες δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα του ιδρύματος.»
	άρθρο 57, παρ. 3, 4009/2011. Με απόφαση του πρύτανη, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου και εγκρίνεται από το Συμβούλιο του ιδρύματος, μπορούν, μέσα στο ίδιο οικονομικό έτος, να μεταφέρονται πόροι από οποιονδήποτε κωδικό του ετήσιου προϋπολογισμού λειτουργικών εξόδων του ιδρύματος ή του ετήσιου προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων του ιδρύματος σε άλλο κωδικό του ίδιου προϋπολογισμού. Οι πόροι που μεταφέρονται δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 20% του αντίστοιχου συνολικού ετήσιου προϋπολογισμού.	άρθρο 57, παρ. 3, 4009/2011. Με απόφαση του πρύτανη, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου και εγκρίνεται από το Συμβούλιο του ιδρύματος, μπορούν, μέσα στο ίδιο οικονομικό έτος, να μεταφέρονται πόροι από οποιονδήποτε κωδικό του ετήσιου προϋπολογισμού λειτουργικών εξόδων του ιδρύματος ή του ετήσιου προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων του ιδρύματος σε άλλο κωδικό του ίδιου προϋπολογισμού. Οι πόροι που μεταφέρονται δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 20% του αντίστοιχου συνολικού ετήσιου προϋπολογισμού.	άρθρο 57, παρ. 3, 4009/2011. Με απόφαση του πρύτανη, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου και εγκρίνεται από το Συμβούλιο του ιδρύματος, μπορούν, μέσα στο ίδιο οικονομικό έτος, να μεταφέρονται πόροι από οποιονδήποτε κωδικό του ετήσιου προϋπολογισμού λειτουργικών εξόδων του ιδρύματος ή του ετήσιου προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων του ιδρύματος σε άλλο κωδικό του ίδιου προϋπολογισμού. Οι πόροι που μεταφέρονται δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 20% του αντίστοιχου συνολικού ετήσιου προϋπολογισμού.

Σχολιασμός

Οικονομικές αρμοδιότητες έχουν όλα τα όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου κυρίως ως προς τον προϋπολογισμό και την αναμόρφωσή του. Ο πρύτανης έχει αρμοδιότητες επί της κατάρτισης και αναμόρφωσης του προϋπολογισμού και επί της κατάρτισης του απολογισμού και το Συμβούλιο έχει εγκριτικές αρμοδιότητες επ' αυτών. Οι οικονομικές αρμοδιότητες της Συγκλήτου είναι κυρίως γνωμοδοτικές, έχει όμως αποφασιστική αρμοδιότητα για την εκτέλεση των χρηματοδοτούμενων ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και αναπτυξιακών έργων, αν η διαχείριση των σχετικών κονδυλίων έχει ανατεθεί στο νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) για την αξιοποίηση της περιουσίας του Πανεπιστημίου. Επίσης ο Πρύτανης αποφασίζει κατά την κατάρτιση για την κατανομή των πόρων στις εκπαιδευτικές και λοιπές διαδικασίες και αποφασίζει για τη διάθεση των σχετικών πιστώσεων (Διατάκτης).

1.6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

Κατόπιν περεταίρω επεξεργασίας του ΠΙΝΑΚΑ 4 εξήχθησαν κατόπιν περαιτέρω ομαδοποίησης, οι οικονομικές αρμοδιότητες του Γραμματέα, οι οποίες έχουν συμβουλευτικό γνωμοδοτικό χαρακτήρα πλην όμως εμπεριέχουν επίσης εκτελεστικό και εποπτικό χαρακτήρα.

Από την επεξεργασία αυτή πρέκυψε ο παρακάτω Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ 6: Οικονομικές Αρμοδιότητες του Γραμματέα του Πανεπιστημίου.

ΠΗΓΗ: Ιδια επεξεργασία του Πίνακα 4.

ΠΙΝΑΚΑΣ 6: Οικονομικές Αρμοδιότητες του Γραμματέα του Πανεπιστημίου
—τη διοικητική εποπτεία και το συντονισμό των διοικητικών, οικονομικών και τεχνικών υπηρεσιών του ΑΕΙ και την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του ιδρύματος και την κείμενη νομοθεσία.»
—Συμμετέχει στην κατάρτιση και συνυπογράφει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του ιδρύματος.
—Παρακολουθεί την εφαρμογή του προϋπολογισμού του ιδρύματος στο πλαίσιο του τετραετούς ακαδημαϊκού-αναπτυξιακού προγράμματος και των συναφθεισών προγραμματικών συμφωνιών.
—Εισηγείται για την επωφελέστερη δυνατή αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων του ιδρύματος καθώς και για την εκποίησή τους, εφόσον η αρμοδιότητα αυτή δεν ανήκει σε ειδικό νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου για την αξιοποίηση και διαχείριση της περιουσίας του Α.Ε.Ι., που έχει ιδρυθεί κατά τις κείμενες διατάξεις.
—Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για την επωφελέστερη δυνατή και χρηστή διαχείριση των κάθε είδους οικονομικών πόρων του ιδρύματος.
—Διευκολύνει και υποστηρίζει με κάθε πρόσφορο τρόπο την υπηρεσία Εσωτερικού Δημοσιονομικού Ελέγχου του ιδρύματος για την ομαλή, απρόσκοπτη και αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων της.
— Παρακολουθεί τη εφαρμογή του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων του ιδρύματος.
—Εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για την εξεύρεση εναλλακτικών πηγών χρηματοδότησης από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
—Εισηγείται για σκοπιμότητα και τη διαδικασία εκτέλεσης έργων, υλοποίησης μελετών, προμηθειών εξοπλισμού και αναλωσίμων και ανάθεσης υπηρεσιών, ανεξαρτήτως ποσού.
—Συντάσσει ετήσια έκθεση για τα θέματα της αρμοδιότητας του την οποία υποβάλλει στη Σύγκλητο ή συνέλευση τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη κάθε οικονομικού έτους και, μέσω αυτής, στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.»
«Καμία απόκλιση ή υπέρβαση από τον προϋπολογισμό του ΑΕΙ ή τον προϋπολογισμό έργου ή προμήθειας ή υπηρεσίας και καμία μεταφορά κονδυλίων από κωδικό σε κωδικό του προϋπολογισμού του ιδρύματος δεν επιτρέπεται χωρίς ειδικά αιτιολογημένη γνώμη του Γραμματέα.»
ΠΗΓΗ: Ιδια Επεξεργασία του Πίνακα 4.

Σχολιασμός.

Εμφανίζονται έντεκα (11) οικονομικές αρμοδιότητες του Γραμματέα. Οι οικονομικές αρμοδιότητες του Γραμματέα, όπως προαναφέραμε έχουν συμβουλευτικό-γνωμοδοτικό χαρακτήρα προς τα Όργανα Διοίκησης του Πανεπιστημίου. Πλην όμως λόγω του γεγονότος ότι ο Γραμματέας προΐσταται του Διοικητικού προσωπικού, έχουν αποφασιστικό και εποπτικό χαρακτήρα

Επίσης έχει συμβουλευτικές-γνωμοδοτικές αρμοδιότητες κυρίως σε θέματα οικονομικής και διοικητικής διαχείρισης προς τα Όργανα του Πανεπιστημίου οι οποίες όμως είναι αποφασιστικές στο επίπεδο της διοικητικής πυραμίδας που ανήκει, ως προϊστάμενος του διοικητικού προσωπικού. Προς επίρρωση αυτού του συμπεράσματος εντοπίζεται η αρμοδιότητά του για την εισήγηση ως προς τη σκοπιμότητα και τη διαδικασία εκτέλεσης έργων, υλοποίησης μελετών, προμηθειών εξοπλισμού και αναλωσίμων και ανάθεσης υπηρεσιών, ανεξαρτήτως ποσού. Επιπλέον έχει αρμοδιότητα ως προς τη διαχείριση και την ανάπτυξη του Πανεπιστημίου, εισηγούμενος στα αρμόδια όργανα για την επωφελέστερη δυνατή και χρηστή διαχείριση των κάθε είδους οικονομικών πόρων του Πανεπιστημίου. Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει η αρμοδιότητά του για την παρακολούθηση του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, που αφορούν πόρους για την ανάπτυξη του Πανεπιστημίου.

1.7. ΡΟΛΟΙ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ..

Όπως προαναφέρθηκε στο ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 της παρούσης εργασίας στο δημόσιο λογιστικό γίνεται σαφής αποτύπωση των ρόλων και αρμοδιοτήτων των οργάνων και των προσώπων που αποφασίζουν και διεκπεραιώνουν τις λειτουργίες του φορέα που διοικούν, των προσώπων που ασκούν την εποπτεία και τον έλεγχο και αυτών που ευθύνονται για τις ενέργειες του φορέα. Όπως προαναφέραμε στο ίδιο κεφάλαιο, τα πρόσωπα με αρμοδιότητες επί των δημοσίων οικονομικών των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης είναι ιδίως οι ακόλουθοι:

- *Ο Επικεφαλής του φορέα*
- *Ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του φορέα (ΠΟΥ)*

1.8. Ο ΡΟΛΟΣ ΚΑΙ ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ.

Από την επεξεργασία των διατάξεων που προαναφέρθηκαν στο ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3, προέκυψε ότι ο Πρύτανης ω αιρετό μονοπρόσωπο όργανο Διοίκησης του Πανεπιστημίου είναι επικεφαλής του φορέα και έχει τους ρόλους και τις αρμοδιότητες που του προσδίδει ο Νόμος εξ αυτής του της ιδιότητας.

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

Σύμφωνα με την μεθοδολογία καταγράφηκαν σε πίνακα οι αρμοδιότητες του Πρύτανη ως Επικεφαλής του Πανεπιστημίου (νομική βάση άρθρο 22 του Ν. 4270/2014).

Από την καταγραφή αυτή προέκυψε ο παρακάτω πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ 7: Αρμοδιότητες Πρύτανη ως Επικεφαλής του Πανεπιστημίου (Φορέα) .
--

ΠΗΓΗ: Ιδια επεξεργασία

ΠΙΝΑΚΑΣ 7: Αρμοδιότητες Πρύτανη ως Επικεφαλής του Πανεπιστημίου (Φορέα) .

- α. Διαχειρίζεται και εκτελεί τον προϋπολογισμό του Υπουργείου ή του φορέα που προΐσταται ή διοικεί σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον πλαίσιο για τα δημόσια οικονομικά όπως αυτό καθορίζεται, ιδίως, από τον παρόντα νόμο, το Μ.Π.Δ.Σ., τον ετήσιο και τον εν-δεχόμενο συμπληρωματικό Κρατικό Προϋπολογισμό, καθώς και κάθε άλλο νόμο, κανονιστική πράξη, οδηγία και απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, και, αν πρόκειται για φορέα, και του εποπτευόμενου Υπουργείου.
- β. Συμμετέχει στην προετοιμασία του Μ.Π.Δ.Σ. και της επεξηγηματικής του έκθεσης, με την κατάρτιση των δημοσιονομικών προβλέψεων σε σχέση με το Υπουργείο ή το φορέα που προΐσταται ή διοικεί, υποβάλλοντας τα απαιτούμενα στοιχεία στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, ύστερα από διαβούλευση με τον Υπουργό Οικονομικών.
- γ. Υποβάλλει προτάσεις για τους ετήσιους, συμπληρωματικούς ή αναθεωρημένους προϋπολογισμούς του Υπουργείου ή του φορέα που προΐσταται ή διοικεί και σε συμφωνία με τους δεσμευτικούς στόχους και τα όρια που ορίζονται από το Μ.Π.Δ.Σ. και τις επικαιροποιήσεις του.
- δ. Εκτελεί τον προϋπολογισμό του Υπουργείου ή του φορέα που προΐσταται ή διοικεί εντός των ορίων πιστώσεων που καθορίζονται στους ετήσιους, συμπληρωματικούς ή αναθεωρημένους προϋπολογισμούς, εντός των διαθεσίμων ορίων πιστώσεων που ορίζει ο Υπουργός Οικονομικών και με βάση τους συμφωνημένους μηνιαίους και τριμηνιαίους στόχους για την εκτέλεση του προϋπολογισμού.
- ε. Ανακατανέμει πιστώσεις του προϋπολογισμού του Υπουργείου ή του φορέα που προΐσταται ή διοικεί, ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική διαχείριση του προϋπολογισμού και η συμμόρφωση με τους δημοσιονομικούς κανόνες και το εκάστοτε ισχύον Μ.Π.Δ.Σ..
- στ. Επιμελείται της είσπραξης των εσόδων του Υπουργείου ή του φορέα που προΐσταται ή διοικεί, εφόσον ο φορέας αυτός είναι εκτός της Κεντρικής Διοίκησης.
- ζ. Παρακολουθεί και καθοδηγεί τους εποπτευόμενους φορείς για την κατάρτιση των σχετικών προϋπολογισμών μέσα στα ανώτατα όρια του εκάστοτε ισχύοντος Μ.Π.Δ.Σ. και για την ορθή εκτέλεσή τους.
- η. Διαχειρίζεται περιουσιακά στοιχεία και πόρους αρμοδιότητάς του, σύμφωνα με τις δημοσιονομικές αρχές και διαδικασίες.
- θ. Εκπονεί και υποβάλλει εκθέσεις εκτέλεσης προϋπολογισμού του Υπουργείου ή του φορέα που προΐσταται ή διοικεί και των εποπτευόμενων φορέων του, σύμφωνα με τις οδηγίες και εντός του χρονικού πλαισίου που θέτει το ΓΛΚ.

ι. Εκπονεί και υποβάλλει χρηματοοικονομικές αναφορές του Υπουργείου του και των εποπτευόμενων φορέων του και εκθέσεις σύμφωνα με τις οδηγίες και εντός του χρονικού πλαισίου που θέτει το ΓΛΚ

ΠΗΓΗ: Ιδια επεξεργασία

Σχολιασμός

Ο Πρύτανης ως επικεφαλής του Πανεπιστημίου έχει δέκα (αρμοδιότητες) κυρίως ως προς την κατάρτιση, διαχείριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού, αλλά και ως προς τη διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων και πόρων. Από τις αρμοδιότητες αυτές διαφαίνεται και το επίπεδο ευθύνης του τόσο ως προς την μη υπέρβαση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όσο και ως προς την τήρηση των δεσμευτικών στόχων εκτέλεσής του.

1.9. Ο ΡΟΛΟΣ ΚΑΙ ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΟΥ)

Από την επεξεργασία των διατάξεων που προαναφέρθηκαν στο ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3, προέκυψε ότι ο Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών είναι ένα τα πρόσωπα που ευθύνονται για τις ενέργειες του Πανεπιστημίου. Ο ΠΟΥ εντάσσεται στη διοικητική πυραμίδα του Πανεπιστημίου, ανήκει στο διοικητικό προσωπικό και έχει αυξημένες ευθύνες κυρίως ως προς τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση του Πανεπιστημίου, την ομαλή λειτουργία των οικονομικών υπηρεσιών, την κατάρτιση και την εκτέλεση του προϋπολογισμού και τη λογιστική αποτύπωση των δραστηριοτήτων του, σύμφωνα με τη σχετική κείμενη νομοθεσία και τις οδηγίες του ΓΛΚ..

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

Σύμφωνα με την μεθοδολογία καταγράφηκε σε πίνακα η ευθύνη ο ορισμός και η δυνατότητα εξουσιοδότησης των αρμοδιοτήτων του ΠΟΥ.

Από την καταγραφή αυτή προέκυψε ο παρακάτω πίνακας

ΠΙΝΑΚΑΣ 8: Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου: Ορισμός, επίπεδα ευθύνης και δυνατότητα εξουσιοδότησης αρμοδιοτήτων.

ΠΗΓΗ: Ίδια επεξεργασία

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

ΠΙΝΑΚΑΣ 8: Προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών (Π.Ο.Υ.), του Πανεπιστημίου: : Ορισμός, επίπεδα ευθύνης και δυνατότητα εξουσιοδότησης αρμοδιοτήτων.		
Ευθύνη	Ορισμός και Αναλήρωση	Δυνατότητα εξουσιοδότησης
1. Στους λοιπούς, πλην Κεντρικής Διοίκησης, φορείς της Γενικής Κυβέρνησης οι αρμοδιότητες του παρόντος άρθρου ασκούνται από τον, σύμφωνα με τον οι κείο Οργανισμό, προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών. Ο ορισμός και η αναλήρωσή τους διέπονται από τις διατάξεις που ισχύουν για τον οικείο φορέα και, εάν υπάρχει, από το καταστατικό του φορέα, εφόσον από τις διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν προβλέπεται διαφορετική διαδικασία. Οι προϊστάμενοι οικονομικών υπηρεσιών, με απόφασή τους δύναται να εξουσιοδοτούν ιεραρχικά υφιστάμενά τους όργανα, να διενεργούν με εντολή τους οποιαδήποτε πράξη για την εφαρμογή της περίπτωσης β΄ της παραγράφου 2 και της περίπτωσης γ΄ της παραγράφου 3. Για τους προϊσταμένους οικονομικών υπηρεσιών και τα από αυτούς εξουσιοδοτού μενα, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, ιεραρχικά υφιστάμενά τους όργανα, ισχύουν οι απαγορεύσεις και τα ασυμβίβαστα που ισχύουν και για τους υπαλλήλους των ΥΔΕ.	Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών και αναλήρωση σύμφωνα με τον Οργανισμό του Φορέα	Ο ΠΟΥ δύναται με απόφαση του να εξουσιοδοτεί ιεραρχικά υφιστάμενα όργανα να διενεργούν με εντολή τους οποιαδήποτε πράξη για: - Την πιστή τήρηση των στόχων ισοζυγίου, των ανωτάτων ορίων του προϋπολογισμού και του Μ.Π.Δ.Σ. του φορέα του, τη μη συσσώρευση ληξιπρόθεσμων οφειλών, καθώς και την ανάληψη υποχρεώσεων από τον φορέα αυτό, ώστε να διενεργούνται δαπάνες μόνον εφόσον υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον οικείο προϋπολογισμό και προκειμένου περί ΝΠΔΔ, υπό αντίστοιχους κωδικούς. -Τη διενέργεια όλων των δημοσιονομικών δεσμεύσεων, για τη διασφάλιση της ορθής τήρησης του Μητρώου Δεσμεύσεων και για τη διαβίβαση σε μηνιαία βάση όλων των απαραίτητων στοιχείων για τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνονται στον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών του εποπτευόμενου φορέα. Επίσης, εξασφαλίζει ότι η εκτέλεση των πολυετών δεσμεύσεων είναι σύμφωνη με την έγκριση της παραγράφου 1 του άρθρου 67 ("1. Για την ανάληψη υποχρεώσεων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης που προβλέπεται να βαρύνουν είτε τμηματικά είτε εξ ολοκλήρου τα επόμενα έτη του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται και οι συμβάσεις μίσθωσης ακινήτων και υπερβαίνουν ετησίως το ποσό των διακοσίων χιλιάδων (200.000) ευρώ σωρευτικά ανά Κ.Α.Ε. κάθε ειδικού φορέα του τακτικού προϋπολογισμού, απαιτείται προηγούμενη απόφαση έγκρισης του Υπουργού Οικονομικών"), καθώς και ότι ο φορέας του διαθέτει τα απαραίτητα πληροφοριακά συστήματα για την επεξεργασία, την έγκριση και την παρακολούθηση όλων των δεσμεύσεων μέχρι την αποπληρωμή των σχετικών υποχρεώσεων.«Μερίμνα ώστε τα τιμολόγια αγαθών και υπηρεσιών να εξοφλούνται εντός των προθεσμιών που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Με την έναρξη κάθε οικονομικού έτους, μερίμνα για την εφαρμογή των αναφερομένων στην παράγραφο 7 του άρθρου 66.(7. Με την έναρξη κάθε οικονομικού έτους και πριν από την ανάληψη οποιασδήποτε νέας υποχρέωσης, δεσμεύονται με ευθύνη των προϊσταμένων οικονομικών υπηρεσιών στον προϋπολογισμό του φορέα, πιστώσεις ισοποσες με το ανεξόφλητο μέρος των αναλήψεων υποχρεώσεων του προηγούμενου οικονομικού έτους. Νέες υποχρεώσεις αναλαμβάνονται σε βάρος του εναπομένοντος υπολοίπου μετά τις κατά τα ανωτέρω δεσμεύσεις πιστώσεων»).
2. Ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών είναι υπεύθυνος για τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση του φορέα και εποπτεύει την ομαλή λειτουργία των οικονομικών υπηρεσιών, την κατάρτιση και την εκτέλεση του προϋπολογισμού και τη λογιστική αποτύπωση των δραστηριοτήτων του φορέα, σύμφωνα με τον παρόντα νόμο, τη σχετική κείμενη νομοθεσία και τις οδηγίες του Γ/ΛΚ.		
α. Την παροχή έγκαιρων και αξιόπιστων στοιχείων για τον προϋπολογισμό του φορέα, στο εποπτεύον Υπουργείο, στο Γ/ΛΚ και στον Υπουργό Οικονομικών.		
β. Την πιστή τήρηση των στόχων ισοζυγίου, των ανω- τάτων ορίων του προϋπολογισμού και του Μ.Π.Δ.Σ. του φορέα του, τη μη συσσώρευση ληξιπρόθεσμων οφειλών, καθώς και την ανάληψη υποχρεώσεων από τον φορέα αυτό, ώστε να διενεργούνται δαπάνες μόνον εφόσον υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον οικείο προϋπολογισμό και προκειμένου περί ΝΠΔΔ, υπό αντίστοιχους κωδικούς.»		
γ. Την παροχή υποστήριξης και την εισήγηση στο ανώτατο όργανο διοίκησης του φορέα, με σκοπό τη βέλτιστη κατανομή των πόρων του φορέα και των τυχόν εποπτευόμενων φορέων.		
δ. Τη συμμόρφωση με τις υποχρεωτικές οδηγίες και εγκυκλίους που εκδίδει το Υπουργείο Οικονομικών και το Γ/ΛΚ.		
ε. Την είσπραξη των εσόδων του φορέα.		
στ. Τη σύσταση και την εφαρμογή εσωτερικών δικλίδων στη δημοσιονομική διαχείριση, αναφορικά τόσο με τις δαπάνες όσο και με τα έσοδα.		
«ζ. τη σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων του φορέα.»		
ΠΗΓΗ: Ιδία επεξεργασία		

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

Επίσης, σύμφωνα με την μεθοδολογία καταγράφηκαν στον παρακάτω πίνακα οι αρμοδιότητες και οι υποχρεώσεις του ΠΟΥ.

ΠΙΝΑΚΑΣ 8α: Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου:
Αρμοδιότητες και Υποχρεώσεις.

ΠΗΓΗ: Ιδια επεξεργασία

ΠΙΝΑΚΑΣ 8 Α: Αρμοδιότητες και Υποχρεώσεις Προϊσταμένων Οικονομικών Υπηρεσιών (Π.Ο.Υ.) του Πανεπιστημίου

Αρμοδιότητες	Υποχρεώσεις
α. Είναι υπεύθυνος για το συντονισμό της προετοιμασίας του Μ.Π.Δ.Σ. και του ετήσιου προϋπολογισμού του φορέα, ακολουθώντας τις οδηγίες που παρέχονται από το ΓΛΚ και το εποπτεύον Υπουργείο, και για τη διαβίβαση των προβλέψεων στον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών του εποπτεύοντος Υπουργείου, μετά την έγκρισή τους από το όργανο διοίκησης του φορέα. Συντάσσει τις εκθέσεις του φορέα του της παραγράφου 3 του άρθρου 45 (<i>"Οι προβλέψεις όλων των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης για το Μ.Π.Δ.Σ. συνοδεύονται από έκθεση του οικείου προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών με αιτιολόγηση κάθε ετήσιας απόκλισης άνω του 5% από τα πραγματοποιηθέντα, κατά την τελευταία χρήση, έσοδα ή τα έξοδα του φορέα για την οποία υπάρχουν διαθέσιμα ετήσια οικονομικά στοιχεία</i>) και της παραγράφου 12 του άρθρου 54 (<i>"Όλα τα σχέδια προϋπολογισμού των φορέων της Κεντρικής Διοίκησης και τα συνοπτικά σχέδια προϋπολογισμού των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης συνοδεύονται από έκθεση του οικείου προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών με αιτιολόγηση κάθε ετήσιας απόκλισης άνω του 5% από τα πραγματοποιηθέντα, κατά την τελευταία χρήση, έσοδα ή έξοδα του φορέα για την οποία υπάρχουν διαθέσιμα ετήσια οικονομικά στοιχεία</i>). Ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών, αν θεωρήσει κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του προϋπολογισμού ότι δεν μπορεί να τηρηθεί το εκάστοτε ισχύον Μ.Π.Δ.Σ. ή ο ετήσιος προϋπολογισμός του φορέα, ενημερώνει το όργανο διοίκησης του φορέα, τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών και τον Γενικό Γραμματέα του εποπτεύοντος Υπουργείου και το ΓΛΚ. Στη συνέχεια, ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του εποπτεύοντος Υπουργείου εξετάζει από κοινού με τους ανωτέρω τη δυνατότητα ανάληψης διορθωτικών δράσεων.	«Ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών οφείλει να αρνηθεί την εκτέλεση εντολής, από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή, αν έχει ως αποτέλεσμα την ανάληψη υποχρέωσης ή εκτέλεση δαπάνης που υπερβαίνει τα όρια του προϋπολογισμού και των ποσοστών διάθεσης ή του Μ.Π.Δ.Σ. ή δεν είναι νόμιμη και κανονική, ενημερώνοντας εγγράφως την εν λόγω αρχή.»

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	2. Αν το όργανο διοίκησης φορέα της Γενικής Κυβέρ- νησης, που έχει νομική προσωπικότητα, λάβει απόφαση που δεν τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία ή είναι αντίθετη στην οικονομική πολιτική που ακολουθείται και στις οδηγίες του εποπτεύοντος Υπουργού και οδηγεί σε παραβίαση των δημοσιονομικών κανόνων ή των στόχων ισοζυγίου ή των ανώτατων ορίων δαπανών του Μ.Π.Δ.Σ. ή του προϋπολογισμού του φορέα, ο προϊστάμενος οι κονομικών υπηρεσιών του εποπτεύοντος Υπουργείου, καθώς και ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του φορέα, οφείλουν, αμέσως μόλις λάβουν γνώση, να ενημερώσουν εγγράφως τον αρμόδιο Υπουργό και το ΓΛΚ.
β. Καταρτίζει προβλέψεις για τις μηνιαίες ταμειακές ανάγκες και παρακολουθεί την εκτέλεση του προϋπολογισμού του φορέα σε μηνιαία βάση. Αν διαπιστώσει αποκλίσεις στην εκτέλεση του προϋπολογισμού, ενημε- ρώνει το όργανο διοίκησης του φορέα, τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών και τον Γενικό Γραμματέα του εποπτεύοντος Υπουργείου, κάνοντας προτάσεις για διορθωτικές ενέργειες, στις οποίες περιλαμβάνεται η πιθανή ανακατανομή πιστώσεων. γ. Είναι υπεύθυνος για τη διενέργεια όλων των δημοσιονομικών δεσμεύσεων, για τη διασφάλιση της ορθής τήρησης του Μητρώου Δεσμεύσεων και για τη διαβί- βαση σε μηνιαία βάση όλων των απαραίτητων στοι- χείων για τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνονται στον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών του εποπτεύοντος φορέα. Επίσης, εξασφαλίζει ότι η εκτέλεση των πολυ- ετών δεσμεύσεων είναι σύμφωνη με την έγκριση της παραγράφου 1 του άρθρου 67 ("1. Για την ανάληψη υποχρεώσεων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης που προβλέπεται να βαρύνουν είτε τμηματικά είτε εξ ολοκλήρου τα επόμενα έτη του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγι- κής, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται και οι συμβάσεις μίσθωσης ακινήτων και υπερβαίνουν ετησίως το ποσό των διακοσίων χιλιάδων (200.000) ευρώ σωρευτικά ανά Κ.Α.Ε. κάθε ειδικού φορέα του τακτικού προϋπολογι- σμού, απαιτείται προηγούμενη απόφαση έγκρισης του Υπουργού Οικονομικών"), καθώς και ότι ο φορέας του διαθέτει τα απαραίτητα πληροφοριακά συστήματα για την επεξεργασία, την έγκριση και την παρακολουθή- ση όλων των δεσμεύσεων μέχρι την αποπληρωμή των σχετικών	3. Ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών Υπουργείου ή άλλου φορέα Γενικής Κυβέρνησης πρέπει να παρέχει εγγυήσεις αμερόληπτης κρίσης κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων του. 4. Ιδιαίτερα οφείλει να απέχει από κάθε ενέργεια ή διαδικασία εφόσον: α) η ικανοποίηση προσωπικού συμφέροντός του συνδέεται με την έκβαση της υπόθεσης ή β) είναι σύζυγος ή συγγενής εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού, με κάποιον από τους ενδιαφερομένους ή γ) έχει ιδιαίτερο δεσμό ή ιδιάζουσα σχέση ή εχθρότητα με τους ενδιαφερομένους.

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

υποχρεώσεων. «Μεριμνά ώστε τα τιμολόγια αγαθών και υπηρεσιών να εξοφλούνται εντός των προθεσμιών που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Με την έναρξη κάθε οικονομικού έτους, μεριμνά για την εφαρμογή των αναφερομένων στην παράγραφο 7 του άρθρου 66. (7. Με την έναρξη κάθε οικονομικού έτους και πριν από την ανάληψη οποιασδήποτε νέας υποχρέωσης, δεσμεύονται με ευθύνη των προϊστάμενων οικονομικών υπηρεσιών στον προϋπολογισμό του φορέα, πιστώσεις ισόποσες με το ανεξόφλητο μέρος των αναλήψεων υποχρεώσεων του προηγούμενου οικονομικού έτους. Νέες υποχρεώσεις αναλαμβάνονται σε βάρος του εναπομένοντος υπολοίπου που μετά τις κατά τα ανωτέρω δεσμεύσεις πιστώσεων»).	
«5. Πέραν των καθηκόντων και αρμοδιοτήτων που προβλέπονται στις παραγράφους 2 και 3, οι προϊστάμενοι οικονομικών υπηρεσιών των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, ασκούν τις αρμοδιότητες που τους ανατίθενται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 69Γ. (<i>Άρθρο 69Γ</i> <i>Ανάθεση καθηκόντων και αρμοδιοτήτων στους Προϊσταμένους Οικονομικών Υπηρεσιών</i> <i>Μέχρι 1.1.2017 οι προϊστάμενοι οικονομικών υπηρεσιών των Υπουργείων και των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης καθίστανται αποκλειστικά υπεύθυνοι για τις αρμοδιότητες που αφορούν στη δημοσιονομική διαχείριση του φορέα τους και ασκούνται κατά τη δημοσίευση του παρόντος από τις ΥΔΕ και τα Ειδικά Λογιστήρια.</i> <i>Ειδικότερα, μέχρι την προαναφερόμενη ημερομηνία μεταφέρονται στις ΓΔΟΥ των Υπουργείων οι κατωτέρω αρμοδιότητες:</i> <i>α) Η καταχώριση των αναλαμβανόμενων δεσμεύσεων στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους περί συνυπογραφής των Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης και διενέργειας των σχετικών δεσμεύσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος νόμου.</i> <i>β) Ο έλεγχος και η εκκαθάριση των δημοσίων δαπανών με βάση τα απαραίτητα δικαιολογητικά στοιχεία.</i> <i>γ) Η σύνταξη έκθεσης επί διαφωνιών με τον διατάκτη και η υποβολή της μετά του σχετικού φακέλου στη Διεύθυνση Συντονισμού και Ελέγχου Εφαρμογής Δημοσιολογιστικών Διατάξεων και στη Γενική Διεύθυνση Δημοσιονομικών Ελέγχων του ΓΑΚ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 26.</i>	5. Όταν για οποιοδήποτε θέμα που άπτεται των ιδιωτικών ή προσωπικών συμφερόντων ενός προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών Υπουργείου ή φορέα Γενικής Κυβέρνησης απαιτείται η έγκρισή του, αυτός υποχρεούται να προβεί σε σχετική δήλωση στον Υπουργό ή στον επικεφαλής του φορέα της Γενικής Κυβέρνησης, και να μην χορηγήσει την έγκριση. Στην περίπτωση αυτή, η απόφαση σχετικά με τη χορήγηση της έγκρισης λαμβάνεται από τον αναπληρωτή του προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών.

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

δ) Η εντολή πληρωμής των δημοσίων δαπανών, πλην των δαπανών που εκτελούνται από τις Κεντρικές Διευθύνσεις του ΓΛΚ και από τον ΟΔΔΗΧ, μέσα στα καθοριζόμενα κατά μήνα όρια πληρωμών και η έκδοση χρηματικών ενταλμάτων εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας από την εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία. ε) Η παραγωγή στο ΟΠΣΔΠ ηλεκτρονικών εντολών μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμού προς την Τράπεζα της Ελλάδος για την εξόφληση των εκδιδόμενων χρηματικών ενταλμάτων (τακτικών και προπληρωμής) με πίστωση των τραπεζικών λογαριασμών των δικαιούχων και την απόδοση των διενεργούμενων κρατήσεων υπέρ τρίτων στους δικαιούχους.

στ) Η μέριμνα για τη διενέργεια συμψηφισμών και η απόδοση στο Δημόσιο και στα οικεία ασφαλιστικά ταμεία των οφειλών των δικαιούχων που αναγράφονται στις σχετικές βεβαιώσεις φορολογικών και ασφαλιστικών οφειλών.

ζ) Η ενημέρωση των δικαιούχων και των φορέων για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων και την πληρωμή των δικαιούχων.

η) Η καταχώρηση των στοιχείων και η τήρηση των μητρώων δικαιούχων, κατασχέσεων και εκχωρήσεων.

θ) Η τήρηση Μητρώου του πάσης φύσεως προσωπικού του οικείου φορέα.

ι) Η μεταβίβαση με επιτροπικά εντάλματα πιστώσεων στους δευτερεύοντες διατάκτες.

ια) Η παρακολούθηση και τακτοποίηση των πληρωμών που γίνονται με χρηματικά εντάλματα προπληρωμής και προσωρινά εντάλματα και η έκδοση εντολών προς τους οικείους εκκαθαριστές αποδοχών για την επίσχεση των αποδοχών δημοσίων υπολόγων που καθυστερούν την απόδοση λογαριασμού, καθώς και η εισήγηση στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου για τον καταλογισμό του υπερήμερου υπολόγου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ιβ) Η τήρηση των βιβλίων που προβλέπονται από τις περί δημοσίου λογιστικού ή αντίστοιχες για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου διατάξεις.

Από τις ανωτέρω αρμοδιότητες, οι προϊστάμενοι οικονομικών υπηρεσιών των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης των οποίων οι δαπάνες ελέγχονταν από ΥΔΕ, αναλαμβάνουν εκείνες, οι οποίες έχουν εφαρμογή για τους φορείς τους.

Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών δύναται να εξειδικεύονται περαιτέρω οι ως άνω αρμοδιότητες, να

ρυθμίζεται κάθε άλλο ζήτημα που προκύπτει από την ανακατανομή τους, να καθορίζονται τυχόν

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

μεταβατικά στάδια και οι μεταφερόμενες σε κάθε στάδιο αρμοδιότητες, οι ακριβείς ημερομηνίες μεταφοράς, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την εφαρμογή του πα- ρόντος. <i>Όπου στην κείμενη νομοθεσία αναφέρονται οι Υπη- ρεσίες Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΥΔΕ) και τα Ειδικά Λογιστήρια, μετά την πραγματοποιούμενη μεταφορά αρμοδιοτήτων, σύμφωνα με τις προηγούμενες παρα- γράφους, νοούνται πλέον οι Γενικές Διευθύνσεις Οικο- νομικών Υπηρεσιών των Υπουργείων και οι οικονομικές υπηρεσίες των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, όσον αφορά τις μεταφερόμενες κάθε φορά αρμοδιότητες»</i>	
	«6. Η παράβαση των οριζομένων στις παραγράφους 1, 2, 3 και 5, από τον προϊστάμενο των οικονομικών υπηρεσιών, αν αυτός υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής του ν. 3528/2007, συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα σύμφωνα με το άρθρο 106 του ν. 3528/2007 και επισύρει την πειθαρχική ποινή της περίπτωσης ε΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 109 του ίδιου νόμου. Οι διατάξεις του άρθρου 104 του ν. 3528/2007, σχετικά με τη δυνητική θέση σε αργία, εφαρμόζονται και στην προκειμένη περίπτωση, ο δε αρμόδιος Υπουργός ή ο επικεφαλής του φορέα αναστέλλει υποχρεωτικά την άσκηση των καθηκόντων του προϊσταμένου, εφαρμοζόμενης κατά τα λοιπά της παραγράφου 2 του ίδιου άρθρου. Αν ο προϊστάμενος οικονομικών Υπηρεσιών συνδέεται με το φορέα του με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, η παράβαση των οριζομένων στις παραγράφους 1, 2, 3 και 5 συνιστά σπουδαίο λόγο καταγγελίας της σύμβασης εκ μέρους του φορέα. Σε κάθε περίπτωση, ο προϊστάμενος οικο- νομικών υπηρεσιών υπέχει αστική ευθύνη και για κάθε ζημία που προξένησε στον οικείο φορέα από δόλο ή βαριά αμέλεια.»
ΠΗΓΗ: Ίδια επεξεργασία	

Σχολιασμός

Από την περιγραφή και τις αρμοδιότητες του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών προκύπτει ότι το πρόσωπο αυτό παρέρχεται από το διοικητικό προσωπικό.

Γενικά οι όλες οι αρμοδιότητές του προσδιορίζουν την ευθύνη του και ονοματίζεται ως υπεύθυνος, για τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση του Πανεπιστημίου. Εποπτεύει την ομαλή λειτουργία των οικονομικών υπηρεσιών, την κατάρτιση και την εκτέλεση του προϋπολογισμού και τη λογιστική αποτύπωση των δραστηριοτήτων του Πανεπιστημίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις οδηγίες του ΓΛΚ

Είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό της προετοιμασίας του προϋπολογισμού και για την εκτέλεσή του. Είναι υπεύθυνος για όλες τις δημοσιονομικές δεσμεύσεις, για την τήρηση του μητρώου δεσμεύσεων, για την εκκαθάριση έως και την πληρωμή των δαπανών και τις ταμειακές ανάγκες. Συνεργάζεται με το εποπτεύον Υπουργείο (αντίστοιχο ΠΟΥ) και το ΓΛΚ και ενημερώνει σε επίπεδο παροχής στοιχείων όσο και σε επίπεδο αποκλίσεων.

Γενικώς από τις αρμοδιότητές του παρατηρείται η συγκέντρωση σε αυτόν όλων των οικονομικών λειτουργιών, κυρίως για την μη υπέρβαση των ανωτάτων ορίων δαπανών. Η ευθύνη του αυτή εντοπίζεται όχι έναντι των οργάνων διοίκησης του Πανεπιστημίου αλλά κυρίως έναντι των οργάνων της Πολιτείας. Αυτό φαίνεται εξάλλου και από την υποχρέωση του ΠΟΥ να αρνηθεί την εκτέλεση απόφασης οργάνου που δεν τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία ή είναι αντίθετη στην οικονομική πολιτική που ακολουθείται και στις οδηγίες του εποπτεύοντος Υπουργού και οδηγεί σε παραβίαση των δημοσιονομικών κανόνων ή του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου.

Ο ΠΟΥ, αναπληρώνεται σύμφωνα με τον Οργανισμό του Πανεπιστημίου και μπορεί να εξουσιοδοτήσει υφιστάμενα ιεραρχικά όργανα για περιορισμένο όμως εύρος αρμοδιοτήτων.

1.10. ΔΙΑΤΑΚΤΗΣ

Από την επεξεργασία των διατάξεων που προαναφέρθηκαν στο ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3, προέκυψε ότι ο Πρύτανης ως αιρετό μονοπρόσωπο Όργανο Διοίκησης του Πανεπιστημίου είναι εκτός από επικεφαλής και Διατάκτης του Πανεπιστημίου. Ως διατάκτης είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου, αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού και προσδιορίζει τις απαιτήσεις σε βάρος του.

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

Σύμφωνα με την μεθοδολογία καταγράφηκε σε πίνακα ο Ορισμός/Δυνατότητα εκχώρησης αρμοδιότητας, οι αρμοδιότητες, τα ασυμβίβαστα, και η σύγκρουση Συμφερόντων του Πρύτανη ως Διατάκτη. Από την καταγραφή αυτή προέκυψε ο παρακάτω πίνακας

ΠΙΝΑΚΑΣ 9: Ο Πρύτανης ως Διατάκτης του Πανεπιστημίου: Ορισμός/Δυνατότητα εκχώρησης αρμοδιότητας, Αρμοδιότητες, Ασυμβίβαστα, Σύγκρουση Συμφερόντων
--

ΠΗΓΗ: Ίδια επεξεργασία

ΠΙΝΑΚΑΣ 9: Ο Πρύτανης ως Διατάκτης του Πανεπιστημίου: Ορισμός/Δυνατότητα εκχώρησης αρμοδιότητας, Αρμοδιότητες, Ασυμβίβαστα, Σύγκρουση Συμφερόντων.

ΟΡΓΑΝΟ ΑΕΙ	Ορισμός/ Δυνατότητα εκχώρησης αρμοδιότητας	Αρμοδιότητα	ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΟ	ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ
ΠΡΥΤΑΝΗΣ	« Διατάκτης είναι ο Υπουργός ή το προβλεπόμενο από την κείμενη νομοθεσία ή τις οργανικές διατάξεις όργανο κάθε φορέα της Γενικής Κυβέρνησης ή οποιοδήποτε άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς όργανο, που είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση του προϋπολογισμού του φορέα του, αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού αυτού και προσδιορίζει τις απαιτήσεις σε βάρος του. Κύριος διατάκτης είναι ο διατάκτης που αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος των πιστώσεων, οι οποίες τίθενται στη διάθεσή του απευθείας από τον προϋπολογισμό του φορέα του, ακολουθώντας τη διαδικασία των άρθρων 66, 67 και 79. Δευτερεύων διατάκτης είναι ο	είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση του προϋπολογισμού του φορέα του	1. Τα καθήκοντα του διατάκτη είναι ασυμβίβαστα με τα καθήκοντα του προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών . Στις περιπτώσεις όπου ο προϊστάμενος των οικονομικών υπηρεσιών ταυτίζεται με τον διατάκτη ή αυτός είναι αρμόδιος για οποιαδήποτε ενέργεια που τείνει στην ανάληψη υποχρέωσης σε βάρος πίστωσης της Γενικής Διεύθυνσης στην οποία προΐσταται, είναι υποχρεωμένος να εκχωρήσει την αρμοδιότητα δημοσιονομικής έγκρισης για δεσμεύσεις στο νόμιμο κατά τον Υπαλληλικό Κώδικα αντικαταστάτη του. Η παράβαση της υποχρέωσης του προηγούμενου εδαφίου συνιστά πειθαρχικό αδίκημα.	3. Αν ο διατάκτης διαπιστώσει ότι η ανάληψη υποχρέωσης στην οποία προτίθεται να προβεί, στοιχειοθετεί σύγκρουση συμφερόντων οφείλει να αποσχέι από αυτήν και να το αναφέρει στην αρμόδια αρχή και στον Υπουργό Οικονομικών. Παράβαση των παραπάνω υποχρεώσεων του διατάκτη συνιστά πειθαρχικό αδίκημα και τιμωρείται με τις πειθαρχικές ποινές του άρθρου 109 του ν. 3528/2007

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	διατάκτης που αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος πιστώσεων, οι οποίες τίθενται στη διάθεσή του κατ' εντολή του κύριου διατάκτη.			
	Σύμφωνα με το άρθρο 57 του Ν. 4009/2011: « α) Διατάκτης των δαπανών του Α.Ε.Ι. είναι ο πρύτανης και αν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο αναπληρωτής πρύτανης που ορίζεται με πράξη του πρύτανη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως»	αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού	Τα καθήκοντα του διατάκτη είναι ασυμβίβαστα με τα καθήκοντα του δημόσιου υπόλογου . Αν ο διατάκτης αναμιχθεί στα καθήκοντα του τελευταίου, ευθύνεται ως δημόσιος υπόλογος.	
		προσδιορίζει τις απαιτήσεις σε βάρος του προϋπολογισμού		

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

		Ο διατάκτης, επικουρούμενος από τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών, οφείλει να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού του φορέα του, καθώς και για την επίτευξη των στόχων του.		
ΠΗΓΗ: Ϊδια επεξεργασία				

Σχολιασμός

Στην έννοια του Διατάκτη δίνεται μεγάλη βαρύτητα. Οι αρμοδιότητες που προκύπτουν από την ιδιότητα του Διατάκτη είναι αποφασιστικές και έχουν άμεση εμπλοκή στην κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού. Επίσης εμφανίζεται το επίπεδο ευθύνης του διότι οφείλει να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού και την επίτευξη των στόχων του.

Τα καθήκοντα του διατάκτη είναι ασυμβίβαστα με του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών. Συνεργάζεται όμως με αυτόν για την ορθή εκτέλεση του Προϋπολογισμού

.Τα καθήκοντά του είναι ασυμβίβαστα με του Δημοσίου Υπολόγου.

Μπορεί να εξουσιοδοτεί άλλο όργανο για την αρμοδιότητά του αυτή.

1.11. ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΟΛΟΓΟΣ

Από την επεξεργασία των διατάξεων που προαναφέρθηκαν στο ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3, προέκυψε ότι ο Δημόσιος Υπόλογος είναι το πρόσωπο που με απόφαση του Διατάκτη ορίζεται για τη διαχείριση χρημάτων, αξιών ή υλικού του Δημοσίου . Ο Δημόσιος Υπόλογος μπορεί να έχει την ιδιότητα αυτή όταν και χωρίς νόμιμη εξουσιοδότηση ασκεί αυτήν την διαχείριση.

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

Σύμφωνα με την μεθοδολογία καταγράφηκε σε πίνακα ο Ορισμός, ο Τρόπος Ορισμού, οι Αρμοδιότητες, οι Απαγορεύσεις, τα Δικαιώματα, ο Έλεγχος και η εποπτεία των Δημοσίων Υπολόγων. Από την καταγραφή αυτή προέκυψε ο παρακάτω πίνακας

ΠΙΝΑΚΑΣ 10: ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΟΛΟΓΟΣ: Ορισμός, Τρόπος Ορισμού, Αρμοδιότητες, Απαγορεύσεις, Δικαιώματα, Ελεγχος εποπτεία.

ΠΗΓΗ: Ϊδια επεξεργασία

ΠΙΝΑΚΑΣ 10: ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΟΛΟΓΟΣ: Ορισμός, Τρόπος Ορισμού, Αρμοδιότητες, Απαγορεύσεις, Δικαιώματα, Έλεγχος εποπτεία						
ΟΡΙΣΜΟΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΟΡΙΣΜΟΥ	ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΟ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ / ΕΥΘΥΝΗ	ΑΠΟΓΟΡΕΥΣΕΙΣ	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΟΛΟΓΩΝ
όσοι διαχειρίζονται χρήματα, αξίες ή υλικό του Δημοσίου έστω και χωρίς νόμιμη εξουσιοδότηση	Με απόφαση του Διατάκτη	Σύμφωνα με το άρθρο 151 του Δημοσίου Λογιστικού, τα καθήκοντα του διαχειριστή δημοσίων χρημάτων είναι ασυμβίβαστα προς τα καθήκοντα του διατάκτη και του εκκαθαριστή.	α) να λαμβάνουν όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια των χρημάτων, ενσήμων, αξιών και υλικών της διαχείρισής τους	α) η ανάμειξη ξένων χρημάτων με τα χρήματα διαχείρισης του Δημοσίου	Ο δημόσιος υπόλογος έχει το δικαίωμα πριν από την πληρωμή να προβεί σε έλεγχο δικαιολογητικών και αν αυτά δεν είναι τα προβλεπόμενα μπορεί να αρνηθεί την πληρωμή και να αναφέρει εγγράφως τους λόγους της άρνησής του.	α) του Υπουργού Οικονομικών
όσοι χαρακτηρίζονται ευθέως από το νόμο ως δημόσιοι υπόλογοι.	de facto (διαχείριση εν τοις πράγμασι, χωρίς νόμιμη εξουσιοδότηση)	Τα καθήκοντα του διαχειριστού χρημάτων, αξιών, ή υλικού του ν.π. είναι ασυμβίβαστα προς τα καθήκοντα του διατάκτου και του προϊσταμένου της οικονομικής υπηρεσίας αυτού»Άρθρο 33 του Π.Δ. 496/74 « Ασυμβίβαστα υπολόγων ν.π.δ.δ.	β) να τηρούν όλους τους κανονισμούς ασφαλείας κατά την αποστολή και παραλαβή χρημάτων, ενσήμων, αξιών και υλικών	β) η χρησιμοποίηση των χρημάτων της διαχείρισης προς ατομικό όφελος	Αν λάβε γραπτή εντολή να προχωρήσει παρά ταύτα στην πληρωμή τότε οφείλει να υπακούσει, αναφέροντας συγχρόνως στην προϊσταμένη του διατάξαντος αρχή, το γεγονός.	β) του αρμόδιου διατάκτη

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

			γ) να ενεργούν έγκαιρα τις πληρωμές με την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας, αφού έχει προηγηθεί έλεγχος της νομιμότητας της δαπάνης και της πληρότητας των δικαιολογητικών	γ) να προβαίνει σε πληρωμές εκτός αρμοδιότητάς του	Επίσης σε περιπτώσεις καταλογισμών μπορούν να προσβάλουν την καταλογιστική Πράξη ενώπιον του Ελεγκτικού Συνεδρίου	γ) του Ελεγκτικού Συνεδρίου
			δ) να αποδίδουν λογαριασμό μέσα σε δύο μήνες από τη λήξη του οικονομικού έτους για τη διαχείρισή τους			
			ε) να υποβάλλουν έγκαιρα τα δικαιολογητικά στις ΥΔΕ και τις αποδόσεις κρατήσεων στα ασφαλιστικά ταμεία			
			στ) καταλογίζονται σε βάρος του έλλειμα χρημάτων, αξιών, ενσήμων ή υλικού που διαπιστώνεται με νόμιμη διαδικασία στη διαχείρισή του			
ΠΗΓΗ:	Ιδια επεξεργασία					

Επίσης, σύμφωνα με την μεθοδολογία καταγράφηκαν στον παρακάτω πίνακα οι αρμοδιότητες και η ευθύνη του Δημοσίου Υπολόγου.

ΠΙΝΑΚΑΣ 10 α: ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΟΛΟΓΟΣ: Αρμοδιότητες και Ευθύνη

ΠΗΓΗ: Ιδια επεξεργασία

ΠΙΝΑΚΑΣ 10 Α: Δημόσιος Υπόλογος: Αρμοδιότητες/Ευθύνη
α) να λαμβάνουν όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια των χρημάτων, ενσήμων, αξιών και υλικών της διαχείρισής τους
β) να τηρούν όλους τους κανονισμούς ασφαλείας κατά την αποστολή και παραλαβή χρημάτων, ενσήμων, αξιών και υλικών
γ) να ενεργούν έγκαιρα τις πληρωμές με την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας, αφού έχει προηγηθεί έλεγχος της νομιμότητας της δαπάνης και της πληρότητας των δικαιολογητικών
δ) να αποδίδουν λογαριασμό μέσα σε δύο μήνες από τη λήξη του οικονομικού έτους για τη διαχείρισή τους
ε) να υποβάλλουν έγκαιρα τα δικαιολογητικά στις ΥΔΕ και τις αποδόσεις κρατήσεων στα ασφαλιστικά ταμεία
στ) καταλογίζονται σε βάρος του έλλειμα χρημάτων, αξιών, ενσήμων ή υλικού που διαπιστώνεται με νόμιμη διαδικασία στη διαχείρισή του
ΠΗΓΗ: Επεξεργασία του ΠΙΝΑΚΑ 10

Σχολιασμός

Ο Δημόσιος υπόλογος εντάσσεται στη διοικητική πυραμίδα του Πανεπιστημίου και συγκαταλέγεται στα όργανα του Πανεπιστημίου που μετέχουν στην εκτέλεση τόσο του τακτικού Προϋπολογισμού όσο και του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, ως διαχειριστές του Δημοσίου Πλούτου. Η σημαντική αυτή αρμοδιότητά τους συνεπάγεται για τους υπολόγους σοβαρές ευθύνες και υποχρεώσεις

1.12. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΟ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ

Από την επεξεργασία των ΠΙΝΑΚΩΝ 3,4,6,7,8,9, και 10 του παρόντος Κεφαλαίου και για λόγους μεθοδολογίας της έρευνας, εξήχθη σε ενιαίο πίνακα η δυνατότητα εκχώρησης των οικονομικών αρμοδιοτήτων όλων των Οργάνων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου που μετέχουν στην κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού.

Από την επεξεργασία αυτή προέκυψε ο παρακάτω πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ 11: Δυνατότητα Εκχώρησης και ορισμού Αρμοδιοτήτων όλων των Οργάνων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου

ΠΗΓΗ: Επεξεργασία των ΠΙΝΑΚΩΝ 3,4,6,7,8,9, και 10

ΠΙΝΑΚΑΣ 11: Δυνατότητα Εκχώρησης και ορισμού Αρμοδιοτήτων όλων των Οργάνων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου		
ΟΡΓΑΝΟ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΥ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ	ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ / ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΑ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	Σε περίπτωση κατά την οποία το Συμβούλιο αδυνατεί να λάβει απόφαση ή να ασκήσει το σύνολο ή μέρος των ως άνω αρμοδιοτήτων του ή να ενεργήσει σύμφωνα με τις προβλεπόμενες αρμοδιότητές του, υποκαθίσταται από τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι.. Σε περίπτωση έκφρασης γνώμης ή έκδοσης εγκριτικής απόφασης η γνώμη ή η έγκριση θεωρείται ότι δόθηκαν μετά την άπρακτη παρέλευση τριάντα (30) ημερών από την περιέλευση του ερωτήματος ή της σχετικής απόφασης σε αυτό.	
ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ		

ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΩΣ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΑΚΤΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	Ο πρύτανης ορίζει, για την υποβοήθηση του έργου του, καθηγητές πρώτης βαθμίδας ή αναπληρωτές καθηγητές του ιδρύματος ως αναπληρωτές πρύτανη, στους οποίους μεταβιβάζει συγκεκριμένες αρμοδιότητες του, με απόφασή του που εγκρίνεται από το Συμβούλιο. «Με την απόφαση ορισμού των αναπληρωτών πρυτάνεων καθορίζεται η σειρά με την οποία αυτοί αναπληρώνουν τον πρύτανη αν αυτός απουσιάζει, κωλύεται, έχει ακυρωθεί η εκλογή του ή ελλείπει για οποιονδήποτε άλλο λόγο και ασκούν τα καθήκοντά του μέχρι την εκλογή νέου πρύτανη.»	Τα καθήκοντα του διατάκτη είναι ασυμβίβαστα με τα καθήκοντα του προϊστάμενου οικονομικών υπηρεσιών. Στις περιπτώσεις όπου ο προϊστάμενος των οικονομικών υπηρεσιών ταυτίζεται με τον διατάκτη ή αυτός είναι αρμόδιος για οποιαδήποτε ενέργεια που τείνει στην ανάληψη υποχρέωσης σε βάρος πίστωσης της Γενικής Διεύθυνσης στην οποία προΐσταται, είναι υποχρεωμένος να εκχωρήσει την αρμοδιότητα δημοσιονομικής έγκρισης για δεσμεύσεις στο νόμιμο κατά τον Υπαλληλικό Κώδικα αντικαταστάτη του. Η παράβαση της υποχρέωσης του προηγούμενου εδαφίου συνιστά πειθαρχικό αδίκημα.
	Μπορεί να μεταβιβάζει το δικαίωμα υπογραφής εγγράφων στους προϊσταμένους των υπηρεσιών του ιδρύματος.	
	Διατάκτης των δαπανών του Α.Ε.Ι. είναι ο πρύτανης και αν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο αναπληρωτής πρύτανης που ορίζεται με πράξη του πρύτανη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. β) Ο πρύτανης με όμοια πράξη μπορεί να μεταβιβάζει την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής για ορισμένο ύψος ή είδος δαπανών σε αναπληρωτή πρύτανη, καθώς και στο γραμματέα του ιδρύματος και τους	

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

	προϊσταμένους των λοιπών διοικητικών μονάδων του Α.Ε.Ι.	
	Με απόφασή του ορίζει τον Δημόσιο Υπόλογο	Τα καθήκοντα του διατάκτη είναι ασυμβίβαστα με τα καθήκοντα του δημόσιου υπόλογου . Αν ο διατάκτης αναμιχθεί στα καθήκοντα του τελευταίου, ευθύνεται ως δημόσιος υπόλογος.
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ		
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ο ΠΟΥ δύναται με απόφαση του να εξουσιοδοτεί ιεραρχικά υφιστάμενα όργανα να διενεργούν με εντολή τους οποιαδήποτε πρόζη για: - Την πιστή τήρηση των στόχων ισοζυγίου, των ανωτάτων ορίων του προϋπολογισμού και του Μ.Π.Δ.Σ. του φορέα του, τη μη συσσώρευση ληξιπρόθεσμων οφειλών, καθώς και την ανάληψη υποχρεώσεων από τον φορέα αυτό, ώστε να διενεργούνται δαπάνες μόνον εφόσον υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον οικείο προϋπολογισμό και προκειμένου περί ΝΠΔΔ, υπό αντίστοιχους κωδικούς. -Τη διενέργεια όλων των δημοσιονομικών δεσμεύσεων, για τη διασφάλιση της ορθής τήρησης του Μητρώου Δεσμεύσεων και για τη διαβίβαση σε μηνιαία βάση όλων των απαραίτητων στοιχείων για τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνονται στον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών του εποπτεύοντος φορέα. Επίσης, εξασφαλίζει ότι η εκτέλεση των πολυετών δεσμεύσεων είναι σύμφωνη με την έγκριση της παραγράφου 1	Τα καθήκοντα του διαχειριστού χρημάτων, αξιών, ή υλικού του ν.π. είναι ασυμβίβαστα προς τα καθήκοντα του διατάκτου και του προϊσταμένου της οικονομικής υπηρεσίας αυτού»Αρθρο 33 του Π.Δ. 496/74 « Ασυμβίβαστα υπολόγων ν.π.δ.δ.

του άρθρου 67 ("1. Για την ανάληψη υποχρεώσεων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης που προβλέπεται να βαρύνουν είτε τμηματικά είτε εξ ολοκλήρου τα επόμενα έτη του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται και οι συμβάσεις μίσθωσης ακινήτων και υπερβαίνουν ετησίως το ποσό των διακοσίων χιλιάδων (200.000) ευρώ σωρευτικά ανά Κ.Α.Ε. κάθε ειδικού φορέα του τακτικού προϋπολογισμού, απαιτείται προηγούμενη απόφαση έγκρισης του Υπουργού Οικονομικών"), καθώς και ότι ο φορέας του διαθέτει τα απαραίτητα πληροφοριακά συστήματα για την επεξεργασία, την έγκριση και την παρακολούθηση όλων των δεσμεύσεων μέχρι την αποπληρωμή των σχετικών υποχρεώσεων. «Μεριμνά ώστε τα τιμολόγια αγαθών και υπηρεσιών να εξοφλούνται εντός των προθεσμιών που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Με την έναρξη κάθε οικονομικού έτους, μεριμνά για την εφαρμογή των αναφερομένων στην παράγραφο 7 του άρθρου 66. (7. Με την έναρξη κάθε οικονομικού έτους και πριν από την ανάληψη οποιασδήποτε νέας υποχρέωσης, δεσμεύονται με ευθύνη των προϊστάμενων οικονομικών υπηρεσιών στον προϋπολογισμό του φορέα, πιστώσεις ισόποσες με το ανεξόφλητο μέρος των αναλήψεων υποχρεώσεων του προηγούμενου οικονομικού έτους. Νέες υποχρεώσεις αναλαμβάνονται σε βάρος του εναπομένοντος υπολοίπου μετά τις κατά τα ανωτέρω δεσμεύσεις πιστώσεων»).

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

		Για τους προϊσταμένους οικονομικών υπηρεσιών και τα από αυτούς εξουσιοδοτούμενα, ιεραρχικά υφιστάμενά τους όργανα, ισχύουν οι απαγορεύσεις και τα ασυμβίβαστα που ισχύουν και για τους υπαλλήλους των ΥΔΕ.
		Σύμφωνα με το άρθρο 151 του Δημοσίου Λογιστικού, τα καθήκοντα του διαχειριστή δημοσίων χρημάτων είναι ασυμβίβαστα προς τα καθήκοντα του διατάκτη και του εκκαθαριστή.
ΠΗΓΗ: Επεξεργασία των Πινάκων 3,4,6,7,8,9, και 10		

Σχολιασμός

Από την εικόνα του πίνακα 11 μπορούμε να σχολιάσουμε τα εξής:

Δεν προβλέπεται εκχώρηση των αρμοδιοτήτων της Σύγκλητου.

Επίσης το Συμβούλιο δεν εκχωρεί τις αρμοδιότητές του. Σε περίπτωση που το Συμβούλιο αδυνατεί να λάβει απόφαση ή να ασκήσει το σύνολο ή μέρος των αρμοδιοτήτων του, τότε υποκαθίσταται από τη Σύγκλητο.

Ο Πρύτανης, μπορεί να εκχωρήσει μέρος των αρμοδιοτήτων για την υποβοήθηση του έργου του σε Αναπληρωτές Πρυτάνεις. Επίσης μπορεί να μεταβιβάσει την άσκηση της αρμοδιότητας του Διατάκτη για ορισμένο όμως ύψος ή είδος δαπανών σε αναπληρωτή πρύτανη καθώς και στο γραμματέα του Πανεπιστημίου και σε προϊσταμένους των λοιπών διοικητικών μονάδων.

Μπορεί να μεταβιβάζει το δικαίωμα υπογραφής εγγράφων σε προϊσταμένους των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου.

Με απόφασή του ορίζει τον Δημόσιο Υπόλογο.

Ο ΠΟΥ δύναται να εξουσιοδοτεί υφιστάμενα ιεραρχικά όργανα για περιορισμένο όμως είδος αρμοδιοτήτων.

Τέλος καθίσταται σαφές το ασυμβίβαστο των αρμοδιοτήτων. Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει το ασυμβίβαστο μεταξύ Διατάκτη και ΠΟΥ. Το ασυμβίβαστο αυτό αναδεικνύει το ρόλο του ΠΟΥ, ως θεματοφύλακα της ορθής τήρησης του δημοσιονομικού πλαισίου και των ορίων των πιστώσεων, για την μην μη υπέρβαση του προϋπολογισμού και την τήρηση των στόχων που έχουν τεθεί.

Για το Συμβούλιο, τη Σύγκλητο και τον Γραμματέα δεν προβλέπεται εκχώρηση των αρμοδιοτήτων τους.

Η Σύγκλητος είναι περισσότερο δεκτική αρμοδιοτήτων και υποκαθιστά άλλα όργανα στις αρμοδιότητές τους.

Για τα λοιπά όργανα προβλέπεται η εκχώρηση αρμοδιοτήτων σε υποκείμενα όργανα της ιεραρχίας, με τον περιορισμό των ασυμβίβαστων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

2.1. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Σύμφωνα με την μεθοδολογία, αφού έγινε η καταγραφή όλων των αρμοδιοτήτων των Οργάνων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου, απομονώθηκαν οι οικονομικές τους αρμοδιότητες.

Στη συνέχεια, πάντα σύμφωνα με την μεθοδολογία, αφού εξήχθησαν οι οικονομικές αρμοδιότητες, απομονώθηκαν οι αρμοδιότητες που αφορούν στην κατάρτιση και έγκριση του προϋπολογισμού. Εγινε προσπάθεια ομαδοποίησης των αρμοδιοτήτων αυτών και προέκυψαν δύο διακριτά πεδία:

Α' πεδίο: Διάκριση σε Άμεσες και Έμμεσες αρμοδιότητες, δηλαδή αρμοδιότητες που εμπλέκονται άμεσα στην κατάρτιση του προϋπολογισμού ή έχουν έμμεση επίπτωση σε αυτόν.

Β' πεδίο: Διάκριση σε αρμοδιότητες που αφορούν στην αρμοδιότητα του Οργάνου ως προς την Έγκριση ή την αρμοδιότητα του Οργάνου ως προς την Κατάρτιση του Προϋπολογισμού.

ΠΙΝΑΚΑΣ 12: Σύνοψη και διάκριση των αρμοδιοτήτων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου που αφορούν στην κατάρτιση/ Έγκριση του Προϋπολογισμού.

ΠΗΓΗ: Επεξεργασία του Πινάκων 3,4,5,6,7,8,9,10,11

Κατά την κατάρτιση/ έγκριση του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου συμμετέχουν τρεις ομάδες φορέων.

Το Υπουργείο Οικονομικών, το Υπουργείο Παιδείας (εποπτεύον φορέας) και το Πανεπιστήμιο.

Η ροή των ενεργειών των οργάνων του Πανεπιστημίου για την κατάρτιση / έγκριση του Προϋπολογισμού, και η σύνδεσή τους με τους εξωτερικούς φορείς παρουσιάζεται στο ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 2.

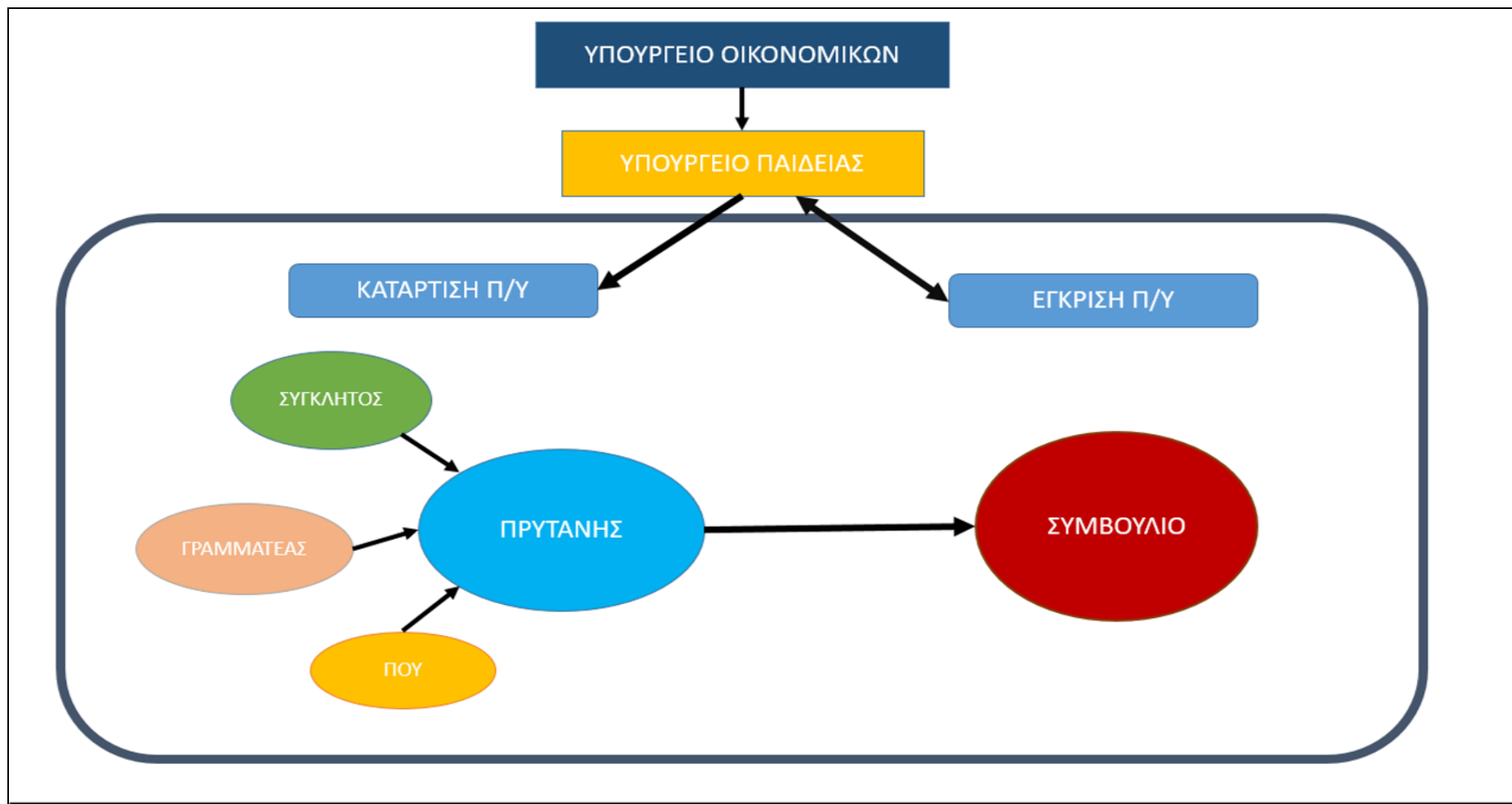
**ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 2: ΡΟΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ /
ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ**

ΠΗΓΗ: Ιδια επεξεργασία

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

ΠΙΝΑΚΑΣ 12: Σύνοψη και διάκριση των αρμοδιοτήτων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου που αφορούν στην κατάρτιση/ Έγκριση του Προϋπολογισμού.													
ΟΡΓΑΝΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ									ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ/ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ		ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ		ΠΡΥΤΑΝΗΣ (μονοπρόσωπο όργανο)		ΠΡΥΤΑΝΗΣ ως ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΦΟΡΕΑ	ΠΡΥΤΑΝΗΣ ως ΔΙΑΤΑΚΤΗΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		ΥΠΟΛΟΓΟΣ
	ΕΓΚΡΙΣΗ	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΕΓΚΡΙΣΗ	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΕΓΚΡΙΣΗ	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΕΓΚΡΙΣΗ	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΕΓΚΡΙΣΗ	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΕΓΚΡΙΣΗ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ
Α Μ Ε Σ Ε Σ	Έγκριση προϋπολογισμού και τροποποιήσεων					κατάρτιση αναμόρφωση ετήσιου προϋπολογισμού (υποβολή στο Συμβούλιο προς έγκριση)..	συμμετοχή στη προετοιμασία του ΜΠΔΣ με την κατάρτιση δημοσιονομικών προβλέψεων του φορέα μετά από διαβούλευση με τον Υπουργό Οικονομικών και την υποβολή στοιχείων στο ΓΛΚ			Συμμετοχή στην κατάρτιση και συνυπογραφή του προϋπολογισμού		υπεύθυνος για τον συντονισμό της προετοιμασίας του Μ.Π.Δ.Σ. και του ετήσιου προϋπολογισμού του φορέα, σύμφωνα με οδηγίες του ΓΛΚ του εποπτευόμενου Υπουργείου και για τη διαβίβαση των προβλέψεων στον ΠΟΥ του εποπτευόμενου Υπουργείου μετά την έγκρισή τους από το όργανο διοίκησης του φορέα.	
				γνώμη προς τον πρύτανη για την κατανομή του συνόλου των πιστώσεων στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες σύμφωνα με τον προγραμματικό σχεδιασμό		Κανονή πιστώσεων του συνόλου των πιστώσεων στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες σύμφωνα με τον προγραμματικό σχεδιασμό	υποβάλλει για συμπληρωματικούς ή αναθεωρημένους προϋπολογισμούς του σύμφωνα με τους δεσμευτικούς στόχους και τα όρια του Μ.Π.Δ.Σ.			απαίτηση για ειδικά αιτιολογημένη γνώμη σε περιπτώσεις μεταφοράς κονδυλίων από κωδικό σε κωδικό.			
	έγκριση μεταφοράς πόρων από κωδικό λειτουργικών εξόδων προϋπολογισμού σε οποιοδήποτε άλλο κωδικό			γνώμη για την μεταφορά πόρων από κωδικό λειτουργικών εξόδων προϋπολογισμού σε οποιοδήποτε άλλο κωδικό.		απόφαση μετά από γνώμη της Συγκλήτου και έγκριση του Συμβουλίου για την μεταφορά πόρων από κωδικό λειτουργικών εξόδων προϋπολογισμού σε οποιοδήποτε άλλο κωδικό.	—Ανακατανομή πιστώσεων του προϋπολογισμού ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική διαχείριση του προϋπολογισμού και η συμμόρφωση με τους δημοσιονομικούς κανόνες και το Μ.Π.Δ.Σ..						
Ε Μ Μ Ε Σ Ε Σ	— τον ορισμό ή μη διδάκτρων και του ύψους τους για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών του ιδρύματος, ύστερα από γνώμη της κοσμητείας της σχολής μεταπτυχιακών σπουδών, ύστερα από γνώμη του Κοσμήτορα της αντίστοιχης σχολής.».·						Παρακολουθεί και καθοδηγεί τους εποπτευόμενους φορείς για την κατάρτιση των σχετικών προϋπολογισμών μέσα στα ανώτατα όρια του εκάστοτε ισχύοντος Μ.Π.Δ.Σ. και για την ορθή εκτέλεσή τους.			Εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για την εξεύρεση εναλλακτικών πηγών χρηματοδότησης από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.		Συντάσσει τις εκθέσεις του φορέα του	
	έγκριση ετήσιου προγραμματισμού για αξιοποίηση περιουσίας			—Η διατύπωση γνώμης προς τον πρύτανη για τον προγραμματικό σχεδιασμό.									
ΠΗΓΗ: Επεξεργασία του Πινάκων 3,4,5,6,7,8,9,10,11													

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.



ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 2: ΡΟΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ / ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΠΗΓΗ: Ίδια επεξεργασία

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ επί του ΠΙΝΑΚΑ 12

Ποσοτική ανάλυση:

1. Ο αριθμός των οργάνων που συμμετέχουν στην κατάρτιση/έγκριση του Π/Υ είναι 5. Ο Υπόλογος δεν συμμετέχει. Εξ' αυτών τα δύο (2) όργανα είναι Συλλογικά και τα τρία (3) Μονομελή.
2. Άμεσα συμμετέχουν πέντε (5) όργανα ενώ δεν συμμετέχει ο Υπόλογος.
3. Έμμεσα συμμετέχουν πέντε (5) όργανα ενώ δεν συμμετέχει ο Υπόλογος.

Ποιοτική Ανάλυση:

Άμεση εμπλοκή.

Η Έγκριση του Προϋπολογισμού γίνεται μόνο από το Συμβούλιο (μόνο σε περίπτωση που αυτό αδυνατεί, υποκαθίσταται από την Σύγκλητο), δηλαδή από πολυμελές Όργανο.

Τα υπόλοιπα όργανα συμμετέχουν στην κατάρτιση του προϋπολογισμού και εμπλέκονται στη διαδικασία αυτή άμεσα.

Ο Πρύτανης εμπλέκεται άμεσα κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού έχοντας τις περισσότερες αρμοδιότητες ως μονοπρόσωπο όργανο και επικεφαλής του φορέα.

Ο Γραμματέας συμμετέχει στην κατάρτιση και συνυπογράφει τον προϋπολογισμό. Επίσης απαιτείται ειδικά αιτιολογημένη γνώμη του σε περιπτώσεις μεταφοράς κονδυλίων από κωδικό σε κωδικό.

Ο ΠΟΥ συντονίζει την προετοιμασία του προϋπολογισμού.

Έμμεση εμπλοκή.

Η έμμεση συμμετοχή στην κατάρτιση του προϋπολογισμού έχει την έννοια ότι οι αρμοδιότητες των εμπλεκόμενων θα έχουν επίπτωση τόσο ως προς την αύξομείωση εσόδων και εξόδων.

Το Συμβούλιο έμμεση εμπλοκή ως προς την έγκριση, καθώς προγραμματίζει για την αξιοποίηση της περιουσίας του Πανεπιστημίου (ενδεχόμενη αύξηση εσόδων) και για τον ορισμό διδασκτρών στα μεταπτυχιακά προγράμματα Σπουδών (αύξηση εσόδων)

Ο Πρύτανης, έχει έμμεση εμπλοκή, καθώς παρακολουθεί τους προϋπολογισμούς τυχόν εποπτευόμενων από το Πανεπιστήμιο φορέων, που μπορεί να αποφέρουν έσοδα σε αυτό.

Ο Γραμματέας επίσης έχει έμμεση αρμοδιότητα στην κατάρτιση του Π/Υ, καθώς εισηγείται για την εξεύρεση εναλλακτικών πηγών χρηματοδότηση, που μπορεί να οδηγήσει σε αύξηση των εσόδων.

Ο ΠΟΥ έχει έμμεση εμπλοκή, καθώς συντάσσει τις εκθέσεις του φορέα, αρκείται δηλαδή σε αποτύπωση/αιτιολόγηση που μπορεί να έχει επίδραση στην χρηματοδότηση.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ επί του ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2

Στο ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 2, απεικονίζεται σχηματικά εντός του πλαισίου, το Πανεπιστήμιο και τα όργανα που λειτουργούν εντός αυτού. Εκτός του πλαισίου απεικονίζονται τα εξωτερικά εμπλεκόμενα όργανα. Οι κατευθύνσεις του βέλους δηλώνουν το μονοσήμαντο ή αμφιμονοσήμαντο μίας ενέργειας.

Ποσοτική ανάλυση:

Στο εξωτερικό περιβάλλον διακρίνουμε δύο φορείς. Το Υπουργείο Οικονομικών/Γ.Λ.Κ και το εποπτεύον Υπουργείο (Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων).

Ποιοτική ανάλυση:

Βλέπουμε ότι η κατάρτιση/έγκριση του προϋπολογισμού, δεν μπορεί να ξεκινήσει, ούτε και να ολοκληρωθεί χωρίς τις οδηγίες ως προς την κατάρτιση και χωρίς την τελική έγκριση του εποπτεύοντος Υπουργείου.

2.2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Σύμφωνα με την μεθοδολογία, αφού έγινε η καταγραφή όλων των αρμοδιοτήτων των Οργάνων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου, απομονώθηκαν οι οικονομικές τους αρμοδιότητες.

Στη συνέχεια, πάντα σύμφωνα με την μεθοδολογία, αφού εξήχθησαν οι οικονομικές αρμοδιότητες, απομονώθηκαν οι αρμοδιότητες που αφορούν στην εκτέλεση του προϋπολογισμού. Εγινε προσπάθεια ομαδοποίησης των αρμοδιοτήτων αυτών και προέκυψαν δύο διακριτά πεδία:

Α' πεδίο: Διάκριση σε Διαχειριστικές ή Εποπτικές/Ελεγκτικές Αρμοδιότητες

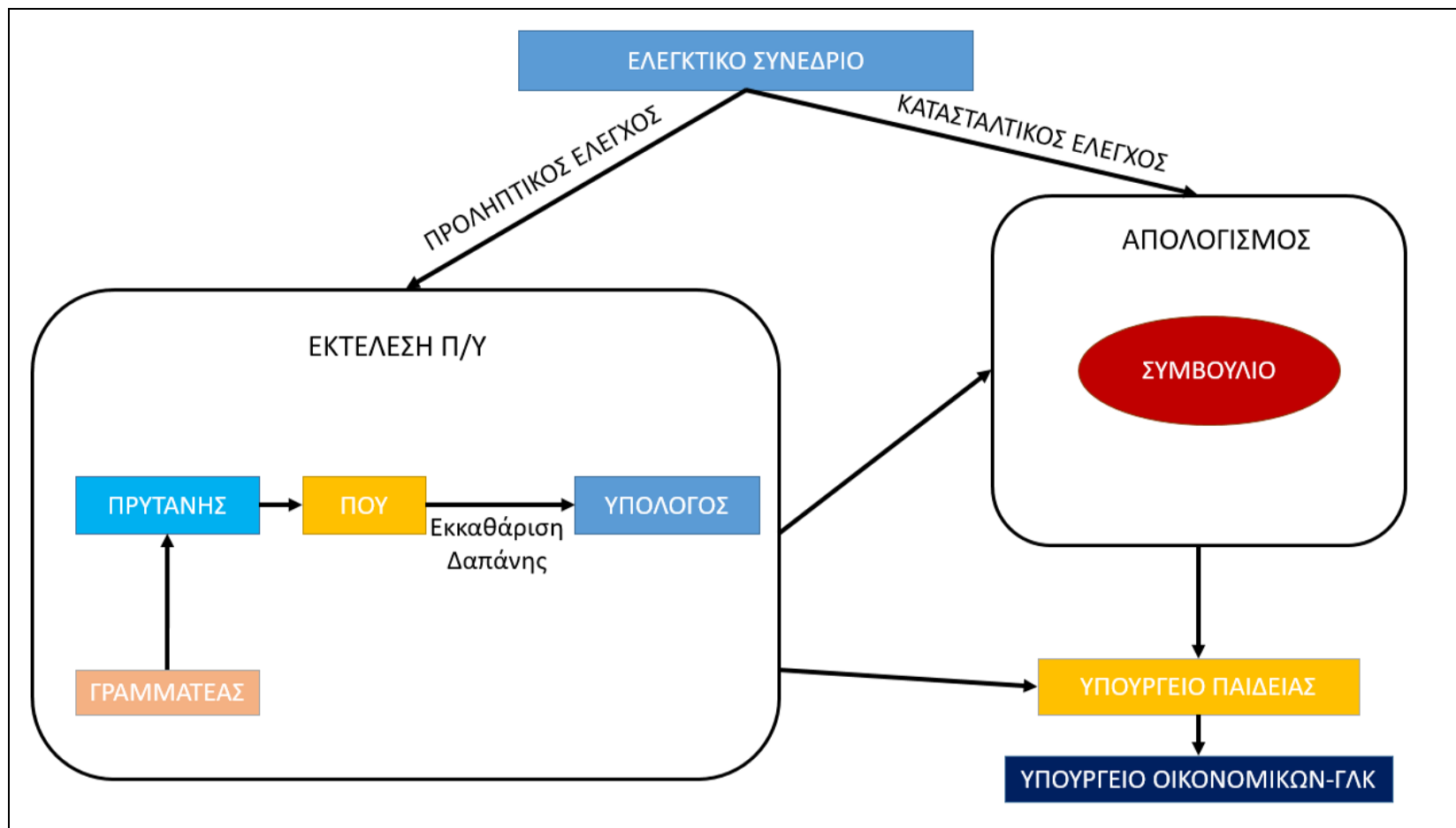
Β' πεδίο: Διάκριση σε Αποφασιστικές ή Εκτελεστικές αρμοδιότητες

ΠΙΝΑΚΑΣ 13: Σύνοψη και διάκριση των αρμοδιοτήτων της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου που αφορούν στην Εκτέλεση του Προϋπολογισμού.
--

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.

ΠΙΝΑΚΑΣ 13: Σύνοψη και διάκριση των αρμοδιοτήτων της διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου που αφορούν στην Εκτέλεση του Προϋπολογισμού															
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΠΙ ΑΝΟΙΓΜΕΝΟΥ	ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ						ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ								
	ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ		ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ		ΠΡΥΤΑΝΗΣ (μονοπρόσωπο όργανο)		ΠΡΥΤΑΝΗΣ ως ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΦΟΡΕΑ		ΠΡΥΤΑΝΗΣ ως ΔΙΑΤΑΚΤΗΣ		ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ
	ΑΠΟΦΑΣΙΣΤΙΚΕΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ	ΑΠΟΦΑΣΙΣΤΙΚΕΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ	ΑΠΟΦΑΣΙΣΤΙΚΕΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ	ΑΠΟΦΑΣΙΣΤΙΚΕΣ	ΑΠΟΦΑΣΙΣΤΙΚΕΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ	ΑΠΟΦΑΣΙΣΤΙΚΕΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ	ΕΓΚΡΙΣΗ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ		
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ					ετήσιους απολογισμούς και υποβολή προς έγκριση στο Συμβούλιο		α. Διαχείριση και εκτέλεση προϋπολογισμού σύμφωνα με το ισχύον πλαίσιο για τα δημόσια οικονομικά του Μ.Π.Δ.Σ., καθώς και κάθε άλλον Νόμο περί ορίων και απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και, αν πρόκειται για φορέα, και του εποπτευόμενου Υπουργείου.	ΔΙΑΤΑΚΤΙΚΕΣ - υπεθδόνος για τη διαχείριση του προϋπολογισμού, ανάλογη υποχρέωση σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού και προσδιορισμός των απαιτήσεων σε βάρος του.		—Επίβλεψη για τη σκοπιμότητα και τη διαίτηα εκτέλεσης όρων, υλοποίησης μελέτων, προμήθων, ερμολογών και αναλήφων και ανάληψης υπηρεσιών, ανεξάρτητα ποσού.	Συμμετοχή στον καθάρσιο και συντονισμό του προϋπολογισμού και του υπολογισμού		Υπεύθυνος για τη διεκτέλεση όλων των δημοσιονομικών δεσμεύσεων, για τη διασφάλιση της ορθής τήρησης του Μητρώου Δεσμεύσεων και για τη διαβίβαση σε μηνιαία βάση όλων των απαραίτητων στοιχείων για τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνονται στον προϋπολογισμό οικονομικών υπηρεσιών του εποπτευόμενου φορέα.	Μήση απαραίτητων μέτρων για την ασφαλή χρημωτων, ενσώμων, αξών και υλικών της διαχείρισής τους	
			ιζ) «Ασκή όσες αρμοδιότητες δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα του ιδρύματος.»		ζ) Καταρτίζει και αναμερβώνει τον ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος, τον οποίο υποβάλλει προς έγκριση στο Συμβούλιο.	Εκτέλεση του προϋπολογισμού ενός των όρων πιστώσεων που ερβεί ο Υπουργός Οικονομικών και με βάση τους συμφωνημένους μηχανισμούς και τμηματικές στόχους για την εκτέλεση του προϋπολογισμού.	Αποτίηση για οδών απολογισμένη γνώμη σε περίπτωσης κατάθεσης προϋπολογισμού του ΑΕΙ ή τον προϋπολογισμό έργων ή προμήθων ή υπηρεσιών με μεταφορές κονδυλίων από κωδικό σε κωδικό του προϋπολογισμού του ιδρύματος (ΣΧΟΛΙΟ φαίνεται ότι αυτή η διατύπωση έρχεται σε αντίθεση με τη γενική διατύπωση για την μη ανάληψη των πιστώσεων του προϋπολογισμού)					Εξασφαλίζει ότι η εκτέλεση του πολυετούς δεσμεύσεων γίνεται ορθά ανά ΚΑΕ και πάνω από κάποιο ποσό με την προηγούμενη απόφαση έγκρισης του Υπουργείου Οικονομικών .	τήρηση των κανονισμών ασφαλείας κατά την αποστολή και παραλαβή χρημωτων, ενσώμων, αξών και υλικών		
						Ανακεταίνηση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, ώστε να διασώζεται η αποτελεσματική διακτέρηση του προϋπολογισμού και η συμμόρφωση με τους δημοσιονομικούς κανόνες και το σύνολο ισχύον Μ.Π.Δ.Σ.							Ενημερώνει τον προϋπολογισμό με βάση τις πληροφορίες που ερβεί ο Υπουργός Οικονομικών, καθώς και διακτέαται.	Εγκριση ενεργεια πληρωμών πληρωμών με την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας, αφού έχει προηγηθεί έλεγχος της νομιμότητας της δαπάνης και της πληρότητας των δικαιολογητικών	
ΕΛΕΓΧΟΤΙΚΕΣ					Εκπόνηση και υποβολή εκθέσεων εκτέλεσης προϋπολογισμού του φορέα του και των εποπτευόμενων φορέων σύμφωνα με τις οδηγίες και εντός του χρονικού πλαισίου που θέτει το Γ.Λ.Κ.								Μέρινα ώστε τα ημερήσια στοιχεία και υπηρεσιών να ερβελούνται ενός των προβλεπών του προβλέπεται να από τις κείμενες διατάξεις.	δ) να αποδοθούν λογαριασμοί, μέσα σε δύο μήνες από τη λήξη του οικονομικού έτους για τη διακτέρισή τους	
					Εκπόνηση και υποβολή εκθέσεων εκτέλεσης προϋπολογισμού του φορέα του και των εποπτευόμενων φορέων σύμφωνα με τις οδηγίες και εντός του χρονικού πλαισίου που θέτει το Γ.Λ.Κ.								Ευθύνω με την ένεξη του οικονομικού έτους για την δακτέυση πιστώσεων ισόποσων με το ανεξάρτητο μέρος των αναλήφων υποχρεώσεων του προηγούμενου έτους, πριν την ανάληψη οποιαδήποτε νέας υποχρέωσης.	ε) να υποβάλλουν έγγραφα τα δικαιολογητικά στις τρέσ και τις αποδοτικές κρτήσεις στα ασφαλιστικά ταμεία	
	εγκριση απολογισμού						Ος ΔΙΑΤΑΚΤΙΚΕΣ, είναι υπεθδόνος για τη διακτέριση του προϋπολογισμού του φορέα του, ανάλογη υποχρέωση σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού και προσδιορισμός των απαιτήσεων σε βάρος του.	—Η διοικητική αποτεία και το συντονισμό των δημοσίων, οικονομικών και τεχνικών υπηρεσιών του ΑΔΙ και την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του ιδρύματος και την κείμενη νομοθεσία.»		—Η διοικητική αποτεία και το συντονισμό των δημοσίων, οικονομικών και τεχνικών υπηρεσιών του ΑΔΙ και την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του ιδρύματος και την κείμενη νομοθεσία.»	Ενημερώση του οργάνου διοίκησης του φορέα, του ΠΟΥ, των Γενικών Γραμμάτων του εποπτευόμενου Υπουργείου και τα Γ.Λ.Κ. σε περίπτωση που θεωρείται ότι κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του προϋπολογισμού δεν μπορεί να τηρηθεί το εκάστοτε ισχύον Μ.Π.Δ.Σ. ή ο ετήσιος προϋπολογισμός του φορέα. Στη συνέχεια, ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του εποπτευόμενου Υπουργείου ερβεί και τον κωδικό με τους ανωτέρω τη δυνατότητα ανάληψης δημοσιονομικών δαπαμών.	Παρακολούθηση της εφαρμογής του προγράμματος δημοσίων αποδοκτών του ιδρύματος.			
εγκριση απολογισμού για την υλοκτέριση της οικονομίας του ιδρύματος.							Ο διακτέατος, ανακακτέατος από τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών, ορβεί να λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα για την ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού του φορέα του, καθώς και για την επίτευξη των στόχων του.				Παρακολούθηση της εφαρμογής του προγράμματος δημοσίων αποδοκτών του ιδρύματος.	Κατακτέριση προβλεπόμενων για τις μηνιαίες τομιακές ανάγκες και παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού σε μηνιαία βάση. Σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων κατά την εκτέλεση, ενημερώνει το όργανο διοίκησης του φορέα, τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών και τον Γενικό Γραμματούχο του εποπτευόμενου Υπουργείου, κόνοντας προτάσεις για διορθωτικές ενέργειες, στις οποίες περιλαμβάνεται η πιθανή ανακακτέριση πιστώσεων.			
											Σύνταξη ετήσιου έκθεσης για τα θέματα της αρμοδιότητάς του την οποία υποβάλλει στη Σύγκλητο ή συνέλευση τους. Ος μήνες μετά τη λήξη κάθε οικονομικού έτους και, μόνο αυτής, στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.»				
ΠΗΗ Η: Επεξεργασία του Πινάκων 3,4,5,6,7,8,9,10,11															

Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.



ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 3: ΡΟΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΠΗΓΗ: Ιδια επεξεργασία

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ επί του ΠΙΝΑΚΑ 13

Ποσοτική ανάλυση:

1. Ο αριθμός των οργάνων που συμμετέχουν στην εκτέλεση του Π/Υ είναι έξι (6). Εξ' αυτών τα δύο (2) όργανα είναι Συλλογικά και τα τέσσερα (4) Μονομελή.
2. Διαχειριστικές αρμοδιότητες έχουν πέντε (5) όργανα το ένα συλλογικό.
3. Ελεγκτικές/εποπτικές αρμοδιότητες έχουν τέσσερα όργανα , εξ αυτών το ένα συλλογικό (Συμβούλιο).
4. Αποφασιστικές αρμοδιότητες έχουν πέντε όργανα
5. Εκτελεστικές αρμοδιότητες τρία όργανα.

Ποιοτική Ανάλυση:

Το Συμβούλιο έχει δύο αποφασιστικές αρμοδιότητες ως προς την έγκριση του απολογισμού και του απολογισμού της αξιοποίησης της περιουσίας του Πανεπιστημίου.

Η Σύγκλητος συμμετέχει αποφασιστικά-διαχειριστικά για αρμοδιότητες που δεν έχουν ανατεθεί ειδικά σε άλλα όργανα. Επίσης υποκαθιστά το συμβούλιο κατά τις ελεγκτικές εποπτικές αποφασιστικές του αρμοδιότητες, σε περίπτωση που αυτό αδυνατεί.

Ο Πρύτανης έχει τις περισσότερες αποφασιστικές διαχειριστικές αρμοδιότητες, τόσο ως προς την κατάρτιση του απολογισμού όσο και ως προς τη διαχείριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού και την διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων. Έχει επίσης αποφασιστικές ελεγκτικές αρμοδιότητες, εκπονώντας εκθέσεις και χρηματοοικονομικές αναφορές και είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση του προϋπολογισμού και την ανάληψη υποχρεώσεων σε βάρος του.

Ο Γραμματέας έχει αποφασιστικές (στο επίπεδο ιεραρχίας του)- διαχειριστικές αρμοδιότητες καθώς εισηγείται για τη σκοπιμότητα και τη διαδικασία εκτέλεσης έργων προμηθειών κλπ και εκτελεστικές διαχειριστικές και ελεγκτικές εποπτικές (πάντα στο επίπεδο ιεραρχίας του) δηλαδή διοικητική εποπτεία, παρακολούθηση προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, σύνταξη εκθέσεων.

Ο ΠΟΥ έχει εκτελεστικές διαχειριστικές αρμοδιότητες και ονοματίζεται υπεύθυνος για την διενέργεια όλων των δημοσιονομικών δεσμεύσεων και για την έγκαιρη διενέργεια των πληρωμών, ώστε να μην συσσωρεύονται ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις.

Ο ΠΟΥ, έχει αποφασιστικές αρμοδιότητες σε επίπεδο ελεγκτικό/εποπτικό, παρακολουθώντας σε μηνιαία βάση την εκτέλεση του προϋπολογισμού και τις ταμειακές ανάγκες του, έχοντας επίσης την υποχρέωση να ενημερώνει το όργανα διοίκησης, αλλά και τους υπερκείμενους φορείς, σε περίπτωση αποκλίσεων. Έχει εκτελεστικές ελεγκτικές/εποπτικές αρμοδιότητες καθώς είναι υπεύθυνος για τις δημοσιονομικές δεσμεύσεις, τον έλεγχο και την εκκαθάριση των δημοσίων δαπανών την εντολή πληρωμών και την τήρηση των βιβλίων που προβλέπονται από το δημόσιο λογιστικό.

Ο Υπόλογος έχει εκτελεστικές διαχειριστικές αρμοδιότητες και είναι υπόλογος στα όργανα που τον ελέγχουν.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ επί ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 3

Στο ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 3, απεικονίζονται σχηματικά εντός του πλαισίου, το Πανεπιστήμιο και τα όργανα που λειτουργούν εντός αυτού. Σε δύο διακριτά πλαίσια εμφανίζεται η λειτουργία της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού και στο άλλο πλαίσιο η έγκριση του απολογισμού. Εκτός του πλαισίου απεικονίζονται τα εξωτερικά όργανα που εμπλέκονται στην εκτέλεση του προϋπολογισμού. Οι κατευθύνσεις του βέλους δηλώνουν το μονοσήμαντο ή αμφιμονοσήμαντο μίας ενέργειας.

Ποσοτική ανάλυση:

Στο εξωτερικό περιβάλλον διακρίνουμε τρεις φορείς. Το Υπουργείο Οικονομικών/Γ.Λ.Κ το εποπτεύον Υπουργείο (Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων) και το Ελεγκτικό Συνέδριο.

Ποιοτική ανάλυση:

Βλέπουμε ότι η εκτέλεση του προϋπολογισμού, διενεργείται από τα όργανα του Πανεπιστημίου, ελέγχεται όμως σε κάθε στάδιο από όλα τα εξωτερικά όργανα.

ΣΥΝΟΨΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

Στην αρχή της εργασίας μας τέθηκαν τα ερευνητικά ζητούμενα τα οποία αναλύθηκαν στο ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ. Στο ίδιο μέρος εμφανίστηκαν διακριτά συμπεράσματα τα οποία προέκυψαν από την μελέτη των στοιχείων. Τα συμπεράσματα αυτά θα ομαδοποιηθούν περαιτέρω, προκειμένου να απαντήσουμε στα ερευνητικά μας ζητούμενα.

Ερευνητικά ζητούμενα της εργασίας μας είναι:

1. Διερεύνηση της υφιστάμενης κατάστασης
2. Αποτύπωση του θεσμικού πλαισίου των Πανεπιστημίων ως προς την δομή και τη λειτουργία τους
3. Αποτύπωση του θεσμικού πλαισίου των Πανεπιστημίων ως προς την δημοσιονομική λειτουργία τους
4. Αποτύπωση της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου
5. Η εμφάνιση των αρμοδιοτήτων των οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου και των σχετικών με το θέμα υπηρεσιακών στελεχών
6. Η πλήρης περιγραφή ή αποτύπωση των οικονομικών λειτουργιών του Πανεπιστημίου στα προσδιορισμένα όργανα από το Νόμο
7. Διερεύνηση της ελαστικότητας εκχώρησης αρμοδιοτήτων και τυχόν ασυμβίβαστα στις ασκούμενες αρμοδιότητες
8. Διερεύνηση της διαδικασίας κατάρτισης του Προϋπολογισμού (τακτικού και Δημοσίων Επενδύσεων) στα Πανεπιστήμια
9. Διερεύνηση της διαδικασίας εκτέλεσης του Προϋπολογισμού (τακτικού και Δημοσίων Επενδύσεων) και
10. Διερεύνηση του βαθμού συμμετοχής των οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου στην κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού
11. Η διερεύνηση των σχέσεων του Νομικού Προσώπου με την Κεντρική Διοίκηση
12. Η διερεύνηση της σχέσης των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου με τα όργανα Διοίκησης

13. Η αποτύπωση του οικονομικού κύκλου του Νομικού Προσώπου (Πανεπιστημίου) σχετικά με την κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού και η επίδρασή του από τον Οργανισμό λειτουργίας των διοικητικών υπηρεσιών
14. Η διατύπωση προτάσεων απλούστευσης των διαδικασιών και η εξαγωγή συμπερασμάτων ώστε το σύστημα να καταστεί εύχρηστο, αποτελεσματικό και προσαρμοσμένο στις σύγχρονες ευρωπαϊκές πολιτικές τάσεις.

Τα τρία πρώτα ερευνητικά ζητούμενα δηλαδή η διερεύνηση της υφιστάμενης κατάστασης, η αποτύπωση του θεσμικού πλαισίου των Πανεπιστημίων ως προς την δομή και τη λειτουργία τους και η αποτύπωση του θεσμικού πλαισίου των Πανεπιστημίων ως προς την δημοσιονομική λειτουργία τους, αναλύθηκαν στο ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΟΣ ΚΕΦΑΛΑΙΑ 1,2,3. Στο ίδιο μέρος έγινε μνεία για το πάγιο αίτημα των πολιτών αλλά και τη θέση της Κεντρικής Διοίκησης, ως προς την αναγκαιότητα απλούστευσης των διοικητικών διαδικασιών ώστε να είναι συμβατές με τις αρχές της καλής νομοθέτησης και της αποτελεσματικής λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών προς εξυπηρέτηση του πολίτη και της επιχείρησης.

Σχολιάζοντας την παρουσίαση που επιχειρήθηκε στο πρώτο μέρος μία πρώτη παρατήρηση είναι οι συχνές αλλαγές του θεσμικού πλαισίου.

Ο Ν. 1268/82 ήταν ένας σταθερός Νόμος και δεν άλλαξε ουσιαστικά παρά τις παρεμβάσεις σε αυτόν (με 74 τροποποιήσεις) στα 29 χρόνια ισχύος του.

Ο Νόμος 4009/2011 υπέστη στα έξι χρόνια ισχύος του μέχρι σήμερα, 27 τροποποιήσεις και έχει ήδη εξαγγελθεί αλλαγή του θεσμικού πλαισίου η οποία και επίκειται.

Οι συχνές αλλαγές του θεσμικού πλαισίου, έχουν ως επίπτωση την αύξηση του διοικητικού κόστους, την απαξίωση προηγούμενης προσπάθειας και τον κίνδυνο λαθών στη διοίκηση από τη γρήγορη αναπροσαρμογή του θεσμικού πλαισίου. Οι συχνές αλλαγές δεν βοηθούν στην εμπέδωση του νέου τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας του χώρου και δεν ολοκληρώνεται η προσπάθεια την οποία ο πολιτικός στόχος έχει θέσει.

Επίσης παρατηρούμε ότι αλλαγές αυτές ταυτίζονται με τις αλλαγές των κυβερνήσεων. Η αλλαγή του θεσμικού πλαισίου δεν στηρίζεται στη διόρθωση τυχόν αδυναμιών του προϋπάρχοντος πλαισίου, αλλά επιδιώκει τους ειδικούς στόχους της κάθε κυβέρνησης.

Κατά την άποψή μας το θεσμικό πλαίσιο θα πρέπει να προσαρμόζεται στις σύγχρονες απαιτήσεις, ακολουθώντας την κοινωνική και οικονομική εξέλιξη, την εξέλιξη της τεχνολογίας και τις διεθνείς τάσεις.

Παράλληλα αναδύκνείται η σταθερότητα του δημοσίου χαρακτήρα της ανώτατης εκπαίδευσης και του αυτοδιοίκητου των Πανεπιστημίων, βάσει του άρθρου 16 του Συντάγματος Σχολιάζοντας και τα δύο αυτά σημεία, δεν μπορούμε να μην επισημάνουμε ακροθιγώς, την προσπάθεια για την επιβολή διδάκτρων στα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών (αρμοδιότητα του Συμβουλίου) καθώς και την αντίφαση του αυτοδιοίκητου με την οικονομική διαχείριση. Ως προς το δεύτερο, καθίσταται εμφανές ότι τα Πανεπιστήμια ως νομικά πρόσωπα υπάγονται σε όλους τους περιορισμούς του δημοσίου λογιστικού, διαχειρίζονται συγκεκριμένους πόρους που διαθέτει η πολιτεία (εποπτεύον Υπουργείο) και ελέγχονται τόσο προληπτικά, ακόμη, όσο και κατασταλτικά ως προς την διάθεση των πόρων αυτών.

Η δημόσια χρηματοδότηση των Πανεπιστημίων πραγματοποιείται από τον Κρατικό Προϋπολογισμό, στο πλαίσιο του προγράμματος εθνικής στρατηγικής για τη ανώτατη εκπαίδευση και των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού πολιτείας και ιδρυμάτων, βάσει αντικειμενικών κριτηρίων και δεικτών. Προβλέπεται δε αναλογικότητα στην χρηματοδότηση με τα επιτεύγματα, ώστε να διασφαλίζεται και να επιβραβεύεται η διαχείριση του δημοσίου χρήματος. Όμως και εφόσον αυτό τηρείται, κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού, το ύψος της δημόσιας χρηματοδότησης ορίζεται εξωγενώς (από το εποπτεύον υπουργείο), τα δε αποφασιστικά όργανα του Πανεπιστημίου, δεν έχουν παρά να αποφανθούν ως προς τον τρόπο διάθεσης των πόρων αυτών, οι οποίοι τα τελευταία χρόνια μόλις επαρκούν να καλύψουν τις πάγιες ανάγκες τους. Μικρό περιθώριο αύξησης των εσόδων προβλέπεται, από ίδιους πόρους και τη διαχείριση τυχόν ακίνητης περιουσίας.(διάγραμμα 2). Ως προς την εκτέλεση του προϋπολογισμού, παρά το γεγονός ότι και σύμφωνα με την νομολογία, το ελεγκτικό συνέδριο, κατά τον έλεγχο των δαπανών, δεν έχει αρμοδιότητα ως προς την σκοπιμότητα μίας δαπάνης, την οποία αποφασίζει ο διατάκτης-Πρύτανης ή το εξουσιοδοτημένο όργανο, αφήνεται περιθώριο αμφισβήτησης και τελικής κρίσης της δαπάνης αυτής από το Ελεγκτικό Συνέδριο. Κατά συνέπεια η επιλογή των δαπανών κατά την εκτέλεση του προϋπολογισμού, καθίσταται εξαρτώμενη από εξωτερικά όργανα (διάγραμμα 3).

Ενδυναμωμένοι από τα συμπεράσματα τα οποία προέκυψαν από τη μελέτη του πρώτου μέρους, ακολουθώντας τη μεθοδολογία μας, διερευνούμε τα ζητούμενα τα οποία έχουμε θέσει στην υπόθεση εργασίας.

Τα επόμενα δέκα ερευνητικά ζητούμενα, δηλαδή η αποτύπωση της Διοικητικής Πυραμίδας του Πανεπιστημίου,, η εμφάνιση των αρμοδιοτήτων των οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου και των σχετικών με το θέμα υπηρεσιακών στελεχών, η πλήρης περιγραφή ή αποτύπωση των οικονομικών λειτουργιών του Πανεπιστημίου στα προσδιορισμένα όργανα από το Νόμο, η διερεύνηση της ελαστικότητας εκχώρησης αρμοδιοτήτων και τυχόν ασυμβίβαστα στις ασκούμενες αρμοδιότητες, η διερεύνηση της διαδικασίας κατάρτισης του Προϋπολογισμού (τακτικού και Δημοσίων Επενδύσεων) στα Πανεπιστήμια, η διερεύνηση της διαδικασίας εκτέλεσης του Προϋπολογισμού (τακτικού και Δημοσίων Επενδύσεων), η διερεύνηση του βαθμού συμμετοχής των οργάνων Διοίκησης του Πανεπιστημίου στην κατάρτιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού, η διερεύνηση των σχέσεων του Νομικού Προσώπου με την Κεντρική Διοίκηση και η διερεύνηση της σχέσης των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου με τα όργανα Διοίκησης, αναλύθηκαν στο ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ ΚΕΦΑΛΑΙΑ 1 και 2.

Η ανάλυση η οποία έγινε στο δεύτερο μέρος έδειξε ότι τα ερευνητικά ζητούμενα έχουν συνάφεια άρα ορθώς και κατάλληλα ετέθησαν. Η ομαδοποίησή τους μας βοηθά στο να απαντήσουμε σε την ομάδα ερευνητικών ζητουμένων 4 έως και 12 και εκτιμούμε ότι απαντήθηκαν στους πίνακες 3 έως και 13 και στα διαγράμματα 1 έως και 3.

Χάριν της ανάλυσης ορθώς τα διακρίναμε διότι θα έπρεπε να τα αναλύσουμε επιμέρους, απομονώνοντας το καθένα χωριστά δηλαδή τα μελετήσαμε αυτοτελώς, ώστε να μας δοθεί στη συνέχεια η ευχέρεια να καταδείξουμε το μέγεθος της συνάφειάς τους.

Πέραν του σχολιασμού των πινάκων που επεξεργαστήκαμε στο δεύτερο μέρος, αναδεικνύονται και τα παρακάτω συμπεράσματα.

Όσον αφορά στη σύνθεση των οργάνων διοίκησης του Πανεπιστημίου επισημαίνουμε πάλι ότι τα δύο όργανα (συμβούλιο και Σύγκλητος) είναι πολυμελή, και ο Πρύτανης μονοπρόσωπο Όργανο Διοίκησης. Όπως προαναφέραμε ο Πρύτανης και τα μέλη του Συμβουλίου εκλέγονται. Τα μέλη της Συγκλήτου ορίζονται και συγκροτείται από μονομελή Όργανα που έχουν ήδη εκλεγεί, είτε από εκπροσώπους της ακαδημαϊκής κοινότητας που αναδεικνύονται μετά από συλλογικές διαδικασίες ή κατόπιν εκλογής.

Στο σημείο θα πρέπει να κάνουμε τις εξής επισημάνσεις.

➤ *Το πολυπληθές των οργάνων και η σύνθεσή τους.*

Παρατηρούμε ότι στη διοικητική πυραμίδα του Πανεπιστημίου, συμμετέχουν πολλά όργανα που αποφαινόνται για τον ίδιο λόγο. Επίσης δύο κρίσιμα όργανα είναι πολυμελή, με θετικό την αντιπροσωπευτικότητα και αρνητικό την έλλειψη ευελιξίας και τον πλουραλισμό των απόψεων κατά τη λήψη απόφασης. Από τον συνδυασμό των παραπάνω, δημιουργείται πολυπλοκότητα στη διοίκηση, ασάφεια στην οριοθέτηση των

αρμοδιοτήτων και δημιουργείται ανταγωνιστική εμπλοκή όσον αφορά στον «υπέρτατο ρόλο». Με άλλα λόγια δεν υπάρχει αυτός που έχει την ευθύνη της άποψής του, διότι διασπάται σε πολλά όργανα.

Η αντίφαση αυτή, διαφαίνεται σε όλα τα επίπεδα της διοικητικής πυραμίδας, με χαρακτηριστικό παράδειγμα το Συμβούλιο. Ο θεσμός του Συμβουλίου, δημιουργήθηκε ως θεσμός σχεδιασμού και εποπτείας του Πανεπιστημίου και ως «ιμάντας» σύνδεσής του με την κοινωνία και την διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα. Πολλά μέλη του Συμβουλίου είναι εξωτερικά δηλαδή δεν ανήκουν στην ακαδημαϊκή κοινότητα του ίδιου του Πανεπιστημίου, μπορεί δε να προέρχονται και από ιδρύματα του εξωτερικού.

Το Συμβούλιο δεν έχει οργανική σύνδεση με τη διοικητική πυραμίδα του Πανεπιστημίου, με αποτέλεσμα να τίθεται θέμα ενσωμάτωσής του στη διοικητική δομή του Πανεπιστημίου και να τίθεται θέμα διοικητικής συμβίωσης με τον Πρύτανη.

Κατά τη γνώμη μας η βελτίωση του θεσμικού πλαισίου σε αυτόν τον τομέα θα ήταν ο περιορισμός στο ελάχιστο των οργάνων που αποφαινόμενοι. Με τον τρόπο αυτόν, υπάρχει δυνατότητα βελτίωσης της διοικητικής διαδικασίας, μείωσης του διοικητικού κόστους και εξάλειψης όλων των αρνητικών συνεπειών που προαναφέραμε.

➤ *Το αιρετό των οργάνων διοίκησης.*

Από την εμπειρία μας προκύπτει ότι τα αιρετά όργανα τα οποία αποφαινόμενοι επί ουσιαστικών θεμάτων δεν έχουν την κατάλληλη εξειδίκευση, με αποτέλεσμα να δημιουργούνται πλείστα όσα ζητήματα, όσον αφορά στην παροχή οδηγιών και στο πλαίσιο της λειτουργίας. Το θεσμικό πλαίσιο δεν το αντιμετώπισε διαχρονικά, ώστε να συνδυάσει το αιρετό (το οποίο ορθώς υπάρχει) αλλά και τον επαίοντα. Δεν μας καθιστά απέναντι στη εκλογή του οργάνου αλλά στην εκλογή των οργάνων από συγκεκριμένο κλάδο ο οποίος πρέπει να θεραπεύει το αντικείμενο-αρμοδιότητα. Επιπλέον κάποια από τα μέλη του Συμβουλίου προέρχονται από Πανεπιστήμια της Αλλοδαπής και εκπλήσσονται μπροστά στην Ελληνική πραγματικότητα.

➤ *Εκχώρηση αρμοδιοτήτων*

Το θεσμικό πλαίσιο γενικά, προβλέπει τη δυνατότητα εκχώρησης αρμοδιοτήτων στη διοικητική πυραμίδα. Από την ανάλυση που προηγήθηκε στη διοικητική πυραμίδα του Πανεπιστημίου, δεν προβλέπεται εκχώρηση αρμοδιοτήτων γενικά των συλλογικών οργάνων, πλην όμως θεσμοθετήθηκε η υποκατάσταση των αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου από τη Σύγκλητο σε περίπτωση που αυτό δεν μπορεί να λάβει απόφαση ή να ασκήσει το σύνολο ή μέρος των αρμοδιοτήτων του. Η Σύγκλητος είναι περισσότερο δεκτική αρμοδιοτήτων και υποκαθιστά άλλα όργανα στις αρμοδιότητές της.

Ο Πρύτανης μπορεί να εκχωρήσει αρμοδιότητες και από την εμπειρία μας το πράττει για όλες τις άλλες αρμοδιότητες πλην της αρμοδιότητας του Διατάκτη για

ορισμένο ύψος δαπανών. Θα ήταν ενδιαφέρουσα μία έρευνα για το θέμα αυτό, τόσο ως προς το ύψος της δαπάνης που εκχωρεί όσο και ως προς το πρόσωπο που εκχωρεί την αρμοδιότητα (Αναπληρωτή Πρύτανη, Γραμματέα, Προϊστάμενο). Ο ΠΟΥ δύναται να εξουσιοδοτεί υφιστάμενα ιεραρχικά όργανα για περιορισμένο όμως είδος αρμοδιοτήτων.

Χρηστά επίσης ο νομοθέτης ορίζει το ασυμβίβαστο των αρμοδιοτήτων. Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει το ασυμβίβαστο μεταξύ Διατάκτη και ΠΟΥ, που αναδεικνύει το ρόλο του ΠΟΥ, ως θεματοφύλακα της ορθής τήρησης του δημοσιονομικού πλαισίου και των ορίων των πιστώσεων, για την μην μη υπέρβαση του προϋπολογισμού και την τήρηση των στόχων που έχουν τεθεί.

Η Σύγκλητος είναι περισσότερο δεκτική αρμοδιοτήτων και υποκαθιστά άλλα όργανα στις αρμοδιότητές της.

Η υπόλοιπη διοικητική ιεραρχία είναι δεκτική εκχώρησης αρμοδιοτήτων, με τον περιορισμό των ασυμβίβαστων.

➤ Κάθετη και οριζόντια Εμπλοκή στην Πυραμίδα Διοίκησης

Όλα τα Όργανα του Πανεπιστημίου συμμετέχουν στην κατάρτιση του Προϋπολογισμού είτε γνωμοδοτικά, είτε αποφασιστικά, το δε Συμβούλιο τον εγκρίνει και μόνο όταν αδυνατεί υποκαθίσταται από την Σύγκλητο. Ο Γραμματέας και ο ΠΟΥ από πλευράς διοικητικού προσωπικού, συμμετέχουν άμεσα στην κατάρτιση του προϋπολογισμού και παρατηρείται συναρμοδιότητα. Ο υπόλογος δεν συμμετέχει. Στην πραγματικότητα ο προϋπολογισμός καταρτίζεται από τις υπηρεσίες, από τη διοικητική δομή του Πανεπιστημίου, κατόπιν οδηγιών του Υπουργείου Οικονομικών και του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Τις οδηγίες αυτές, δεν μπορεί να τις υπερβεί κανένα αποφασιστικό όργανο (π.χ. υπέρβαση ανωτάτου ορίου χρηματοδότησης, διαφορετική δομή ή τύπος κατανομής), άλλως δεν θα εγκριθεί από τον αρμόδιο Υπουργό.

Κατά την εκτέλεση του προϋπολογισμού, συμμετέχουν επίσης όλα τα όργανα Διοίκησης του Πανεπιστημίου και του διοικητικού προσωπικού είτε γνωμοδοτικά, είτε αποφασιστικά. Το Συμβούλιο εγκρίνει τον απολογισμό, δηλαδή τα αποτελέσματα εκτέλεσης του προϋπολογισμού (τόσο του τακτικού όσο και των δημοσίων επενδύσεων) και μόνο όταν αδυνατεί υποκαθίσταται από την Σύγκλητο. Ο πρύτανης ως διατάκτης έχει τις περισσότερες αποφασιστικές-διαχειριστικές αρμοδιότητες. Παρατηρείται ελεγκτική εποπτική συναρμοδιότητα, σε όλα όργανα, όσο και στον Γραμματέα και στον ΠΟΥ. Κατά την εκτέλεση του προϋπολογισμού γίνονται σαφή τα επίπεδα ευθύνης, τόσο του διατάκτη όσο και του ΠΟΥ. Ειδικότερα η θεσμοθέτηση του

ΠΟΥ, αποτελεί χαρακτηριστικό παράδειγμα οριζόντιας υπηρεσίας. Στο πλαίσιο της αντιμετώπισης της οικονομικής κρίσης, η οικονομική διοίκηση της χώρας δημιούργησε οριζόντιες υπηρεσίες στο δημόσιο τομέα για να σταθεροποιήσει τη διοίκηση. Η θεσμοθέτηση του ΠΟΥ, για όλους τους φορείς, είχε ως στόχο την συγκράτηση και τον έλεγχο των οικονομικών. Ο ΠΟΥ ονομάζεται ως υπεύθυνος. Στο πλαίσιο της εργασίας όσο και από την προσωπική μου εμπειρία θεωρούμε ότι η θεσμοθέτηση του ΠΟΥ είναι οριζόντιο μέτρο.

Επίσης από την εμπειρία μας παρατηρείται το φαινόμενο η Σύγκλητος να συμμετέχει αποφασιστικά διαχειριστικά στην εκτέλεση του προϋπολογισμού, αποφασίζοντας, αντί του διατάκτη για τη διάθεση των πιστώσεων και την έγκριση των δαπανών. Δηλαδή το επίπεδο ευθύνης μετατίθεται από μονομελές σε συλλογικό όργανο.

Τέλος βλέπουμε ότι η εκτέλεση του προϋπολογισμού, διενεργείται από τα όργανα του Πανεπιστημίου, ελέγχεται όμως σε κάθε στάδιο από όλα τα εξωτερικά όργανα

Η Παραπάνω ανάλυση καθιστά ευχερέστερη την εφαρμογή της εγκυκλίου ΔΙΑΔΠΥΔ/ΤΣΠΕΑΔ/Φ.18/οικ.9462/1 4.2016 του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα την απλούστευση των διαδικασιών στον δημόσιο τομέα, η οποία πρέπει να αποτελεί μόνιμη επιδίωξη της διοίκησης. Σύμφωνα με όσα αναφέραμε στο μέρος δεύτερο, παρέχονται οι προϋποθέσεις απλούστευσης της διοικητικής και οικονομικής λειτουργίας του πανεπιστημίου. Δεν αποτελεί όμως αντικείμενο της παρούσας μελέτης αλλά ετέθη ώστε να προσανατολίσει την έρευνά μας στην παροχή στοιχείων τα οποία καταδεικνύουν την αναγκαιότητα για την απλούστευση των διαδικασιών και παρέχεται η ευχέρεια σε επόμενο μελετητή να προτείνει την απλούστευση της διαδικασίας.

Προσεγγίζοντας για την αρτιότητα της εργασίας, προτείνουμε την μείωση των εμπλεκόμενων στην οικονομική διαχείριση οργάνων διοίκησης, σαφήνεια των αρμοδιοτήτων με ενδεχόμενο διαχωρισμό των ακαδημαϊκών και των οικονομικών λειτουργιών των οργάνων, ανάληψη ευθύνης από τον επαίοντα ασκούντα την αρμοδιότητα . Η λιτή διοίκηση θεωρούμε ότι είναι η καλύτερη διοίκηση.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. Αθανασόπουλος Κ., (2014), «Διοικητικό Δίκαιο», Εκδόσεις Κων. Αθανασόπουλος και Κέντρο Επιμόρφωσης, Μελετών Έρευνας και Ανάπτυξης, Αθήνα
2. Ανδρέου Α., Παπακωνσταντίνου Γ., (1994), «Εξουσία και Οργάνωση-Διοίκησης του Εκπαιδευτικού Συστήματος», Εκδόσεις Νέα Σύνορα-Λιβάνη, Αθήνα.
3. Βλάσσης Ι., Διδακτορική Διατριβή, (2011), «Évolution du Système de Santé en Grèce: 1974-2008: Émergence et marginalisation récente d'une nouvelle structure administrative prometteuse», , δημοσίευση σε ηλεκτρονική μορφή (Contrat autorisant l'Université Montpellier III a diffuser un these electronique), Université Montpellier, Γαλλία.
4. Βλάσσης Ι., (2015) Παραδόσεις (κατ' έτος βελτίωση) στο μάθημα «Αρχές Διοίκησης και Διοίκηση Υπηρεσιών Υγείας», για το Μ.Π.Σ «Διοίκηση της Υγείας» (Πανεπιστήμιο Νεάπολις Πάφου).
5. Βρυχέα Α., (1982), «Απόπειρες μεταρρύθμισης της ανώτατης εκπαίδευσης, 1911-1981, 1982», Εκδόσεις Σύγχρονα Θέματα, Θεσσαλονίκη.
6. Γράβαρης Δ. (1994), «Εκπαίδευση και Πολιτική Οικονομία, Αρχές εκπαιδευτικής πολιτικής στους Α.SMITH, J.ST.MILL και Α. MARSHALL», Ιδρυμα Σάκη Καραγιωργα, Αθήνα.
7. Δεληθέου Β., (2007), «Θεσμικό Πλαίσιο Περιφερειακής Ανάπτυξης και Οργάνωσης της Διοίκησης του Κράτους», Μέρος Α΄, Αθήνα.
8. Δαλαμάγκας Β., (2010), «Εισαγωγή στη Δημόσια Οικονομική», Εκδόσεις Κριτική, Αθήνα.
9. Δημαράς Α.,(Δεκέμβριος 1988), « Ιστορία της Εκπαίδευσης» , Σύγχρονα Θέματα, τχ 35-36-37, σελ. 191-197.
10. Eurydice., (2009), «Οργάνωση του Εκπαιδευτικού Συστήματος στην Ελλάδα 2009/2010», Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Βρυξέλες.
11. Ευρωπαϊκή Ένωση., (1993), «Λευκό Βιβλίο για την Ανάπτυξη, την Ανταγωνιστικότητα και την Απασχόληση: Οι Προκλήσεις και η Αντιμετώπισή τους για τη Μετάβαση στον 21ο αιώνα», Ευρωπαϊκή Ένωση, Βρυξέλες.
12. Ευρωπαϊκή Ένωση, (2003), «Ανάπτυξη του Ανθρώπινου Κεφαλαίου για την Κοινωνική Συνοχή και την Ανταγωνιστικότητα στην Κοινωνία της γνώσης», Ψήφισμα του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Επίσημη Εφημερίδα της

Ευρωπαϊκής Ένωσης.

13. Ίδρυμα Σάκη Καράγιωργα, (1991), «Το Πανεπιστήμιο στην Ελλάδα Σήμερα», Πρακτικά Συνεδρίου,
14. Καράγιωργας Δ., (1979), «Δημόσια Οικονομική», Τόμος Α'+Β', Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα.
15. Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου, (2007), « Η Μεταρρύθμιση του Ελληνικού Πανεπιστημίου», Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα.
16. Κιντής, Α., (1980), « Η Ανώτατη εκπαίδευση στην Ελλάδα ανατομία και σκέψεις για την αναδόμησή της», Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα.
17. Κλάδης Δ., (2000), «Η Διακήρυξη της Μπολώνιας και η Πορεία από την Μπολώνια στην Πράγα», Αθήνα.
18. Κλάδης Δ., Κοντιάδης Ξ., Πανούσης Γ., (2007), «Η Μεταρρύθμιση του Ελληνικού Πανεπιστημίου», Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα.
19. Κλάδης Δ., Πανούσης Γ., (2009), «Ο Νόμος Πλαίσιο για τα Πανεπιστήμια», όγδοη έκδοση, Εκδόσεις Αντ. Ν. Σάκκουλα, Αθήνα,
20. Κλαουδάτου Μ., (2009) «Κρατικός Προϋπολογισμός, Προτάσεις για ένα μοντέλο αξιόπιστο και αποτελεσματικό», Εκδόσεις Κριτική, Αθήνα
21. Κυπριανός Π. (2004). Συγκριτική Ιστορία της Ελληνικής Εκπαίδευσης, Εκδόσεις Βιβλιόραμα, Αθήνα.
22. Κουγέας, Β.(1998). Η παρέμβαση της εκτελεστικής λειτουργίας στην διάθεση των πιστώσεων του κρατικού προϋπολογισμού. Αθήνα – Κομοτηνή: Εκδόσεις Σάκκουλα
23. Κτιστάκη, Σ.(2014). Εισαγωγή στη Δημόσια Διοίκηση. Αθήνα; Εκδόσεις Παπαζήση
24. Μαντζούφας Π., (1997), Ακαδημαϊκή Ελευθερία, Εκδόσεις Σάκκουλα, Αθήνα.
25. Μηλιός Γ., (1993), «Εκπαίδευση και Εξουσία», Εκδόσεις Κριτική, Αθήνα.
26. Μηλιώνης, Ν. (2012). Το Ελεγκτικό Συνέδριο, Σύγχρονες τάσεις και εξελίξεις. Αθήνα: Εκδόσεις Νομική Βιβλιοθήκη
27. Μπάλλα, Ε., (2009). Ο προληπτικός έλεγχος των δημοσίων δαπανών από το Ελεγκτικό Συνέδριο. Αθήνα: Εκδόσεις Σάκκουλα
28. Μπαμπαλιούτα, Λ.(2013) Το σύγχρονο θεσμικό πλαίσιο της ελληνικής δημόσιας διοίκησης, τόμος Β'. Αθήνα Θεσσαλονίκη: Εκδόσεις Σάκκουλα
29. Μπάρμπας, Ν. (2014) Στοιχεία Δημοσιονομικού Δικαίου, Κρατικός

προϋπολογισμός, Ελεγκτικό Συνέδριο, Δημόσια Οικονομικά της Ε.Ε.. Αθήνα-Θεσσαλονίκη: Εκδόσεις Σάκκουλα,

30. Μπένος Σ., (2008), «Ο νόμος 1268/1082 και οι μεταγενέστερες ρυθμίσεις για τα Α.Ε.Ι., Εκδόσεις Σωτήριος Ε. Μπένος, 7^η Έκδοση, Αθήνα.
31. Ξανθόπουλος Θ., (2005), «Ελληνική Παιδεία», Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα
32. Παπαπάνος Κ. (1970), Χρονικό-ιστορία της ανώτατης μας εκπαίδευσεως, Έκδοση Αμερικανικού Κολλεγίου Αθηνών
33. Πουλής Π. (2003), « Το Νομικό πλαίσιο λειτουργίας της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι.-Τ.Ε.Ι.)», Εκδόσεις Σακκουλα, Αθήνα –Θεσσαλονίκη
34. Ρίζου Κ., Ο έλεγχος των δημοσίων δαπανών και λογαριασμών από το Ελεγκτικό Συνέδριο, εκδόσεις Σάκκουλα, Αθήνα – Θεσσαλονίκη 2015.
35. Ρόκος Δ., (2003), « Νόμος πλαίσιο 1268/82 για την ανώτατη παιδεία πριν, κατά και μετά είκοσι έτη», Εναλλακτικές Εκδόσεις
36. Σαρφιανός Δ. (1990), «Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των ΑΕΙ (Συγκέντρωση Εξουσίας-Διάχυση Κοινωνικού Ελέγχου)» . Διδακτορική διατριβή υποβληθείσα στο Πάντειον Πανεπιστήμιο.
37. Τσαούσης Δ., (1994), Πανεπιστήμιο και Οικονομία στις αναπτυσσόμενες και αναπτυγμένες χώρες, εκδ. Gutenberg, Αθήνα
38. Τσολακίδης Ζ., (2014) «Το δίκαιο των ΑΕΙ», Εκδόσεις Νομική Βιβλιοθήκη, Αθήνα.
39. Stiglitz J., (1992), «Οικονομική του Δημοσίου Τομέα», Εκδόσεις Κριτική, Αθήνα

ΑΡΘΡΑ-ΜΕΛΕΤΕΣ

1. Α.Δ.Ι.Π., (2011), «Έκθεση για την Ποιότητα της Ανώτατη Εκπαίδευση 2010-2011», Αρχή Διασφάλισης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση, Αθήνα.
2. Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, (2003), «Εθνικό Χωροταξικό Σχέδιο Ανάπτυξης της Ανώτατης Εκπαίδευσης», Πορεία Υλοποίησης και Περαιτέρω Προοπτικές, Ομάδα Εργασίας για τον Χωροταξικό και Στρατηγικό Σχεδιασμό της Ανώτατης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα, Αθήνα.

3. Κυριακού, Μ., Μιχαήλ Π., Καλοφώνου Μ., Χρήστου Ε, (2005) *Συστήματα Ελέγχου Δημοσίων Δαπανών Κρατών Μελών της Ε.Ε.*. Αθήνα: Μονάδα Επιστημονικής Τεκμηρίωσης και Ανάλυσης Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών (αδημοσίευτη μελέτη)
4. Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, (2016), « Η Στρατηγική της Ανώτατης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα, 2016-2020»,
https://www.minedu.gov.gr/publications/docs2016/stratigiki_aei.pdf
5. Καρανάτσης Κ., (2003), Εργαστήριο Ιστορικού Αρχείου Νεοελληνικής και Διεθνούς Εκπαίδευσης,
<http://www.eriande.elemedu.upatras.gr/eriande/synedria/synedrio2/praktika/karanatsis.htm>
6. Μεδιατάξις από το 1932 λειτουργούν σήμερα τα Πανεπιστήμια, Εφημερίδα Αυγή Δημοσίευση: 14 Ιανουαρίου 2017 <http://augi.gr>

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

ΝΟΜΟΙ-ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ

1.	ΣΥΝΤΑΓΜΑ της ΕΛΛΑΔΟΣ	Αναθεώρηση 2008
2.	Π.Δ. 496/1974	ΦΕΚ Α 204/19.7.1974
3.	Ν.1268/1982	ΦΕΚ Α 87/ 16.7.1982
4.	Ν.1268/1982	Αιτιολογική Έκθεση
5.	Π.Δ. 388/1983	ΦΕΚ Α 141/7.10.1983
6.	Π.Δ. 205/1998	ΦΕΚ Α 163/15.7.1998
7.	Ν. 3549/2007	ΦΕΚ Α 69/20.3.2007
8.	Π.Δ.160/2008	ΦΕΚ Α 220/3.11.2008
9.	Ν.4009/2011	ΦΕΚ Α 195/ 6.9.2011
10.	Ν.4009/2011	Αιτιολογική Έκθεση
11.	Ν.4025/2011	ΦΕΚ Α 228/ 2.11.2011
12.	Ν.4038/2012	ΦΕΚ Α 14/ 2.2.2012
13.	Ν.4076/2012	ΦΕΚ Α 159/ 10.8.2012
14.	Ν.4115/2013	ΦΕΚ Α 24/ 30.1.2013
15.	Ν. 4129/2013	ΦΕΚ Α 52/28.02.2013
16.	Ν.4132/2013	ΦΕΚ Α 59/ 7.3.2013
17.	Ν.4142/2013	ΦΕΚ Α 83/ 9.4.2013
18.	Ν.4186/2013	ΦΕΚ Α 193/ 17.9.2013
19.	Ν.4235/2014	ΦΕΚ Α 32/ 11.2.2014
20.	Ν.4249/2014	ΦΕΚ Α 73/ 24.3.2014
21.	Ν.4264/2014	ΦΕΚ Α 118/ 15.5.2014
22.	Ν.4270/2014	ΦΕΚ Α 143/28.6.2014
23.	Ν.4270/2014	Αιτιολογική Έκθεση
24.	Ν.4281/2014	ΦΕΚ Α 160/ 8.8.2014
25.	Ν.4283/2014	ΦΕΚ Α 189/ 10.9.2014
26.	Ν.4301/2014	ΦΕΚ Α 223/ 7.10.2014
27.	Ν.4310/2014	ΦΕΚ Α 258/ 8.12.2014
28.	Ν.4316/2014	ΦΕΚ Α 270/ 24.12.2014
29.	Ν.4327/2015	ΦΕΚ Α 50/ 14.5.2015
30.	Ν.4337/2015	ΦΕΚ Α 129/17.10.2015
31.	Ν.4337/2015	Αιτιολογική Έκθεση
32.	ΠΝΠ/2015	ΦΕΚ Α 127/ 8.10.2015
33.	Ν.4350/2015	ΦΕΚ Α 161/30.11.2015

**Η ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΑΜΙΔΑΣ ΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ.**

34.	N.4369/2016	ΦΕΚ Α 33/ 27.2.2016
35.	N.4386/2016	ΦΕΚ Α 83/ 11.5.2016
36.	N.4405/2016	ΦΕΚ Α 129/ 13.7.2016
37.	N.4407/2016	ΦΕΚ Α 134/ 27.7.2016
38.	N.4409/2016	ΦΕΚ Α 136/ 28.7.2016
39.	N.4411/2016	ΦΕΚ Α 142/ 3.8.2016
40.	N.4415/2016	ΦΕΚ Α 159/ 6.9.2016
41.	N. 4429/2016	ΦΕΚ Α 199/ 21.10.2016
42.	N. 4452/2017	ΦΕΚ Α 17/15.02.2017
43.	ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΔΙΑΔΙΠΥΔ/ΤΣΠΕΑΔ/Φ.18/οικ. 9462/1 4.2016	Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης